



**UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ
ŠILUTĖS ŠILUMOS TINKLAI**

Klaipėdos g. 6A, LT-99116 Šilutė, tel. (8 441) 62 144, faks. (8 441) 62 144, el. p. info@sst.w3.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 177217875.
PVM mokėtojo kodas LT772178716

PATVIRTINTA
Direktoriaus pavaduotojo
2016-08- 31 įsakymu Nr. 1V-(1.6)-289

AKMENS ANGLIES PIRKIMAS

ATVIRAS KONKURSAS

PIRKIMO DOKUMENTAI

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS
2. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS
3. TIEKĖJŲ MINIMALŪS KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI
4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROS
5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
7. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS
8. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS
9. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS
10. PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMAS, KEITIMAS, NUTRAUKIMAS IR GINČŲ NAGRINĖJIMAS

PRIEDAI:

1. Techninė specifikacija.
2. Pasiūlymo forma.
3. Tiekėjo deklaracija.
4. Sutarties projektas.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. UAB Šilutės šilumos tinklai (toliau vadinama – Įsigijančioji organizacija), Klaipėdos g. 6A, LT-99116 Šilutė, įmonės kodas 177217875, tel. 8-441 621 45, atviro konkurso būdu perka **akmens anglį** (toliau – Pirkimas) šiluminės energijos gamybai.

1.2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. kovo 3 d. nutarimu Nr.277 patvirtintomis Įmonių, veikiančių energetikos srityje, energijos ar kuro, kurių reikia elektros ir šilumos energijai gaminti, pirkimų taisyklėmis (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014-07-22 nutarimo Nr.741 redakcija) (toliau – Taisyklės).

1.3. Pirkimo būdas – atviras konkursas (toliau – konkursas).

1.4. Įsigijančioji organizacija Pirkimo dokumentus, įskaitant skelbimą apie Pirkimą, technines specifikacijas, dokumentų paaiškinimus (patikslinimus), esmines pirkimo sutarties sąlygas skelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) ir Įsigijančiosios organizacijos interneto svetainėje, adresu www.silutesst.lt

1.5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl konkurso sąlygų, vadovujamasi racionalumo principu.

1.6. Dalyvių išlaidos, patirtos rengiant ir pateikiant pasiūlymus yra neatlyginamos ir Įsigijančioji organizacija, nepriklausomai nuo bet kokių aplinkybių, nėra atsakinga už šias sąnaudas nepaisant Pirkimo pravedimo procedūros ir rezultatų.

1.7. Įsigijančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau– PVM) mokėtoja.

1.8. Įsigijančiosios organizacijos sudarytos kuro pirkimo komisijos (toliau – Komisijos) narių, įgaliotų palaikys ryšį su Tiekėjais, vardai, pavardės, adresai, telefonų, faksų numeriai:

1.8.1. teisininkė Birutė Ačienė, Klaipėdos g.6A, LT-99116 Šilutė, 4 kab., tel. 8 (441) 621 45, faksas 8 (441) 621 44, el. paštas: juristas@silutesst.lt.

2. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

2.1. Šis pirkimas į dalis neskirstomas, todėl pasiūlymai turi būti teikiami visam nurodytam akmens anglies kiekiui.

2.2. Pirkimo objektas – akmens anglis, BVPŽ kodas 09111100-1. Numatomas perkamos anglies kiekis – 200 tonų.

2.3. Akmens anglies tiekimas bus vykdomas 2016-2017 m. šildymo sezono metu su galimybe tiekimo sutartį pratęsti.

2.4. Tiekėjas turi turėti akmens anglies laikymo aikštelę ne didesniu kaip 10 km atstumu nuo Įsigijančiosios organizacijos buveinės arba akmens anglis turės būti pristatoma tiesiai į Rusnės ir Kintų miestelių katilines.

2.5. Pirkimo objekto aprašymas, pagrindiniai techniniai rodikliai pateikiami konkurso sąlygų 1 priede – **akmens anglies techninė specifikacija**.

3. TIEKĖJŲ MINIMALŪS KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

3.1. Pirkime dalyvaujantis Tiekėjas, turi atitikti minimalius kvalifikacinius reikalavimus, nurodytus lentelėje. Šie reikalavimai yra įrodymas, kad Tiekėjas yra kompetentingas, patikimas ir pajėgus įvykdyti pirkimo sutarties sąlygas.

1 lentelė

Eil. Nr.	Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai	Informacija ir dokumentai, patvirtinantys reikalaujamą kvalifikaciją
3.1.1.	Tiekėjas turi teisę verstis energijos išteklių tiekimo veikla, kuri yra	Lietuvos Respublikoje registruotas Tiekėjas pateikia: Valstybinės įmonės Registrų

	reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.	centras išduotą Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo kopiją, ūkininkas – ūkininko pažymėjimą, asmuo besiverčiantis veikla turint verslo liudijimą – verslo liudijimo kopiją arba kitus dokumentus, liudijančius tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla.
3.1.2.	Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos, teisės aktų pažeidimo), už kurį Tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o Tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai. Jeigu pirkime dalyvaujantis tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas profesiniu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos respublikos konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.	Tiekėjas turi pateikti Tiekėjo deklaraciją (3 priedas).

***Pastabos:**

1) dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi).

3.2. Jei bendrą pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, šių pirkimo dokumentų 3.1.1- 3.1.2 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai.

3.3. Vertinant Tiekėjo kvalifikaciją, UAB „Šilutės šilumos tinklai“ turi teisę pareikalauti iš Tiekėjo papildomos informacijos ir dokumentų, jei pateikta informacija ir dokumentai neįrodo Tiekėjo atitikimo keliamiems kvalifikacijos reikalavimams.

3.4. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią Įsigijančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį ar tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su Įsigijančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Įsigijančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Įsigijančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

4.2. Įsigyjančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir Pirkėjui pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis Pirkimo dokumentų sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

5.2. Pasiūlymus Tiekėjai turi parengti raštu, lietuvių kalba.

5.3. Pasiūlymai pateikiami raštu, adresu: **UAB „Šilutės šilumos tinklai“, Klaipėdos g. 6A, LT-99116 Šilutė**, II aukštas, sekretoriatas juos pristatant tiesiogiai, per kurjerį arba atsiunčiant paštu. Vėliau gauti pasiūlymai nebus priimami.

5.4. Pasiūlymai turi būti pateikti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, t.y. iki 2016 m. spalio 4 d., 9 val. 30 min.

5.5. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą.

5.6. Visi pasiūlymą sudarantys dokumentai turi būti aiškiai įskaitomi, parengti techninėmis priemonėmis (kompiuteriu ir pan.).

5.7. Visi pasiūlymo lapai turi būti sunumeruoti, kanceliariškai susiūti. Paskutinio lapo antroje pusėje dokumentų susiuvimui naudojamas mazgas turi būti patikimai užklijuotas atskiru mažesniu popieriaus lapeliu. Užklėjimo vieta turi būti užantspauduota įmonės anspaudu ir pasirašyta vadovo arba jo įgalioto asmens, užrašytas susiūtų lapų skaičius.

5.8. Pasiūlymą sudaro tiekėjo raštu pateiktų dokumentų visuma:

5.8.1. pasiūlymas (pasiūlymo forma pagal 2 priedą);

5.8.2. Pirkimo sąlygose reikalaujami pateikti Tiekėjo kvalifikacijos duomenys;

5.8.3. įgaliojimas ar kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti Tiekėjo pasiūlymą, jei pasiūlymą pasirašė ne Tiekėjo įmonės vadovas;

5.8.4. jungtinės veiklos sutartis jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė;

5.8.5. kita, Tiekėjo manymu, reikalinga ir svarbi informacija susijusi su Pirkimu.

5.9. Pasiūlymas teikiamas užklijuotame voke taip, kad jo nepažeidus nebūtų galima atplėšti. Užklėjimo vietoje vokas užantspauduojamas. Ant voko užrašomas įsigyjančiosios organizacijos pavadinimas, adresas, tiekėjo pavadinimas ir adresas, įmonės kodas, telefono ir fakso numeriai, elektroninio pašto adresas. Ant voko taip pat turi būti užrašas pirkimo pavadinimas ir užrašas **„Neatplėšti iki 2016 m. spalio 4 d. 9 val. 30 min.“**

5.10. Pasiūlymo (su priedais) lapai turi būti sunumeruoti, susiūti taip, kad nepažeidžiant susiuvimo nebūtų galima į pasiūlymą įdėti naujų lapų, išplėšyti lapų arba juos pakeisti, ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodytas Tiekėjo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos (jei yra) bei pasiūlymą sudarančių lapų skaičius (pasiūlymas turi būti susiūtas siūlu, kurio galai antroje pasiūlymo pusėje užklijuojami lipduku).

5.11. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą. Šis apribojimas taikomas ir Taisyklių 9.11. papunktyje nurodytiems tiekėjams, priklausantiems susijusių įmonių grupei, t.y. visi asmenys, susiję nurodytais būdais, gali pateikti tik vieną pasiūlymą. Jeigu tokį pasiūlymą pateikia bent vienas iš tokių tiekėjų, kiti susiję asmenys dėl šio pirkimo objekto pateikti pasiūlymų negali. Jeigu atskirus pasiūlymus pateikia tiekėjai, tarpusavyje susiję pagal Taisyklių 9.11. papunktyje nurodytus kriterijus, vėliau pasiūlymą pateikusių tiekėjo dokumentai atmetami kaip neatitinkantys šiame taisyklių punkte nustatytas sąlygas.

5.12. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Įsigyjančioji organizacija, Kuro pirkimų komisija (toliau – vadinama Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali.

5.13. Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodytą laiką. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 60 dienų nuo pasiūlymų pateikimo dienos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

5.14. Iki pasiūlymo pateikimo termino Tiekėjai gali pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymus. Toks pasiūlymo pakeitimas ar atšaukimas galios, jeigu bus gautas prieš pasiūlymų pateikimo terminą.

6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Įsigyjančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

6.2. Sutarties įvykdymą Tiekėjas privalės užtikrinti Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse reglamentuotu prievolių įvykdymo užtikrinimo būdu – netesybomis (nurodyta Pirkimo dokumentų 4 priede).

7. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS

7.1. Tiekėjai gali paprašyti, kad Įsigyjančioji organizacija paaiškintų Pirkimo dokumentus. Įsigyjančioji organizacija atsako į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti Pirkimo dokumentus, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip likus 6 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Įsigyjančioji organizacija į gautą prašymą atsakys ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo dienos.

7.2. Jeigu Įsigyjančioji organizacija Pirkimo dokumentus paaiškina (patikslina) likus mažiau kaip 3 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, pasiūlymų pateikimo terminas perkeliamas tokiam laikui, per kurį Tiekėjai rengdami pasiūlymus galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus).

7.3. Nepasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Įsigyjančioji organizacija savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) Pirkimo dokumentus. Tokie paaiškinimai (patikslinimai) visiems Tiekėjams bus išsiusti ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

8. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

8.1. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami Komisijos posėdyje, kuris įvyks UAB „Šilutės šilumos tinklai“ posėdžių salėje (II aukštas) Klaipėdos g. 6A, Šilutė. Posėdžio pradžia **2016 m. spalio 4 d. 9 val. 30 min.**

8.2. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę Tiekėjai arba jų įgalioti atstovai.

8.3. Atplėšus voką, pasiūlymo paskutinio lapo antroje pusėje pasirašo posėdyje dalyvaujantys Komisijos nariai.

8.4. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems Tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių Tiekėjo pavadinimas, pasiūlyme nurodytas Kuro kiekis, kaina išreikšta kaip nurodyta priede Nr. 2, ar pateiktas pasiūlymas yra susiūtas, sunumeruotas ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos bei pasiūlymą sudarančių lapų skaičius. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais. Ši informacija pateikiama ir posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją raštu pareiškusiems, pasiūlymą pateikusiems Tiekėjams.

8.5. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, Tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

9. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

9.1. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais. Įsigyjančioji organizacija pasiūlymus vertina remdamasi mažiausios kainos kriterijumi. Į pasiūlymo kainą turi būti įskaičiuota akcizo mokestis, pristatymas, sandėliavimas ir pakrovimas.

9.2. Pasiūlymo kaina parengta pagal šių Pirkimo dokumentų 2 priede pateiktą formą.

9.3. Įsigyjančioji organizacija gali prašyti, kad tiekėjai paaiškintų savo pasiūlymus, tačiau negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo turinio esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus. Jeigu tiekėjas pateikia netikslius, neišsamius pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus: tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartį, ar jų nepateikia, įsigyjančioji organizacija privalo prašyti tiekėjo patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per jos nustatytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos nuo įsigyjančios organizacijos prašymo išsiuntimo.

9.4. Įsigyjančioji organizacija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant per vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdyje paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

9.5. Jeigu tiekėjas per įsigyjančios organizacijos nurodytą terminą aritmetinių klaidų neištaiso, nepapildo ar nepateikia pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo, jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

9.6. Komisija gali atmesti visus pateiktus pasiūlymus, jeigu visų Tiekėjų pasiūlytos kainos įsigyjančiajai organizacijai per didelės ir nepriimtinos.

9.7. Komisija turi atmesti Tiekėjo pateiktą pasiūlymą, jeigu:

9.7.1. pasiūlymą pateikęs Tiekėjas neatitinka Pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų arba įsigyjančiosios organizacijos prašymu nepatiksina pateiktų netikslių ir neišsamų duomenų apie savo kvalifikaciją;

9.7.2. pateiktas pasiūlymas neatitinka Pirkimo dokumentuose nurodytų reikalavimų.

9.8. Komisija, norėdama priimti sprendimą sudaryti pirkimo sutartį, turi pagal pirkimo dokumentuose nustatytus vertinimo kriterijus ir tvarką nedelsdama įvertinti pateiktus dalyvių pasiūlymus, atmesti pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų neatitinkančius pasiūlymus, po to nustatyti pasiūlymų eilę, išskyrus tą atvejį, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas) ir tik tada priimti sprendimą dėl geriausio pasiūlymo pripažinimo laimėjusiu.

9.9. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis iš šių eilę įrašomas Tiekėjas, kurio vokas su pasiūlymu įregistruotas anksčiausiai.

10. PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMAS, KEITIMAS, NUTRAUKIMAS IR GINČŲ NAGRINĖJIMAS

10.1. Pirkimo sutartis sudaroma ir nutraukiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir Taisyklėmis.

10.2. Pirkimo sutartis turi būti sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigia pirkimo sutarties atidėjimo terminas - ne trumpesnis kaip 5 darbo dienos ir ne ilgesnis kaip 10 darbo dienų laikotarpis, kuris prasideda nuo įsigyjančios organizacijos pranešimo apie pasiūlymų eilę ir laimėjusį pasiūlymą išsiuntimo visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams dienos. Atidėjimo terminas gali būti nenustatomas Taisyklių XI skyriuje nustatyta tvarka.

10.3. Įsigyjančioji organizacija iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti bet kurias pirkimo procedūras, jeigu atsiranda aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti.

10.4. Įsigyjančioji organizacija privalo sudaryti pirkimo sutartį su tuo Tiekėju, kurio pasiūlymas Komisijos sprendimu pripažintas geriausiu. Geriausią pasiūlymą pateikusiam Tiekėjui

ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Komisijos sprendimo priėmimo raštu pranešama, kad jo pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, ir nurodoma, iki kurio laiko reikia atvykti sudaryti pirkimo sutarties.

10.5. Ginčai sprendžiami Taisyklių XI skyriuje nustatyta tvarka.

1 priedas

AKMENS ANGLIES TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Peleningumas	Drėgmė	Sieros kiekis	Frakcija	Kaloringumas
Ne didesnis kaip 8 %	Ne didesnis kaip 7-10 %	Ne didesnis kaip 0,27- 0,3 %	Nuo 50 iki 100 mm	Ne mažesnis kaip 6400 kcal/kg

Anglies pristatymas: Tiekėjas turi turėti akmens anglies laikymo aikštes ne didesniu kaip 10 km atstumu nuo Įsigijančiosios organizacijos buveinės arba turės būti pristatoma tiesiai į Rusnės ir Kintų miestelių katilines.

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (įsigijančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
DĖL AKMENS ANGLIES PIRKIMO**

2016 m. _____ d. Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/ Kodas
Adresas
Telefonas, faksas, el. paštas
Atsiskaitomosios sąskaitos Nr., bankas, kodas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentuose nustatytomis: pirkimo sąlygomis.

Siūlome parduoti Kurą :

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis, t	1 t kaina eur be PVM (su akcizo mokesčiu, pristymu, sandėliavimu)	Bendra suma, eur be PVM
1.	Akmens anglis	t	200		
Iš viso su PVM (bendra pasiūlymo kaina), eur					

PVM (.....), eur
IŠ VISO su PVM (bendra pasiūlymo kaina), eur
Bendra pasiūlymo kaina _____ € (suma žodžiais), ir PVM _____ €, kaina iš viso _____ € (suma žodžiais).

Į Kuro kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos išlaidos, tame tarpe sandėliavimo, pakrovimo, pristatymo pirkėjui ir iškrovimo.

Siūloma akmens anglis visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės tokios (užpildyti):

Eil. Nr.	Prekių techniniai rodikliai	Konkurso sąlygose nustatyti reikalavimai	Siūlomų prekių rodiklių reikšmės
1.	Drėgnumas	Ne didesnis 7-10 %	
2.	Peleningumas	Ne didesnis 8 %	
3.	Sieros kiekis	Ne didesnis 0,27-0,3 %	
4.	Šiluminė vertė	Ne mažesnis kaip 6400 kcal/kg	
5.	Frakcija	Nuo 50 iki 100 mm	

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

(Vardas ir pavardė*)

TIEKĖJO DEKLARACIJA

_____ Nr. _____
 (Data)

 (Sudarymo vieta)

1. Aš, _____,
 (Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
 tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____,
 (Tiekėjo pavadinimas)
 dalyvaujantis (-i) _____
 (įsigyjančiosios organizacijos pavadinimas)
 atliekamame _____
 (pirkimo pavadinimas, pirkimo būdas)
 _____,
 skelbtame _____,

 (šaltinio, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, pavadinimas)

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo) už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, o jei tokia sankcija buvo paskirta, nuo jos paskyrimo dienos yra praėję daugiau kaip vieneri metai, o nuo sankcijos paskyrimo už pažeidimus, nurodytus Konkurencijos įstatymo 5 straipsnyje, praėjo daugiau kaip 3 metai.

2. Man žinoma, kad rimtu konkurencijos teisės aktų pažeidimu laikomas bet koks Konkurencijos įstatymo nuostatų pažeidimas, rimtu darbo teisės aktų pažeidimu laikomas nelegalus darbas, darbo ir poilsio režimo pažeidimas, rimtu darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų pažeidimu laikomas pažeidimas, kuris sąlygojo sunkų darbuotojo sveikatos sutrikdymą ar mirtį, rimtu aplinkosaugos teisės aktų pažeidimu laikomas pažeidimas, padaręs didelę žalą gamtai.

3. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, pasiūlymas, kurį teikiant aš dalyvauju (nepriklausomai nuo dalyvavimo teikiant pasiūlymą formos), bus atmestas.

4. Man žinoma, kad Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymo nustatyta tvarka..

 (Deklaraciją sudariusio asmens
 pareigų pavadinimas)

 (Parašas)

 (Vardas ir pavardė)

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr.

2016 m. d.

Šilutė

UAB „Šilutės šilumos tinklai“, registruota adresu Klaipėdos g. 6 A, Šilutė, įmonės kodas 177217875, toliau vadinama Pirkėju, atstovaujama direktoriaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus ir registruota adresu įmonės kodas, atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinama Tiekėju, sudarė šią pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinama Sutartimi.

1. Sutarties objektas

1.1. Šia Sutartimi nustatoma tvarka ir sąlygos pagal kurią Tiekėjas tieks 200 (du šimtus) tonų akmens anglies.

1.2. Tiekėjas pareiškia, kad parduodamos akmens anglies kokybė atitinka pagrindinius techninius kokybės reikalavimus: kuro drėgnumas- ne didesnis nei 7-10 %; peleningumas- ne didesnis nei 8 %; sieros kiekis- ne didesnis nei 0.27-0.3 %; šiluminė vertė- ne mažesnė nei 6400 kcal/kg; frakcijos dydis- 50-100 mm.

2. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Sutarties kaina:

Sutarties kaina be PVM	
PVM	
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	

2.2. Vienos tonos akmens anglies kaina yraEUR, be PVM, (pliusEUR PVM). Į vienos tonos kainą be PVM yra įskaičiuojamasEUR akcizo mokestis, pristatymas, sandėliavimas ir pakrovimas.

2.3. Už patiektą akmens anglį Pirkėjas su Tiekėju atsiskaito eurais pagal Tiekėjo pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą, kurioje yra nurodyta galutinė akmens anglies kaina, pervesdamas pinigus į Tiekėjo nurodytą sąskaitą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos- faktūros pateikimo dienos.

2.4. Šalys susitaria, kad akmens anglies kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį (tokių kaip PVM, Socialinio draudimo ir pan.) priimtų šios Sutarties galiojimo metu. Akmens anglies kaina taip pat gali būti keičiama pasikeitus mokesčiams, muitui arba kai energijos ar kuro rinkos kainos pokytis yra ne mažesnis kaip 10 procentų.

3. Akmens anglies pristatymas, priėmimas

3.1. Šalys susitaria, kad Tiekėjas tiekia akmens anglį per visą Sutartyje numatytą laikotarpį pagal Pirkėjo poreikius.

3.2. Akmens anglis turi būti pristatyta į akmens anglies laikymo aikštelę arba tiesiai į Rusnės ir Kintų miestelių katilines.

3.3. Kiekvieną akmens anglies krovinį Tiekėjas fiksuoja krovinio važtaraščiais. Akmens anglies pristatymo data yra akmens anglies priėmimas pagal su Pirkėjo atstovu išrašytą gabenimo važtaraštį.

3.4. Pirkėjas neturi teisės nepriimti akmens anglies, tiekamos pagal šią Sutartį, jeigu jos bendras kiekis ir kokybė atitinka nurodytą Sutarties Nr.1.2. punkte.

3.5. Pirkėjas turi teisę pareikšti pretenzijas dėl akmens anglies kokybės ar kiekio per 5 (penkias) dienas nuo akmens anglies pristatymo dienos. Pasibaigus šiam terminui pretenzijos nepriimamos.

3.6. Jeigu krovinytis pristatytas su trūkumo požymiais (vizualiai atrodo, kad atvežta ne tos rūšies akmens anglis, ar per mažas jos kiekis), akmens anglis turi būti persverta ir/ar paimtas tyrimui mėginys (pagal visus mėginio paėmimo reikalavimus), dalyvaujant Pirkėjo ir Tiekėjo atstovams surašomas aktas. Pirkėjo pretenzijai dėl akmens anglies ar jos trūkumo pasitvirtinus, visas su transportavimu susijusias išlaidas (persvėrimas, transportavimas, laboratoriniai trūkumai ir kt.) apmoka Tiekėjas.

3.7. Tiekėjas kartu su sąskaita privalo pateikti akmens anglies kokybės sertifikatą, kuriame be kitų kokybės rodiklių būtų nurodytas kuro kaloringumas.

4. Pirkėjo įsipareigojimai

4.1. Laiku sumokėti už patiektą akmens anglį Sutarties 2.3. punkte nurodytais terminais.

5. Tiekėjo įsipareigojimai

5.1. Patiekti akmens anglį nustatytu laiku.

5.2. Tiekiamos akmens anglies savybės turi atitikti Sutarties 1.2. punkte nustatytas sąlygas.

5.3. Per visą Sutarties laikotarpį tiekti akmens anglį tokiu režimu, kad Pirkėjo šilumos energijos gamybos įrenginiai dirbtų be priverstinės prastovos.

5.4. Nedelsiant pranešti Pirkėjui apie susidariusius sunkumus dėl reikiamo akmens anglies kiekio patiekimo.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Laiku nesumokėjęs Tiekėjo pateiktoje sąskaitoje nurodytos sumos Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui delspinigius – po 0.03 % nuo nesumokėtos sumos pagal šią sąskaitą už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Tiekėjas, nepristatęs akmens anglies nustatytais Sutarties 3.1. punkte terminais, privalo sumokėti Pirkėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,03 % delspinigių nuo laiku nepristatytos akmens anglies sumos.

6.3. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

7. Sutarties galiojimo laikas

7.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol visiškai įvykdomi sutartiniai įsipareigojimai. Šalių susitarimu Sutartis gali būti pratęsta.

7.2. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai ir priedai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Sutarties priedas, t.y. kuro vežimo kiekio grafikas gali būti keičiamas, šalims susitarus. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

7.3. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios Sutarties dalys lieka galioti.

8. SubtiekJai ir jų keitimo tvarka

Jeigu Pardavėjas numato pasitelkti subtiekJus, tai nurodoma:

8.1. Pardavėjas numato pasitelkti šį (šiuos) subtieKjį (-us):

.....
(fizinio /juridinio asmens pavadinimas, kodas, gyvenamoji vieta, buveinės adresas)

šioms pirkimo dalims
(nurodyti kokiai pirkimo daliai pasitelkiamas subtieKėjas)

8.2. Sutarties vykdymo metu, kai subtieKėjas (-ai) netinkamai vykdo įsipareigojimus Pardavėjui, taip pat tuo atveju, kai subtieKėjas (-ai) nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Pardavėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Pardavėjas gali pakeisti subtieKjį (-us). Apie tai jis turi informuoti Pirkėją, nuroydamas subtieKėjo (-ų) pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Pirkėjas kartu su Pardavėju pasirašo papildomą susitarimą dėl subtieKėjo (-ų) pakeitimo. Šis dokumentas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

8.3. Pardavėjui pažeidus šią tvarką bus laikoma, kad Pardavėjas pažeidė esmines Sutarties sąlygas, dėl ko Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti šią Sutartį.

7.4. SubtieKėjo (-ų) pasitelkimas neatleidžia Pardavėjo nuo atsakomybės vykdant šią Sutartį. Už subtieKėjo (-ų) įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą jų vykdymą atsako Pardavėjas.

Jeigu Pardavėjas nenumato pasitelkti subtieKėjų, tai nurodoma:

8.4. Pardavėjas šios Sutarties vykdymui nenumato pasitelkti subtieKėjų.

9. Force majeure aplinkybės

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės

esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo.

10. Šalių pareiškimai ir garantijos

10.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

10.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

10.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;

10.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

10.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

11. Konfidencialumo įsipareigojimai

11.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

12. Sutarties nutraukimas

12.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta bet kurios iš Šalių valia, apie tai prieš 60 (šešiasdešimt) dienų iki Sutarties nutraukimo informuojant kitą šios Sutarties Šalį. Be Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 ir 6.379 straipsniuose numatytų atvejų, Pirkėjas bus laikomas iš esmės pažeidusiu Sutartį tuo atveju, jeigu jis po rašytinės pretenzijos iš Tiekėjo gavimo dėl neapmokėtos skolos už pateiktą akmens anglį, ilgiau kaip 30 dienų neatliko jokio mokėjimo skirto šios skolos padengimui.

12.2. Šalys susitaria, kad šildymo sezono metu sutarties nutraukti negalima.

12.3. Pirkėjas vienašališkai gali nutraukti Sutartį, jeigu Tiekėjas Sutarties neįvykdo ar netinkamai įvykdo ir tas yra esminis Sutarties pažeidimas.

13. Ginčų sprendimas

13.1. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir Sutarties nuostatomis.

13.2. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka pagal Pirkėjo buveinės registracijos vietą.

14. Kitos sąlygos

14.1. Ši Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

14.2. Visi su šia Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laišakai/pranešimai yra laikomi gautais.

14.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba – po vieną kiekvienai Šaliai.

15. Juridiniai Šalių adresai ir rekvizitai

Pirkėjas	Tiekėjas
UAB „Šilutės šilumos tinklai“	
Įmonės kodas: 177217875	
PVM kodas LT772178718	

Adresas: Klaipėdos g.6a, 99116, Šilutė	
Tel:+370 441 62 144, faks: +370 441 62 144	
El. paštas info.sst@takas.lt	
A/s LT51 7300 0100 0258 3218	
AB“Swedbankas“, b/k 73000	
Direktorius	
<hr/>	<hr/>
A.V	A.V

Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė.