

**VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ TARNYBA
prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės**

2009-2011 METŲ

STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

VILNIUS, 2009 METAI

TURINYS

2009-2011 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS (1a forma )	.....	3
PROGRAMOS APRAŠYMAS (1 b forma )	.....	11
2008-2009 METŲ PROGRAMŲ, PROGRAMŲ TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ IR PRIEMONIŲ ASIGNAVIMŲ SUVESTINĖ (1 LENTELE)	.....	18
2008-2011 METŲ PROGRAMŲ ASIGNAVIMŲ SUVESTINĖ (2 LENTELE)	.....	28
VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ (3 LENTELE)	.....	29
INFORMACIJA APIE DALYVAVIMĄ TARPINSTITUCINĖJE PROGRAMOJE (3 PRIEDAS)	.....	33

PATVIRTINTA
Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus
2009 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. 1S-26
(2009 m. liepos 2 d. įsakymo Nr. IS-64
redakcija)

1 a forma

VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ TARNYBOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2009-2011 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

Asignavimų valdytojo kodas 90 900 1769

Aplinkos ir išteklių analizė.

Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau – Tarnyba) 2009-2011 metų strateginis veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimu Nr.827 patvirtinta Strateginio planavimo metodika.

Tarnyba yra vykdomosios valdžios institucija, atliekanti įstatymų ir kitų teisės aktų jai pavestas funkcijas ir įgyvendinanti Lietuvos Respublikos Vyriausybės nuostatas viešųjų pirkimų srityje.

Tarnybos 2009-2011 metų strateginio veiklos plano pagrindiniai uždaviniai ir priemonės nustatytos atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008-2012 metų programos nuostatas viešųjų pirkimų srityje. Jame pateikiamos pagrindinės institucijos veiklos kryptys, laukiami veiklos rezultatai. Strateginis veiklos planas sudaro prielaidas teisingam Tarnybos veiklos tikslų ir prioritetų supratimui, o tai yra institucijos rezultatyvaus darbo sąlyga.

Tarnybos vykdomos funkcijos tiksliai ir aiškiai išreikštos ir apibrėžtos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Įstatymas), Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Tarnybos nuostatais ir kitais teisės aktais. Įstatymas yra svarbiausias nacionalinis viešuosius pirkimus reglamentuojantis teisės aktas, kuris yra suderintas su Europos Sąjungos viešųjų pirkimų teisės aktais.

Veiklos pokyčiai Tarnyboje orientuoti į Europos Sąjungos reikalavimus ir poreikį gerinti viešųjų pirkimų kokybę bei vidaus kontrolės sistemos tobulinimą.

Išorės veiksniai.

Politiniai veiksniai.

Lietuvos integracija į Europos Sąjungos struktūras ženkliai įtakoja viešųjų pirkimų sistemos veiklos pobūdį ir kryptis. Viešųjų pirkimų teisės derinimo su Europos Sąjungos direktyvomis procesas sudarė galimybę Lietuvoje sukurti teisinę aplinką, įgalinančią viešuosius pirkimus vykdyti pagal bendrąsias, visiems vienodai suprantamas taisykles, laikantis visuotinai pripažintų lygiateisiškumo, proporcingumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo bei skaidrumo principų. Reikalavimų viešiesiems pirkimams suvienodinimas padeda Lietuvos ūkio subjektams geriau suprasti kitų šalių keliamus reikalavimus, atveria daugiau galimybių ir leidžia sėkmingiau dalyvauti ne tik Europos Sąjungos šalių narių, bet ir Pasaulio Prekybos organizacijos ir Jungtinių tautų organizuojamuose pirkimuose. Po Lietuvos įstojimo į Europos Sąjungą, vis daugiau užsienio tiekėjų dalyvauja mūsų šalies viešuosiuose pirkimuose. Lietuvos rinka yra atvira Europos Sąjungos valstybių narių tiekėjams jau nuo Lietuvos – Europos Sąjungos asocijuotos narystės sutarties įsigaliojimo.

Įstatymas ir kiti teisės aktai nesuteikia galimybių politiškai įtakoti Tarnybos veiklos, pagrindinės šalies politinės jėgos pasisako už viešųjų pirkimų skaidrumo ir efektyvumo didinimą, korupcijos apraiškų viešuosiuose pirkimuose prevenciją.

Lietuvos Respublikos Vyriausybės įsipareigojimai viešųjų pirkimų srityje suformuluoti

2008-2012 metų programos nuostatoje: „Imsimės ryžtingų priemonių, kad viešieji pirkimai vyktų kuo efektyviau ir skaidriau. Optimizuosime viešojo ir privataus sektorių išteklius, skiriamus viešųjų pirkimų procedūroms atlikti“.

Lietuvos Respublikos Seimas ir Lietuvos Respublikos Vyriausybė daug dėmesio skiria informacinės visuomenės plėtrai. Šiuo klausimu priimtuose dokumentuose (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008-2012 metų programoje ir jos įgyvendinimo priemonių plane, Lietuvos nacionalinėje informacinės visuomenės plėtros koncepcijoje, Elektroninės Vyriausybės koncepcijoje, Seimo rezoliucijoje dėl žinių visuomenės ir žinių ekonomikos plėtros Lietuvoje prioritetinių darbų ir kituose) viešųjų pirkimų subjektai skatinami pasirengti viešiesiems pirkimams elektroninėje terpėje ir palaipsniui tai įgyvendinti. Tuo tikslu 2008 metais baigta įdiegti viešųjų pirkimų informacinė sistema, kuri visoms perkančiosioms organizacijoms sudaro galimybes ne tik elektroninėmis priemonėmis skelbti apie viešuosius pirkimus, teikti viešųjų pirkimų ataskaitas, bet ir vykdyti elektroninius pirkimus.

Vis svarbesnę vietą Europos Sąjungos valstybėse užima aplinkosaugos klausimai. Didėja aplinkos apsaugos kriterijų svarba priimant sprendimus dėl viešųjų pirkimų nugalėtojo. Europos Komisija siūlo, kad iki 2010 m. 50 proc. visų viešųjų pirkimų konkursų procedūrų turėtų būti „žalios“.

Lietuvoje priimta Nacionalinė žaliųjų pirkimų įgyvendinimo programa, kurios pagrindiniai tikslai yra sukurti ir įtvirtinti žaliųjų viešųjų pirkimų organizavimo ir koordinavimo mechanizmą bei stiprinti perkančiųjų organizacijų gebėjimus šioje srityje. Tarnyba, bendradarbiaudama su Aplinkos ministerija bei kitomis institucijomis, savo indėlį ketina įnešti įgyvendindama Nacionalinėje žaliųjų pirkimų programoje jai priskirtus 2007-2011 metams uždavinius ir priemones: stiprinti perkančiųjų organizacijų gebėjimus vykdyti žaliuosius pirkimus ir atlikti žaliųjų pirkimų stebėseną.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė 2008 m. spalio 8 d. priėmė nutarimą Nr.1023 „Dėl prekių, kurioms viešųjų pirkimų metu taikomi energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, ir šių prekių energijos vartojimo efektyvumo reikalavimų sąrašo patvirtinimo“, kuriuo Tarnybai nuo 2009 m. sausio 1 d. pavedama pradėti vykdyti šio nutarimo įgyvendinimo stebėseną, kaupti statistikos duomenis apie atliktus prekių pirkimus viešųjų pirkimų stebėsenos informacinėje sistemoje.

Ekonominiai veiksniai.

Viešieji pirkimai tampa vis aktualesni socialinei ir ekonominei Lietuvos bei visos Europos Sąjungos raidai. Perkančiųjų organizacijų atliekamų viešųjų pirkimų mastai tiek nacionaliniu, tiek Europos Sąjungos lygiu kasmet auga. Bendra 2005 m. Lietuvoje atliktų viešųjų pirkimų vertė – apie 8,6 mlrd. litų, 2006 m. – apie 10,9 mlrd. litų, 2007 m. - apie 13,3 mlrd. litų, 2008 m. - apie 13,35 mlrd. litų. Tai sudaro virš 13 proc. Lietuvos bendrojo vidaus produkto. Esant tokiems viešųjų pirkimų augimo mastams, viešieji pirkimai yra visą šalies ūkį įtakojančiu svarbiu veiksniu.

Viešiesiems pirkimams naudojamų lėšų racionalus ir taupus naudojimas yra vienas iš svarbiausių valstybės valdymo tikslų. Viešųjų pirkimų sistema, sudarydama prielaidas viešam ir skaidriam viešųjų pirkimų procedūrų taikymui bei sąžiningai konkurencijai ir skatindama rinkos vystymąsi, yra vienas iš pagrindinių šio tikslo įgyvendinimo instrumentų.

Santykinai maža patirtis viešųjų pirkimų srityje ne visada sudaro palankias sąlygas šalies įmonėms sėkmingai konkuruoti su didesnę patirtį viešųjų pirkimų srityje turinčiomis užsienio šalių firmomis. Pasitaiko atvejų, kai perkančiosios organizacijos tiekėjams nustato pernelyg aukštus kvalifikacinius reikalavimus, kurių Lietuvos įmonės nėra pajėgios įvykdyti.

2007 m. sausio 24 d. Europos Komisijos komunikate viešieji pirkimai yra numatyti kaip viena iš trylikos prioritetinių sričių dėl Europos Sąjungos valstybių narių administracinės naštos mažinimo. Administracinę naštą viešuosiuose pirkimuose patiria tiek tiekėjai, tiek perkančiosios organizacijos. Įstatymo 38 straipsnis, kaip vieną iš administracinės naštos mažinimo instrumentų, numato oficialių patvirtintų tiekėjų sąrašų sudarymo galimybę. Įstatyme numatytas lankstesnis atliekamų supaprastintų pirkimų reglamentavimas. Tarnyba, mažindama perkančiųjų organizacijų administracinę naštą, nuolat rengia tipinius viešųjų pirkimų dokumentus. Efektyvus centralizuotų ir

elektroninių viešųjų pirkimų vykdymas taip pat prisidėtų prie administracinės naštos mažinimo tiek tiekėjams, tiek ir perkančiosioms organizacijoms.

Šiuo metu viena iš prioritetinių Europos Komisijos politikos sričių yra smulčiojo ir vidutinio verslo subjektų dalyvavimo viešuosiuose pirkimuose skatinimas. Mažinant administracinę naštą tiekėjams, didinant pirkimų skaidrumą ir konkurenciją tarp tiekėjų, gerosios praktikos pavyzdžiu galėtų būti preliminarinių sutarčių sudarymas ne su vienu, o su keliais ūkio subjektais, skirstant viešuosius pirkimus į dalis, kurioms pasiūlymus būtų pajėgūs pateikti smulčiojo ir vidutinio verslo subjektai.

Viešieji pirkimai yra itin aktualūs įsisavinant Europos Sąjungos paramą (struktūrinių, sanglaudos ir kitų finansinę paramą Lietuvai teikiančių fondų lėšas). Pirmą, visi už finansinę paramą Lietuvai teikiančių fondų lėšas vykdomi prekių, paslaugų ar darbų pirkimai turi būti vykdomi tiksliai Įstatymo nustatyta tvarka. Antra, minėtos pirkimų tvarkos pažeidimai sąlygotų ne tik tokiems pirkimams panaudotas Europos Sąjungos fondų lėšas netinkamomis, bet ir sukurtų prielaidas Europos Sąjungos institucijoms svarstyti klausimą dėl finansinės korekcijos šaliai taikymo.

Tarnyba, vykdydama Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. spalio 17 d. nutarimo Nr.1139 „Dėl atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant Lietuvos 2007-2013 metų Europos Sąjungos struktūrinės paramos panaudojimo strategiją ir veiksmų programas“ 15 punkte įvardintas funkcijas, dalyvauja specialiojoje ES 2007-2013 metų techninės paramos lėšomis finansuojamoje programoje.

Analizuojant perkančiųjų organizacijų Tarnybai pateiktas viešųjų pirkimų procedūrų ataskaitas, matosi, kad jos dažnai perka tokias pat arba analogiškas prekes ar paslaugas. Kadangi keitimasis informacija apie viešųjų pirkimų procedūrų vykdymą tarp perkančiųjų organizacijų dar nėra pakankamai paplitęs, jos pirkimo dokumentus dažniausiai rengia nesinaudodamos tokiais pat pirkimus vykdžiusių kitų perkančiųjų organizacijų patirtimi, bet naudojasi samdomų ekspertų paslaugomis. Tai sąlygoja santykinai dideles pirkimo dokumentų rengimo, o tuo pačiu ir pirkimų organizavimo, sąnaudas. Naudojant tipinius pirkimo dokumentus, keliant viešųjų pirkimų specialistų kvalifikaciją to galima išvengti. Todėl tipinių pirkimo dokumentų rengimas ir viešųjų pirkimų specialistų kvalifikacijos kėlimas yra viena iš pagrindinių Tarnybos veiklos krypčių 2009 ir tolimesniais metais.

Socialiniai veiksniai

Poreikis tinkamai sureguliuoti viešųjų pirkimų santykius sąlygoja nuolat tobulinti Įstatymą ir jį įgyvendinamuosius teisės aktus. Todėl 2008 m. liepos 3 d. buvo priimtas Viešųjų pirkimų įstatymo pakeitimo ir papildymo įstatymas (Nr.X-1673).

Vadovaujantis Įstatymo 24 straipsnio 4 dalimi, atitinkančia Direktyvos 2004/18/EB 26 straipsnį ir Direktyvos 2004/17/EB 38 straipsnį, perkančioji organizacija pirkimo dokumentuose gali nustatyti specialias sutarties vykdymo sąlygas, siejamas su socialiniais ir aplinkos apsaugos reikalavimais. Įstatymo 13 straipsnyje yra nustatyta perkančiųjų organizacijų teisė neįgaliųjų socialinėms įmonėms ir organizacijoms, kuriose ne mažiau kaip pusę visų darbuotojų sudaro neįgalieji, rezervuoti dalyvavimą viešajame pirkime.

Šalies ir užsienio valstybių ekspertų vertinimu viešieji pirkimai, kuriems naudojamos valstybės biudžeto lėšos, priskirtini toms veiklos sritims, kuriose potencialiai galimos korupcijos ir kitokių neteisėtų veiksmų apraiškos. Viešųjų pirkimų tvarkos pažeidimai lemia neteisėtą, neefektyvų valstybės biudžeto lėšų panaudojimą ir sudaro sąlygas korupcijai pasireikšti.

Lietuvos Respublikos Vyriausybės programoje numatyta imtis ryžtingų priemonių, kad viešieji pirkimai vyktų efektyviau bei skaidriau. Tuo tikslu bus siekiama optimizuoti viešojo ir privataus sektorių išteklius, skiriamus viešųjų pirkimų procedūroms atlikti.

Manoma, kad opiausios Lietuvos Respublikoje vykstančių viešųjų pirkimų problemos, susijusios su korupcija, yra šios: pažintys dalyvaujant viešuosiuose pirkimuose, informacijos apie viešuosius pirkimus stoka, politikų įtaka viešųjų pirkimų procedūroms, mažiausios kainos

faktoriaus, kaip pagrindinio vertinimo kriterijaus taikymas, nepakankama viešųjų pirkimų komisijos narių kvalifikacija bei nepagrįstais viešųjų pirkimų dokumentų (techninės specifikacijos, kvalifikacijos ir kt.) reikalavimais.

Nacionalinėje kovos su korupcija programoje akcentuojama ir viešųjų pirkimų proceso svarba. Neteisėtų veiksmų ir korupcijos viešųjų pirkimų srityje galimybes galima sumažinti nuosekliai įgyvendinant pagrindinius viešųjų pirkimų principus – viešumą ir skaidrumą. Šių tikslų įgyvendinimo priemonės įvardintos Tarnybos parengtoje sektorinėje kovos su korupcija viešųjų pirkimų srityje programoje. Reikšmingiausios ir veiksmingiausios kovos su korupcija priemonės yra galimų Viešųjų pirkimų įstatymo pažeidimų prevencija ir griežtesnė vykdomų viešųjų pirkimų kontrolė.

Technologiniai veiksniai

Informacinės visuomenės plėtrą bei viešųjų pirkimų perkėlimą į elektroninę terpę lydi modernių technologijų įsisavinimas. Atliekant šį darbą, sukurta pažangi, Europos Sąjungos reikalavimus atitinkanti, viešųjų pirkimų stebėsenos sistema. Pažangių informacinių technologijų viešųjų pirkimų procese įdiegimas laikytinas viena iš pagrindinių pirkimų viešumo ir jų skaidrumo didinimo, pirkimų organizavimo sąnaudų bei pirkimo procedūrų trukmės mažinimo sąlygų, o tuo pačiu ir Tarnybos strateginės veiklos kryptį.

2008 metais baigta kurti viešųjų pirkimų informacinė sistema, leidžianti perkančiosioms organizacijoms elektroniniu būdu organizuoti visą viešųjų pirkimų ciklą, o tiekėjams patogiai ir paprastai „vieno langelio“ principu elektroninėje erdvėje dalyvauti viešuosiuose pirkimuose. Projektas buvo finansuojamas Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir Lietuvos Respublikos bendrojo finansavimo lėšomis.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė 2008-2012 metų programoje numato įgyvendinti viešųjų pirkimų informacijos sklaidos priemones, kad viešųjų pirkimų informacija ir svarbūs procedūrų eigos aspektai būtų prieinami viešam stebėjimui ir analizei. Tarnyba planuoja įgyvendinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. vasario 25 d. nutarimu Nr.189 patvirtintą 2008-2012 metų programos priemonę „Modifikuoti Centrinę viešųjų pirkimų informacinę sistemą, siekiant šioje sistemoje viešai skelbti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo pakeitimo įstatyme nustatytą papildomą informaciją apie viešuosius pirkimus“ Be to, Lietuvos Respublikos Vyriausybė 2009 m. kovo 18 d. nutarimu Nr. 196 nutarė, kad Vyriausybės įstaigos ir kitos Vyriausybei atskaitingos valstybės institucijos, ministerijos, įstaigos prie ministerijų ir kitos ministerijoms pavaldžios valstybės institucijos turi užtikrinti, kad prekių, paslaugų ir darbų viešieji pirkimai būtų vykdomi naudojantis Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis (elektroninėmis priemonėmis).

Kiti veiksniai

Lietuvos Respublikos Seimui 2008 m. liepos 3 d. priėmus Viešųjų pirkimų įstatymo pakeitimus ir papildymus, keičiasi supaprastintų pirkimų tvarka. Įstatymas nenustato detalių procedūrų, bet įpareigoja perkančiąsias organizacijas parengti pirkimų taisykles. Ši naujovė viešuosiuose pirkimuose verčia ypatingą dėmesį skirti tiek viešųjų pirkimų specialistų mokymui, tiek tokių pirkimų kontrolei. Dėl Įstatymo pakeitimo taip pat formuosis sutarčių neesminių sąlygų keitimo praktika. Aplinkybė, kad nauji teisės aktai esamą viešųjų pirkimų sistemą dažnai papildo naujomis vykdymo priemonėmis (naujais pirkimo būdais), sąlygoja pasirengimo būtinybę jų įgyvendinimui: perkančiosios organizacijos ir tiekėjai turi įdėti pastangų keliant savo kvalifikaciją, o Tarnyba – organizuoti mokymus ir parengti standartinius pirkimo dokumentus.

Dažna viešųjų pirkimų veiklą reglamentuojančių teisės aktų kaita yra vienas išorinių veiksnių, keliančių tam tikrą grėsmę viešųjų pirkimų principų (lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo ir proporcingumo) įgyvendinimui. Tai sąlygoja būtinybę tikslinti Įstatymą lydinčiuosius teisės aktus, perkvalifikuoti viešųjų pirkimų specialistus ir atlikti atitinkamus pakeitimus viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje ir kitus darbus.

Vidaus veiksniai.

Tarnautojų kvalifikacija

Didėjančios viešųjų pirkimų apimtys, besikeičianti viešųjų pirkimų teisinė bazė ir tobulėjanti jų vykdymo praktika reikalauja aukštos kvalifikacijos specialistų. Jų trūkumas juntamas visose nacionalinės viešųjų pirkimų sistemos grandyse – Tarnyboje, perkančiose organizacijose, tiekėjų įmonėse.

Tarnyba yra atsakinga už metodinę paramą ir darbuotojų, atsakingų už viešųjų pirkimų vykdymą, mokymą (Įstatymo 8 straipsnio 2 dalies 7 punktas). Įgyvendindama šį uždavinį, Tarnyba rengia viešųjų pirkimų specialistų kvalifikacijos kėlimo programas, organizuoja viešųjų pirkimų specialistų mokymą, konsultuoja perkančiąsias organizacijas ir tiekėjus viešųjų pirkimų klausimais.

Viešųjų pirkimų specialistų rengimas kai kuriose šalies mokslo įstaigose dar tik pradedamas. Darbo rinkoje tokių specialistų pasiūla taip pat nepakankama. Tarnybos rengiamuose konkursuose į valstybės tarnybą dalyvaujama taip pat vangiai. Tai kelia rimtų problemų parenkant ne tik tai Tarnybos, bet ir perkančiųjų organizacijų ir kitų, su viešaisiais pirkimais susijusių institucijų, personalą. Neigiamą poveikį šiam reiškiniai daro ir sąlyginai nedideli atlyginimai.

Siekiant išlaikyti tinkamą viešųjų pirkimų specialistų lygį ir nuolat tobulinti jų gebėjimus, būtina ieškoti galimybių įdiegti nuolatinio kvalifikacijos kėlimo sistemą, sudaryti specialistams sąlygas sekti naujoves viešųjų pirkimų srityje, dalyvauti tarptautiniuose seminaruose ir kursuose. Užsienio kalbų, pirmiausia anglų ir prancūzų, įsisavinimas ir jų deramo lygio palaikymas priskirtini prie pagrindinių veiksnių viešųjų pirkimų specialistų kvalifikacijos kėlimo srityje. Didelis dėmesys skiriamas darbui su perspektyviais ir gabiais darbuotojais. Planuojame, kad 2009 m. per 30 procentų Tarnybos specialistų kels savo kvalifikaciją įvairiuose kursuose ir seminaruose.

Tik kvalifikuotas ir turintis darbo įgūdžių personalas geba spręsti operatyvinius veiklos klausimus.

Tarnybos struktūra

Tarnybos struktūra formuojama pagal jai deleguotas funkcijas ir vykdomą programą.

Dabartinė Tarnybos struktūra adekvati Įstatymui ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nustatytai Tarnybos paskirčiai, jos kompetencijai ir iš esmės atitinka šiuo metu Tarnybos vykdomas funkcijas. 2009-2011 metais tolesnis struktūros tobulinimas bus sąlygojamas galimų Įstatymo pakeitimų ir papildymų.

Žmogiškieji ištekliai

2009 m. didžiausias leistinas valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, skaičius, nustatytas Tarnybai, yra 76, iš jų 66 valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, ir gaunantys darbo užmokestį iš valstybės biudžeto ir 7 valstybės tarnautojai, gaunantys darbo užmokestį iš Europos Sąjungos 2007-2013 metų techninės paramos lėšomis finansuojamos programos lėšų.

Valstybės tarnautojai, gaunantys darbo užmokestį iš Europos sąjungos finansinės paramos lėšų, vykdo Lietuvos respublikos Vyriausybės 2007 m. spalio 17 d. nutarimu Nr.1139 „Dėl atsakomybės ir funkcijų pasiskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant Lietuvos 2007-2013 metų Europos Sąjungos struktūrinės paramos strategiją ir veiksmų programas“ Tarnybai priskirtas funkcijas.

Valstybės tarnautojai, sukaupe patirtį viešųjų pirkimų srityje, nuolat siekia ja dalintis teikiant paramą užsienio šalyse ir, esant galimybėms, dalyvauja seminaruose, konferencijose ar kituose renginiuose bei projektuose užsienio šalyse.

Finansiniai ištekliai

Tarnybai 2009 metams skirti asignavimai neužtikrins tinkamos veiklos vykdant Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008-2012 metų programos įgyvendinimo priemones.

Tarnyboje sukurti ir įdiegti tinkami apskaitos sistemos organizavimo principai. Apskaitos procedūros kompiuterizuotos. Įdiegta ir funkcionuoja finansų valdymo sistema „Navision Finansial“.

Tarnybos vidaus kontrolės sistema.

Tarnybos finansinį ir veiklos auditą atlieka Valstybės kontrolė, vidaus auditą – Ūkio ministerijos Vidaus audito skyrius. Tarnybos vidaus tvarkos taisyklės nustato, kad Strateginio veiklos plano projektą rengia Finansų ir planavimo skyrius, o jo įgyvendinimo priežiūrą vykdo Administracijos pasitarimai.

SSGG analizė.

Esama Tarnybos struktūra, finansiniai ištekliai ir tarnautojų kvalifikacija tiesiogiai įtakoja jos veiklą.

Stiprybės

1. Nuo 2006 m. sausio 31 d. įsigaliojęs Įstatymas yra suderintas su ES direktyvomis.
2. Nustatytu laiku parengti visi naujaji Įstatymą įgyvendinamieji teisės aktai.
3. Viešuosius pirkimus reglamentuojanti teisinė bazė nuolat analizuojama ir tobulinama.
4. Tarnybos vykdomu Viešųjų pirkimų informacinės sistemos plėtros projektu siekiama visą pirkimų procesą atlikti elektroninėmis priemonėmis.
5. Aiškūs Tarnybos tikslai ir uždaviniai.
6. Geri Tarnybos instituciniai gebėjimai.
7. Tarnybos vykdomas funkcijas atitinkanti struktūra, geras darbo organizavimas.
8. Europos Sąjungos finansinės paramos racionalus panaudojimas.
9. Aukšta darbuotojų kvalifikacija.

Silpnybės

1. Perkančiųjų organizacijų lygmenyje nepakankamas informacinių technologijų panaudojimo mastas viešųjų pirkimų procese.
2. Asmens elektroninio tapatumo ir siunčiamų dokumentų autentiškumo nustatymo priemonių nebuvimas.
3. Santykinai maža, palyginus su kitomis ES valstybėmis, perkančiųjų organizacijų patirtis viešųjų pirkimų srityje.
4. Aukštos kvalifikacijos specialistų stoka perkančiosiose organizacijose.
5. Viešųjų pirkimų ginčų nagrinėjimas teismuose užtrunka ilgiau nei numatyta Įstatyme.
6. Oficialių patvirtintų tiekėjų sąrašuose yra tik nedidelė visų Lietuvos tiekėjų dalis.
7. Daugumoje Lietuvos aukštųjų mokyklų viešųjų pirkimų dalykas nėra įtrauktas į studijų programas.
8. Palyginus su kitomis Europos Sąjungos valstybėmis, Lietuvoje žemas viešųjų pirkimų centralizavimo lygis.

Galimybės

1. Derinti nacionalinius teisės aktus su naujais ES teisės aktų reikalavimais.
2. Skirti didesnę dėmesį informacinių technologijų naudojimui viešuosiuose pirkimuose.
3. Plėtoti viešųjų pirkimų informacinę sistemą.
4. Skirti daugiau dėmesio viešųjų pirkimų tvarkos pažeidimų prevencijai ir kontrolei.
5. Mokyti viešųjų pirkimų specialistus, kelti jų kvalifikaciją.
6. Plėtoti bendradarbiavimą su mokslo ir studijų institucijomis.
7. Rengti tipinius pirkimo dokumentus.
8. Vykdam antikorupcinį švietimą, sudaryti sąlygas mažinti korupcijos pasireiškimą viešuosiuose pirkimuose.
9. Vykdam viešųjų pirkimų sistemos monitoringą, sudaryti sąlygas tobulinti viešųjų pirkimų sistemą ir stebėti jos pokyčius.

Grėsmės

1. Dažna Viešųjų pirkimų įstatymo ir jo lydinių teisės aktų kaita.
2. Nepakankamas perkančiųjų organizacijų dėmesys viešiesiems pirkimams.
3. Nepakankamai aukšta darbuotojų, atsakingų už viešųjų pirkimų vykdymą, kvalifikacija gali

neleisti pilnai pasinaudoti naujais viešųjų pirkimų būdais ir priemonėmis.

4. Perkančiosios organizacijos ir tiekėjai gali ignoruoti siūlomas viešųjų pirkimų centralizavimo, viešųjų pirkimų vykdymo elektroninėje terpėje galimybes, aplinkosaugos kriterijų taikymą viešuosiuose pirkimuose.

5. Žiniasklaidos formuojamas neigiamas įvaizdis dėl korupcijos masto viešųjų pirkimų srityje.

Išvados.

Įgyvendindama Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008-2012 metų programos nuostatas dėl viešųjų pirkimų, Tarnyba 2009-2011 metų strateginiame veiklos plane nustato šiuos 2009 metų veiklos uždavinius:

- parengti visus Tarnybos kompetencijai priskirtus Įstatymui įgyvendinti būtinus teisės aktus;
- dalyvauti naujų ES teisės reikalavimų viešųjų pirkimų klausimais perkėlimo į nacionalinę teisę procese;
- plėtoti viešųjų pirkimų informacinę sistemą - nuosekliai perkelti viešojo pirkimo procedūras į elektroninę terpę;
- mokyti viešųjų pirkimų specialistus vykdyti pirkimus naudojantis viešųjų pirkimų informacine sistema;
- kontroliuoti, kaip vykdamas pirkimus, laikomasi Įstatymo reikalavimų;
- prevencinėmis priemonėmis mažinti Įstatymo pažeidimus ir galimus neleistinus perkančiųjų organizacijų veiksmus;
- mokyti viešųjų pirkimų specialistus, kelti jų kvalifikaciją, rengti metodinę medžiagą.

Institucijos misija: Padėti viešųjų pirkimų sistemos dalyviams viešuosius pirkimus vykdyti kuo teisingiau ir efektyviau, kartu su kitomis institucijomis profesionaliai įgyvendinti valstybės politiką viešųjų pirkimų srityje.

Institucijos strateginiai tikslai

Kodas	Viešųjų pirkimų tarnybos strateginio tikslo pavadinimas
01	Siekiant viešųjų pirkimų efektyvumo, diegti naujas elektroninių viešųjų pirkimų vykdymo priemones, tobulinti viešųjų pirkimų kontrolę, metodinę ir teisinę pagalbą.
	Strateginio tikslo pasiekimo efekto kriterijus yra Viešųjų pirkimų tarnybos įpareigojimų, tenkančių 1000 viešai skelbtų viešųjų pirkimų, mažėjimas.

Tikslo aprašymas.

Viešųjų pirkimų sistema turi užtikrinti viešumą ir skaidrumą vykdamas viešųjų pirkimų procedūras. Tai yra viena iš pagrindinių priemonių valstybės valdymo tikslui, taupiai ir racionaliai naudoti lėšas, pasiekti.

Viena iš svarbiausių Tarnybos funkcijų yra kontroliuoti, kaip atliekant viešuosius pirkimus laikomasi galiojančių teisės aktų, vykdyti jų pažeidimų prevenciją, nagrinėti administracinio teisės pažeidimo bylas. Vykdamas šias funkcijas, siekiama didinti prevencinių priemonių efektyvumą, operatyviau analizuoti ir priimti sprendimus dėl perkančiųjų organizacijų prašymų.

Numatoma toliau plėtoti viešųjų pirkimų informacinę sistemą, įgyvendinant galimybes viešuosius pirkimus vykdyti elektroninėje terpėje.

Viešųjų pirkimų sistemos efektyvumui didelę įtaką turi pirkimus organizuojančių specialistų žinios ir įgūdžiai. Bus rengiamos įvairaus lygio mokymo programos, mokomi specialistai, keliama jų kvalifikacija, siekiama, kad perkančiosios organizacijos turėtų reikiamos kvalifikacijos viešųjų pirkimų specialistus, taip pat kad jie gautų kvalifikuotas konsultacijas viešųjų pirkimų klausimais.

Asignavimai ir numatomi finansavimo šaltiniai

(tūkst.litų)

Ekonominės klasifikacijos grupės	Asignavimai 2008 metams	Asignavimai biudžetiniams 2009 metams	Projektas 2010 metams	Projektas 2011 metams
1. Iš viso asignavimų:	4674,2	5279,3	5456,0	5493,0
išlaidoms	4496,1	4958,4	5106,0	5243,0
iš jų darbo užmokesčiui	2913,4	3034,3	3699,3	3708,3
turtui įsigyti	178,1	320,9	350,0	250,0
2. Finansavimo šaltiniai:				
2.1. Lietuvos Respublikos valstybės biudžetas	4674,2	5279,3	5456,0	5493,0
iš jo:	4454,7	3874,0	4593,0	4593,0
bendrojo finansavimo lėšos				
ES lėšos	219,5	1405,3	863,0	900,0
kitos specialiųjų programų lėšos				
2.2. Kiti šaltiniai				
3. Kita svarbi informacija. Kartu su Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija Tarnyba dalyvauja tarpinstitucinėje Nacionalinėje žaliųjų pirkimų programoje ir jos 2007-2011 m. numatytų priemonių įgyvendinime. Šioms priemonėms įgyvendinti 2009 m. buvo planuota skirti 120 tūkst. litų, tačiau dėl lėšų stokos šių priemonių įgyvendinimui numatoma skirti 50 tūkst. litų iš ES 2007-2013 metų techninės paramos lėšomis finansuojamos programos.				

Pagrindiniai rodikliai

Įstaigos	Teikiama programų	Etatai (skaičius vienetais)
1	1	72*

*Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. gegužės 6 d. nutarimu Nr.394 didžiausias leistinas pareigybių skaičius nuo 2009 m. spalio 1 d.

Strateginio veiklos plano priedai

1 b forma. Programos aprašymas.

1 lentelė. 2008-2009 metų programų, programų tikslų, uždavinių ir priemonių asignavimų suvestinė.

2 lentelė. 2008-2011 metų programų asignavimų suvestinė.

3 lentelė. Vertinimo kriterijų suvestinė.

3 priedas. Informacija apie dalyvavimą tarpinstitucinėje programoje.

Direktorius

Rimgaudas Vaičiulis

**LIETUVOS RESPUBLIKOS VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ ĮSTATYMO ĮGYVENDINIMAS,
PIRKIMŲ VEIKLOS KOORDINAVIMAS IR PRIEŽIŪRA, VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ
SISTEMOS TOBULINIMAS**

PROGRAMOS APRAŠYMAS

Biudžetiniai metai	2009 metai		
Asignavimų valdytojas	Viešųjų pirkimų tarnyba prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės	Kodas	90 900 1769

Programos kodas	001
-----------------	-----

Programos parengimo argumentai.

Programa padės įgyvendinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008-2012 metų programos prioritetus ir priemones, priskirtas Tarnybai. Pagrindinė Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos nuostata viešųjų pirkimų srityje yra „Imsimės ryžtingų priemonių, kad viešieji pirkimai vyktų kuo efektyviau ir skaidriau. Optimizuosime viešojo ir privataus sektorių išteklius, skiriamus viešųjų pirkimų procedūroms atlikti“. Siekdama realizuoti šią Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos nuostatą, Tarnyba įgyvendins tokias priemones: 1) Vykdydys Viešųjų pirkimų įstatymą įgyvendinančių teisės aktų stebėseną ir prireikus parengs teisės aktų, reglamentuojančių viešųjų pirkimų tvarką pakeitimų projektus; 2) Plėtos Viešųjų pirkimų informacinę sistemą ir su jos pagalba palapsniui perkels viešuosius pirkimus į elektroninę terpę; 3) Kartu su kitomis institucijomis dalyvaus rengiant Viešųjų pirkimų įstatymo pakeitimo įstatymo projektą; 4) Sieks mažinti Įstatymo pažeidimų skaičių, kontroliuos, kaip atliekant viešuosius pirkimus, laikomasi galiojančių teisės aktų, vykdydys jų pažeidimų prevenciją; 5) Įgyvendins Nacionalinėje žaliųjų pirkimų įgyvendinimo programoje Tarnybai priskirtus 2007-2013 metams uždavinius ir priemones (Stiprinti perkančiųjų organizacijų gebėjimus atlikti žaliuosius pirkimus ir atlikti žaliųjų pirkimų stebėseną); 6) Dalyvaus 2007-2013 m. m. ES struktūrinės paramos valdymo ir kontrolės sistemoje.

Vykdydama Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. spalio 17 d. nutarimo Nr.1139 „Dėl atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant Lietuvos 2007-2013 metų Europos Sąjungos struktūrinės paramos panaudojimo strategiją ir veiksmų programas“ 15 punkte įvardintas funkcijas, Tarnyba nuo 2007 metų IV ketvirčio dalyvauja specialiojoje Europos Sąjungos 2007-2013 metų techninės paramos programoje. Dalyvaudama šioje programoje, Tarnyba jai priskirtas funkcijas numato atlikti vykdydama šias priemones:

- 1) konsultuoti pareiškėjus ir projektų vykdytojus, taip pat teikti metodinę pagalbą perkančiosioms organizacijoms vykdydant viešuosius pirkimus, finansuojamus iš ES lėšų;
- 2) atlikti iš ES lėšų finansuojamų projektų viešųjų pirkimų kontrolę; atliekant kontrolę nustatčius Viešųjų pirkimų įstatymo pažeidimus, vertinimo kopijas teikti įgyvendinančiajai institucijai.

Programa tęsiama – ji pradėta vykdyti 2001 metais.

Programos svarbiausi tikslai yra įgyvendinti valstybės viešųjų pirkimų politiką, skatinti konkurenciją, siekti, kad viešiesiems pirkimams skiriamos lėšos būtų naudojamos racionaliai, kad viešieji pirkimai būtų laipsniškai perkelti į elektroninę terpę. Ypatingas dėmesys bus skiriamas Europos Sąjungos finansinės paramos skaidriam panaudojimui, nes ši parama gerina visuomenės gyvenimo kokybę, stiprina įvairių ūkio sektorių plėtrą ir institucinius gebėjimus.

Įgyvendinus programoje numatytas priemones, bus sudarytos sąlygos minėtiems tikslams spręsti.

Programos turinį bendrąja prasme apibūdina tokie duomenys:

1. Pateikiamas vienas strateginis asignavimų valdytojo tikslas.
2. Išskirti keturi programos tikslai.
3. Įvardinti devyni programos tikslų įgyvendinimą užtikrinantys uždaviniai.
4. Numatytos 25 programos uždavinių įgyvendinimo priemonės.
5. Programos priemonių vykdymo vertinimui parinkti 25 produkto vertinimo kriterijai.

Programa orientuota į šių Lietuvos Respublikos Vyriausybės esminių permainų viešųjų pirkimų srityje, sudarant Lietuvos Respublikos 2009 valstybės biudžetą ir rengiant atitinkamas programas, įgyvendinimą:

Vyriausybės programoje numatytos esminės permainos viešųjų pirkimų srityje	Imsimės ryžtingų priemonių, kad viešieji pirkimai vyktų kuo efektyviau ir skaidriau. Optimizuosime viešojo ir privataus sektorių išteklius, skiriamus viešųjų pirkimų procedūroms atlikti.	Vyriausybės programos (trečios dalies) nuostatos numeris	36
	Nedelsdami įgyvendinsime viešųjų pirkimų informacijos sklaidos priemones. Viešųjų pirkimų informacija ir procedūrų eigos svarbūs aspektai taps prieinami viešam stebėjimui ir analizei.		37
	Įpareigosime perkančiąsias organizacijas naudotis Lietuvoje veikiančia viešųjų pirkimų informacine sistema, kuri leidžia visas viešųjų pirkimų procedūras įgyvendinti elektroninėje erdvėje.		38
	Sieksime spartaus aukcionų metodo pritaikymo galutinei pasiūlymo kainai nustatyti.		39

Kodas	Programos tikslo pavadinimas
01	Siekti efektyvios su Europos Sąjungos teise suderintos Lietuvos viešųjų pirkimų sistemos.

Tikslo įgyvendinimo aprašymas. Viešųjų pirkimų sistema funkcionuoja dinamiškoje aplinkoje, kuri priklauso tiek nuo šalies vidaus, tiek ir nuo išorės veiksnių, visų pirma, nuo ES institucijose priimamų sprendimų. Šio programos tikslo įgyvendinimas siejamas su trijų uždavinių realizavimu.

Uždavinys (kodas 01) – Siekti nacionalinės viešųjų pirkimų teisės sistemos tobulinimo, atsižvelgiant į Europos Sąjungos viešųjų pirkimų teisės reikalavimus bei valstybių narių patirtį. Šio uždavinio įgyvendinimui numatomos keturios priemonės:

1. Rengti Viešųjų pirkimų įstatymo įgyvendinimui būtinų poįstatyminių teisės aktų projektus ir inicijuoti jų priėmimą (priemonės kodas 01).
2. Analizuoti galiojančius viešųjų pirkimų teisės aktus ar kitų institucijų parengtus teisės aktų projektus, teikti pasiūlymus jų tobulinimui (priemonės kodas 02).
3. Analizuoti ir vertinti informaciją apie viešųjų pirkimų reglamentavimą ir vykdymo praktiką Europos Sąjungoje bei ieškinių nagrinėjimą Europos Teisingumo Teisme, atsižvelgiant į šio teismo priimtus sprendimus, reikalui esant, inicijuoti būtinus nacionalinės viešųjų pirkimų teisės nuostatų pakeitimus, teikti pasiūlymus dėl jos tobulinimo (priemonės kodas 03).
4. Pagal kompetenciją analizuoti ES struktūrinės paramos valdymo ir kontrolės sistemą reglamentuojančius teisės aktus bei rengiamų teisės aktų projektus, teikti pasiūlymus jų tobulinimui (priemonės kodas 04).

Uždavinio įgyvendinimas vertinamas šiais kiekybiniais produkto kriterijais:

- 1) parengtų įstatymo pataisų, kitų teisės aktų projektų skaičius (uždavinio vertinimo kriterijaus kodas P-001-01-01-1);
- 2) išanalizuoti kitų institucijų parengti ir pateikti derinti teisės aktų projektai (uždavinio vertinimo kriterijaus kodas P-001-01-01-2);
- 3) dalyvavimas kitų institucijų darbo grupių ir komisijų veikloje, rengiant teisės aktų projektus ir nagrinėjant klausimus, susijusius su viešųjų pirkimų teise (% nuo prašymų deleguoti Tarnybos atstovus į darbo grupes); (uždavinio vertinimo kriterijus P-001-01-01-3);
- 4) Europos Teisingumo Teismo priimtų sprendimų viešųjų pirkimų bylose analizė (uždavinio vertinimo kriterijaus kodas P-001-01-01-4).

Uždavinys (kodas 02) – Siekti viešųjų pirkimų efektyvumo didinimo, teikiant metodinę pagalbą viešųjų pirkimų sistemos dalyviams.

Uždavinio realizavimą turi užtikrinti dvi priemonės „Rengti standartinius pirkimo dokumentus, metodinę medžiagą bei rekomendacijas perkančiosioms organizacijoms“ (priemonės kodas 01) ir „Rengti ir platinti perkančiosioms organizacijoms rekomendacinius ir mokomuosius leidinius apie žaliuosius pirkimus“ (priemonė 02).

Parengtų ir/ar patobulintų standartinių pirkimo dokumentų ir metodinių rekomendacijų skaičius yra šio uždavinio įgyvendinimo vertinimo kriterijus. (Kodas P-001-01-02-1).

Uždavinys (kodas 03) – Siekti, kad ES ir kitų tarptautinių organizacijų rengiamų dokumentų ir iniciatyvų dėl viešųjų pirkimų sistemos tobulinimo bei Europos Teisingumo Teismo formuojama praktika tenkintų Lietuvos interesus.

Uždavinys bus realizuojamas vykdant vieną priemonę (priemonės kodas 01) – „Dalyvauti ES ir kitų tarptautinių organizacijų institucijų rengiamuose susitikimuose, posėdžiuose, LR Vyriausybės nustatyta tvarka“.

Uždavinio įgyvendinimas vertinamas šiais kiekybiniais produkto kriterijais:

- 1) Tarnybos specialistų dalyvavimas ES institucijų komitetų, darbo grupių posėdžiuose (% nuo posėdžių skaičiaus), (kriterijaus kodas P-001-01-03-1);
- 2) išanalizuotos Tarnybai pateiktos derinti Lietuvos pozicijos dėl ES ir kitų tarptautinių organizacijų rengiamų dokumentų (% nuo pateiktų derinti pozicijų), (kriterijaus kodas P-001-01-03-2);
- 3) išanalizuotos Tarnybos nuomonei dėl Lietuvos įstojimo į bylą tikslingumo pateiktos Europos Teisingumo Teisme nagrinėjamos viešųjų pirkimų bylos (% nuo pateiktų viešųjų pirkimų bylų), (kriterijaus kodas P-001-01-03-3).

Šio programos tikslo pasiekimo rezultato kriterijus: Viešųjų pirkimų proceso dalyvių teigiami atsiliepimai apie Tarnybos priimtų dokumentų naudą.

02	Mažinti Įstatymo pažeidimų skaičių, vykdant efektyvią viešųjų pirkimų kontrolę ir Įstatymo pažeidimų prevenciją
----	---

Tikslo įgyvendinimo aprašymas. Nustatyti Viešųjų pirkimų įstatymo pažeidimus, juos padariusius asmenis traukti administracinėn atsakomybėn. Didinti prevencinių priemonių efektyvumą, prevencine tvarka vertinti pirkimo dokumentus, analizuoti perkančiųjų organizacijų prašymus leisti atlikti tam tikrus pirkimo veiksmus, vertinti tokių prašymų pagrįstumą.

Šio programos tikslo įgyvendinimo užtikrinimui strateginiame plane numatyti du uždaviniai:

Uždavinys (kodas 01) – Nustatyti Viešųjų pirkimų įstatymo pažeidimus, juos padariusius asmenis traukti administracinėn atsakomybėn.

Šio uždavinio realizavimo užtikrinimas siejamas su šių keturių priemonių vykdymu:

- 1)“Tikrinti perkančiųjų organizacijų veiklą viešųjų pirkimų srityje“ (priemonės kodas 01),
- 2)“Vertinti perkančiųjų organizacijų pirkimo dokumentuose nurodytas pirkimo sąlygas pagal tiekėjų kreipimąsi“ (priemonės kodas 02),
- 3)“Organizuoti ir vykdyti administracinių bylų dėl Viešųjų pirkimų įstatymo pažeidimų nagrinėjimą, pažeidimus padariusius asmenis traukti administracinėn atsakomybėn“ (priemonės kodas 03) ir
- 4) atlikti iš ES lėšų finansuojamų projektų

viešųjų pirkimų kontrolę; atliekant kontrolę nustatčius Viešųjų pirkimų įstatymo pažeidimus, vertinimo kopijas teikti įgyvendinančiajai institucijai (priemonės kodas 04).

Numatyti du šio uždavinio įgyvendinimo vertinimo kriterijai:

Atliktų kontrolinių patikrinimų skaičius (vertinimo kriterijaus kodas P-001-02-01-1), išnagrinėtų administracinių bylų dėl VPĮ pažeidimų skaičius (vertinimo kriterijaus kodas P-001-02-01-2).

Uždavinys (kodas 02) – Užkirsti kelią galimiems Viešųjų pirkimų įstatymo pažeidimams.

Vykdyti Įstatymo pažeidimų prevenciją realizuojant šias priemones:

1)“Prevenicine tvarka vertinti perkančiųjų organizacijų parengtus pirkimo dokumentus“ (priemonės kodas 01); 2)“Vertinti perkančiųjų organizacijų pirkimo dokumentuose nurodytas pirkimo sąlygas pagal tiekėjų kreipimąsi“ (priemonės kodas 02),

3)“Kontroliuoti perkančiųjų organizacijų parengtų viešųjų pirkimų skelbimų atitikimą Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimams“ (priemonės kodas 03);

4)“Išduodant Viešųjų pirkimų įstatyme numatytus sutikimus, vertinti perkančiųjų organizacijų sprendimų teisėtumą“ (priemonės kodas 04).

Uždavinio įgyvendinimas vertinamas tokiais kiekybiniais produkto kriterijais:

Viešųjų pirkimų procedūrų vertinimų skaičius, tenkantis vienam kontrolės funkcijas atliekančiam darbuotojui per metus (vertinimo kriterijaus kodas P-001-02-02-1); prevencine tvarka įvertintų pirkimo dokumentų skaičius (vertinimo kriterijaus kodas P-001-02-02-2); išnagrinėtų prašymų išduoti įstatyme numatytus sutikimus skaičius (%) (vertinimo kriterijaus kodas P-001-02-02-3); tiekėjų kreipimusi dėl perkančiųjų organizacijų pirkimo dokumentuose nustatytų sąlygų nagrinėjimas (%) (vertinimo kriterijaus kodas P-001-02-02-4).

Šio programos tikslo pasiekimo rezultato kriterijus yra: Tarnybos įpareigojimų, tenkančių 100 įvertintų pirkimų, mažėjimas.

03

Informuoti institucijas ir visuomenę apie viešuosius pirkimus

Tikslo įgyvendinimo aprašymas. Siekiant geriau tenkinti valstybės valdymo institucijų ir visuomenės nuolat didėjančius poreikius informacijai apie viešuosius pirkimus, sukurta moderniomis informacinėmis technologijomis paremta Centrinė viešųjų pirkimų informacinė sistema, kuri suteikia elektronines priemones: viešųjų pirkimų skelbimams ir ataskaitoms teikti bei tvarkyti, atlikti viešųjų pirkimų procedūras, skelbti informaciją apie viešuosius pirkimus internete, atlikti statistinę viešųjų pirkimų analizę, vykdyti viešųjų pirkimų kontrolę ir pažeidimų prevenciją. Vadovaujantis Europos Sąjungos direktyvų nuostatomis, bus tęsiami viešųjų pirkimų perkėlimo į elektroninę terpę darbai. 2009 m. į elektroninę terpę turėtų būti perkelti visi ES direktyvose numatyti viešųjų pirkimų būdai.

Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje bei Tarnybos interneto svetainėje ir toliau bus talpinama informacija, reikalinga valstybės ir savivaldos institucijoms, perkančiosioms organizacijoms, tiekėjams ir visuomenei.

Šio programos tikslo pasiekimo rezultato kriterijus: Viešųjų pirkimų procedūrų, vykdomų elektroninėje terpėje, skaičius.

Šio programos tikslo įgyvendinimą turi užtikrinti trijų uždavinių realizavimas.

Uždavinys (kodas 01) – Rinkti, kausti, analizuoti ir teikti informaciją apie numatomus ir atliekamus viešuosius pirkimus, sudarytas pirkimų sutartis ir sutarčių įvykdymo rezultatus.

Šio uždavinio įgyvendinimą turi užtikrinti ši priemonė:

“Kompiuterizuotai rinkti, apdoroti ir kausti informaciją apie viešuosius pirkimus“ (priemonės kodas 01).

Šio uždavinio įgyvendinimo vertinimo kriterijus:

Savalaikis gaunamų dokumentų apdorojimas ir statistinės informacijos teikimas Europos Bendrijos Komisijai, valstybės bei savivaldos institucijoms ir visuomenei. (vertinimo kriterijaus kodas P-001-03-01-1).

Uždavinys (kodas 02) – Didinti viešųjų pirkimų efektyvumą taikant informacines technologijas.

Uždavinio įgyvendinimą turi užtikrinti šios dvi priemonės:

1. „Viešųjų pirkimų informacinės sistemos plėtra“ (priemonės kodas 01).
2. „Dokumentų valdymo sistemos modernizavimas“ (priemonės kodas 02).

Šio uždavinio įgyvendinimo produkto kriterijai:

- 1) Vidutinės tiekėjų prašymų įrašyti į Oficialius patvirtintus tiekėjų sąrašus nagrinėjimo trukmės mažėjimas (vertinimo kriterijaus kodas P-001-03-02-1);
- 2) Tiekėjų, įrašytų į Oficialius patvirtintus tiekėjų sąrašus, skaičius (vertinimo kriterijaus kodas P-001-03-02-2);
- 3) Viešųjų pirkimų informacinės sistemos vartotojų skaičius (vertinimo kriterijaus kodas P-001-03-02-3);

Uždavinys (kodas 03) – Skatinti elektroninių viešųjų pirkimų plėtrą.

Uždavinys turi būti įgyvendintas realizuojant šias dvi priemones:

1. „Rengti ir nuolat atnaujinti instrukcijas, elektroninių pirkimų vadovus, tipines elektroninių pirkimų sąlygas ir viešųjų pirkimų informacinės sistemos šablonus viešųjų pirkimų subjektams“.
2. „Mokyti viešųjų pirkimų specialistus vykdyti viešuosius pirkimus naudojantis viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis“.

Šio uždavinio įgyvendinimo vertinimo kriterijai:

- 1) Parengtų instrukcijų, elektroninių pirkimų vykdymo vadovų, tipinių elektroninių pirkimų sąlygų ir VPIS šablonų viešųjų pirkimų subjektams skaičius (vertinimo kriterijaus kodas P-001-03-03-1) ir
- 2) Mokymuose apie elektroninius viešuosius pirkimus dalyvausiančių specialistų skaičius (vertinimo kriterijaus kodas P-001-03-03-2).

04	Didinti viešųjų pirkimų specialistų gebėjimus atlikti viešuosius pirkimus.
----	--

Tikslo įgyvendinimo aprašymas. Konkretaus viešojo pirkimo organizavimo ir jo vykdymo sąnaudas didžia dalimi lemia šio proceso dalyvių kvalifikacija. Praktika rodo, kad kvalifikuoti viešųjų pirkimų specialistai geba kokybiškiau parengti pirkimo dokumentus, tiksliau atlieka pirkimo procedūras. Tai padeda išvengti įstatymo pažeidimų. Įgyvendinant šį tikslą, būtina:

- rengti viešųjų pirkimų specialistų kvalifikacijos kėlimo programas;
- organizuoti perkančiųjų organizacijų darbuotojų taip pat tiekėjų atstovų, atsakingų už viešuosius pirkimus, mokymą, jų kvalifikacijos kėlimą;
- vykdyti nepertraukiamą perkančiųjų organizacijų bei tiekėjų konsultavimą viešųjų pirkimų klausimais.

Šio programos tikslo pasiekimo rezultato vertinimo kriterijai:

- 1) Viešųjų pirkimų specialistų žinių lygis (vidutiniškai %) ir
- 2) Konsultuotų perkančiųjų organizacijų ir tiekėjų specialistų teigiamų atsiliepimų apie konsultacijų kokybę dalis, ne mažiau (%).

Tiksliui pasiekti turi būti realizuojamas vienas uždavinys.

Uždavinys (kodas 01) – Mokyti viešųjų pirkimų specialistus aktualiomis viešųjų pirkimų temomis, užtikrinti jų kvalifikacijos kėlimą bei teikti konsultacijas viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo klausimais.

Šio uždavinio realizavimui numatoma vykdyti keturias priemones:

- 1) „Rengti ir realizuoti viešųjų pirkimų specialistų mokymo, jų kvalifikacijos kėlimo programas“ (priemonės kodas 01);
- 2) „Teikti konsultacijas viešųjų pirkimų klausimais perkančiosioms organizacijoms ir tiekėjams, skleisti ES šalių patirtį“ (priemonės kodas 02);
- 3) „Viešųjų pirkimų klausimais konsultuoti 2007-2013 metų ES struktūrinės paramos pareiškėjus ir projektų vykdytojus, taip pat šios paramos valdymo ir kontrolės sistemos institucijas; mokyti bei teikti metodinę pagalbą (priemonė 03).
- 4) „Organizuoti perkančiosioms organizacijoms mokymus žaliųjų pirkimų klausimais (priemonė 04)

Uždavinio įgyvendinimas vertinamas šiais kiekybiniais produkto kriterijais:

- mokymuose dalyvausiančių specialistų skaičius (vertinimo kriterijaus kodas P-001-04-01-1);
- Tarnybos specialistų, kėlusią kvalifikaciją, skaičius (%) (vertinimo kriterijaus kodas P-001-04-01-2);
- konsultacijų metu parengtų atsakymų lyginant su visais paklausimais dalis (vertinimo kriterijaus kodas P-001-04-01-3);
- parengtų bei patikslintų mokymo ir kvalifikacijos kėlimo programų skaičius (vertinimo kriterijaus kodas P-001-04-01-4).
- parengtų bei patikslintų testų viešųjų pirkimų žinių patikrinimui skaičius (vertinimo kriterijaus kodas P-001-04-01-5).

Uždavinio įgyvendinimo tikslas yra pasiekti, kad Tarnyba pateiktų konsultacijas visais jos kompetencijoje esamais klausimais.

Numatomi programos įgyvendinimo rezultatai. 1.Svarus indėlis vykdant LR Vyriausybės programoje įvardintus esmines permainas viešųjų pirkimų srityje (36, 37, 38, 39). 2. Programos asignavimų valdytojo misijos savalaikio vykdymo užtikrinimas. 3. Sukurta ES direktyvas atitinkanti teisinė bazė. 4. Plėtojama Centrinė viešųjų pirkimų informacinė sistema, nuosekliai perkeliant viešojo pirkimo procedūras į elektroninę terpę. 5. Parengti standartiniai pirkimo dokumentai.

Asignavimai ir numatomi finansavimo šaltiniai

(tūkst. litų)

Ekonominės klasifikacijos grupės	Asignavimai 2008-iesiems metams	Asignavimai biudžetiniams 2009 metams	Projektas 2010-iesiems metams	Projektas 2011-iesiems metams
1. Iš viso asignavimų	4674,2	5279,3	5456,0	5493,0
išlaidoms	4496,1	4958,4	5106,0	5243,0
iš jų darbo užmokesčiui	2913,4	3034,3	3699,3	3708,3
turtui įsigyti	178,1	320,9	350,0	250,0
2. Finansavimo šaltiniai				
2.1. LR valstybės biudžetas:	4674,2	5279,3	5456,0	5493,0
iš jo:				
bendrojo finansavimo lėšos	4454,7	3874,0	4593,0	4593,0
ES lėšos	219,5	1405,3	863,0	900,0
kitos specialiųjų programų lėšos				
2.2. Kiti šaltiniai				
Etatų skaičius programai	76	72*	72	72

*Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. gegužės 6 d. nutarimu Nr.394 didžiausias leistinas pareigybių skaičius nuo 2009 m. spalio 1 d.

Galimų programos vykdymo ir jos finansavimo alternatyvų nėra.

Susiję įstatymai: 1. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.
2. Lietuvos Respublikos koncesijų įstatymas.
3. Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymas.
4. Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymas.
5. Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodeksas.
6. Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas.
7. Lietuvos Respublikos baudžiamasis kodeksas.

Patvirtintos Vyriausybės programos įgyvendinimo priemonės, susijusios su aprašoma programa. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008-2012 m. programos įgyvendinimo svarbiausios priemonės, susijusios su aprašoma programa: 1. „Modifikuoti Centrinę viešųjų pirkimų informacinę sistemą, siekiant šioje sistemoje viešai skelbti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo pakeitimo įstatyme nustatytą papildomą informaciją apie viešuosius pirkimus“. 2. „Pakeisti Viešųjų pirkimų tarnybos prie LR V direktoriaus 2006 m. spalio 12 d. įsakymą Nr.IS-53 „Dėl Viešųjų pirkimų pasiūlymų vertinimo ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo arba mažiausios kainos vertinimo kriterijumi rekomendacijų“.

Kita svarbi informacija –Kartu su Aplinkos ministerija Tarnyba dalyvauja tarpinstitucinėje Nacionalinėje žaliųjų pirkimų programoje ir jos 2007-2011 m. numatytų priemonių įgyvendinime. Nuo 2007 metų IV ketvirčio Tarnyba dalyvauja specialiojoje ES 2007-2013 m. m. techninės paramos programoje. Kitos svarbios informacijos šiuo metu nėra.

Direktorius

Rimgaudas Vaičiulis

Finansų ir planavimo skyriaus vedėja

Irena Čibirienė

1 LENTELĖ 2007-2008 METŲ PROGRAMŲ, PROGRAMŲ TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ IR PRIEMONIŲ ASIGNAVIMŲ SUVESTINĖ

Viešųjų pirkimų tarnyba prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės	Kodas	909001769
---	-------	-----------

(tūkst. litų)

Strateginio tikslo kodas	Programos kodas	Programos tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Programų, programų tikslų, uždavinių ir priemonių pavadinimai	Funkcinės klasifikacijos kodas	Tarpinstitucinės programos kodas	Patvirtinti 2008 metų asignavimai				2009 metų asignavimai			
								iš viso	iš jų		turto įsig.	iš viso	iš jų		turtui įsigyti
išlaidoms	darbo užmokestis	išlaidoms	darbo užmokestis												
01					Siekiant viešųjų pirkimų efektyvumo, diegti naujas elektroninių viešųjų pirkimų vykdymo priemones, tobulinti viešųjų pirkimų kontrolę, metodinę ir teisinę pagalbą.										
01	001				Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo įgyvendinimas, pirkimų veiklos koordinavimas ir priežiūra, viešųjų pirkimų sistemos tobulinimas	04010116		4454,7	4330,7	2771,5	124	3874	3699	2326	175
01	001	01			Siekti efektyvios su Europos Sąjungos teise suderintos			1105	1105	712		834	834	615	

					Lietuvos viešųjų pirkimų sistemos										
01	001	01	01		Siekti nacionalinės viešųjų pirkimų teisinės sistemos tobulinimo, atsižvelgiant į ES viešųjų pirkimų teisės reikalavimus bei valstybių narių patirtį.			738	738	510		504	504	395	
01	001	01	01	01	Rengti Viešųjų pirkimų įstatymo įgyvendinimui būtinų poįstatyminių teisės aktų projektus ir inicijuoti jų priėmimą			187	187	130		130	130	100	
01	001	01	01	02	Analizuoti galiojančius teisės aktus ar kitų institucijų parengtus teisės aktų projektus, teikti siūlymus jų tobulinimui			210	210	150		135	135	100	
01	001	01	01	03	Analizuoti ir vertinti informaciją apie viešųjų pirkimų reglamentavimą ir			212	212	150		110	110	100	

					vykdymo praktiką ES bei ieškinių nagrinėjimą ETT, atsižvelgiant į šio Teismo priimtus sprendimus, reikalui esant, inicijuoti būtinus nacionalinės viešųjų pirkimų teisės nuostatų pakeitimus, teikti pasiūlymus dėl jos tobulinimo.											
01	001	01	01	04	Pagal kompetenciją analizuoti ES struktūrinės paramos valdymo ir kontrolės sistemą reglamentuojančius teisės aktus bei rengiamų teisės aktų projektus, teikti pasiūlymus jų tobulinimui			129	129	80		129	129	95		
01	001	01	02		Siekti viešųjų pirkimų efektyvumo didinimo, teikiant metodinę pagalbą viešųjų pirkimų sistemos dalyviams			202	202	102		140	140	100		
01	001	01	02	01	Rengti			195	195	100		140	140	100		

					standartinius pirkimo dokumentus, metodinę medžiagą bei rekomendacijas PO										
01	001	01	02	02	Rengti ir platinti perkančiosioms organizacijoms rekomendacinius ir mokomuosius leidinius apie žaliuosius pirkimus		0931	7	7	2					
01	001	01	03		Siekti, kad ES ir kitų tarptautinių organizacijų rengiamų dokumentų ir iniciatyvų dėl viešųjų pirkimų sistemos tobulinimo bei ETT formuojama praktika tenkintų Lietuvos interesus.			165	165	100		190	190	120	
01	001	01	03	01	Dalyvauti ES ir kitų tarptautinių organizacijų institucijų rengiamuose susitikimuose, posėdžiuose, LRV nustatyta tvarka			165	165	100		190	190	120	

01	001	02			Mažinti Įstatymo pažeidimų skaičių, vykdant efektyvią viešųjų pirkimų kontrolę ir Įstatymo pažeidimų prevenciją			2011,7	1937,7	1295	74	1825,7	1825,7	1160	
01	001	02	01		Nustatyti Viešųjų pirkimų įstatymo pažeidimus, juos padariusius asmenis traukti administracinę atsakomybėn.			1051,7	977,7	705	74	894,7	894,7	680	
01	001	02	01	01	Tikrinti perkančiųjų organizacijų veiklą viešųjų pirkimų srityje.			385	311	280	74	344,7	344,7	280	
01	001	02	01	02	Vertinti perkančiųjų organizacijų pirkimo dokumentuose nurodytas pirkimo sąlygas pagal tiekėjų kreipimąsi.			351,7	351,7	200		260	260	200	
01	001	02	01	03	Organizuoti ir vykdyti administracinių bylų dėl VPI pažeidimų nagrinėjimą,			315	315	225		290	290	200	

					pažeidimus padariusius asmenis traukti administracinėn atsakomybėn.										
01	001	02	02		Užkirsti kelią galimiems Viešųjų pirkimų įstatymo pažeidimams.			960	960	590		931	931	480	
01	001	02	02	01	Prevenicine tvarka vertinti PO parengtus pirkimo dokumentus.			340	340	220		340	340	230	
01	001	02	02	02	Vertinti perkančiųjų organizacijų pirkimo dokumentuose nurodytas pirkimo sąlygas pagal tiekėjų kreipimąsi			150	150	100		150	150	50	
01	001	02	02	03	Kontroliuoti perkančiųjų organizacijų parengtų viešųjų pirkimų skelbimų atitikimą VPI reikalavimams.			200	200	100		200	200	100	
01	001	02	02	04	Išduodant VPI numatytus sutikimus, vertinti PO sprendimų teisėtumą.			270	270	170		241	241	100	

01	001	03			Informuoti institucijas ir visuomenę apie viešuosius pirkimus			786	736	502	50	872,3	697,3	351	175
01	001	03	01		Rinkti, kaupti, analizuoti ir teikti informaciją apie numatomus ir atliekamus viešuosius pirkimus, sudarytas pirkimų sutartis ir sutarčių įvykdymo rezultatus			426	376	252	50	274	274	130	
01	001	03	01	01	Kompiuterizuotai rinkti, apdoroti ir kaupti informaciją apie viešuosius pirkimus.			423	373	250	50	274	274	130	
01	001	03	01	02	Pritaikyti viešųjų pirkimų informacinę sistemą rinkti žaliųjų pirkimų statistiką		0931	3	3	2					
01	001	03	02		Didinti viešųjų pirkimų efektyvumą taikant informacines technologijas.			360	360	250		438,3	263,3	130	175
01	001	03	02	01	Viešųjų pirkimų informacinės			360	360	250		313,3	263,3	130	50

					sistemos plėtra.										
01	001	03	02	02	Dokumentų valdymo sistemos modernizavimas							125			125
01	001	03	03		Skatinti elektroninių viešųjų pirkimų plėtrą							160	160	91	
01	001	03	03	01	Rengti ir nuolat atnaujinti instrukcijas, elektroninių pirkimų vykdymo vadovus, tipines elektroninių pirkimų sąlygas ir VPIS šablonus viešųjų pirkimų subjektams							100	100	60	
01	001	03	03	02	Mokyti viešųjų pirkimų specialistus vykdyti viešuosius pirkimus naudojantis VPIS priemonėmis							60	60	31	
01	001	04			Didinti viešųjų pirkimų specialistų gebėjimus atlikti viešuosius pirkimus			552	552	262,5		342	342	200	
01	001	04	01		Mokyti viešųjų pirkimų			552	552	262,5		342	342	200	

					specialistus aktualiomis viešųjų pirkimų temomis, užtikrinti jų kvalifikacijos kėlimą bei teikti konsultacijas viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo klausimais.										
01	001	04	01	01	Rengti ir realizuoti viešųjų pirkimų specialistų mokymo, jų kvalifikacijos kėlimo programas.			260	260	150		200	200	100	
01	001	04	01	02	Teikti konsultacijas viešųjų pirkimų klausimais perkančiosioms organizacijoms ir tiekėjams, skleisti ES šalių patirtį.			279	279	100,5		142	142	100	
01	001	04	01	04	Organizuoti perkančiosioms organizacijoms mokymus žaliųjų pirkimų klausimais		0931	13	13	12					
68					Europos Sąjungos 2007-2013 m. Techninė parama (Europos Sąjungos			219,5	165,4	141,9	54,1	1405,3	1259,4	708,3	145,9

					ir bendrojo finansavimo lėšos)										
68	001	02	01	04	Atlikti iš ES finansuojamų projektų viešųjų pirkimų kontrolę, nustatčius VPI pažeidimus, vertinimo kopijas teikti įgyvendinančiajai institucijai			156,7	118,1	101,3	38,6	1003,8	899,6	505,9	104,2
68	001	04	01	03	Viešųjų pirkimų klausimais konsultuoti 2007-2013 m. ES struktūrinės paramos pareiškėjus ir projektų vykdytojus, taip pat šios paramos valdymo ir kontrolės sistemos institucijas; mokyti bei teikti metodinę pagalbą			62,8	47,3	40,6	15,5	401,5	359,8	202,4	41,7

Direktorius

Rimgaudas Vaičiulis

2 LENTELE. 2008-2011 METŲ PROGRAMŲ ASIGNAVIMŲ SUVESTINĖ

VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ TARNYBA PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS

90 900 1769

(tūkst. litų)

Strateginio tikslo kodas	Programos kodas	Programos pavadinimas	Funkcinės klasifikacijos kodas	Patvirtinti 2008 metų asignavimai				2009 metų asignavimai				Numatomi 2010 metų asignavimai				Numatomi 2011 metų asignavimai			
				iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų		
					išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti
					iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui	
01	01	LR Viešųjų pirkimų įstatymo įgyvendinimas, pirkimų veiklos koordinavimas ir priežiūra, viešųjų pirkimų sistemos tobulinimas	04010116	4454,7	4330,7	2771,5	124,0	3874,0	3699,0	2326,0	175,0	4593,0	4293,0	2991,0	300,0	4593,0	4393,0	3000,0	200,0
		Iš viso	x	4454,7	4330,7	2771,5	124,0	3874,0	3699,0	2326,0	175,0	4593,0	4293,0	2991,0	300,0	4593,0	4393,0	3000,0	200,0

Direktorius

Rimgaudas Vaičiulis

3 LENTELĖ VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ TARNYBA PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS	Kodas	90.900.1769
(asignavimų valdytojas)		
Siekiant viešųjų pirkimų efektyvumo, diegti naujas elektroninių viešųjų pirkimų vykdymo priemones, tobulinti viešųjų pirkimų kontrolę, metodinę ir teisinę pagalbą	Kodas	01
(institucijos strateginio tikslo pavadinimas)		

Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo įgyvendinimas, pirkimų veiklos koordinavimas ir priežiūra, viešųjų pirkimų sistemos tobulinimas

Institucijos strateginio tikslo kodas, programos kodas	Vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijaus kodas	2008 metų planas	2009 metų planas	2010 metų planas	2011 metų planas
01	Efektas: 1. Viešųjų pirkimų tarnybos įpareigojimų, tenkančių 1000 viešai skelbtų viešųjų pirkimų, mažėjimas (%)	E-01-1	3,0	4,0	4,0	4,0
01.001	Rezultato: <u>01-ajam programos tikslui</u> 1. Viešųjų pirkimų proceso dalyvių teigiami atsiliepimai apie tarnybos priimtų dokumentų naudą (%). <u>02-ajam programos tikslui</u> 1. Viešųjų pirkimų tarnybos įpareigojimų, tenkančių 100 įvertintų viešųjų pirkimų, mažėjimas (%) <u>03-ajam programos tikslui</u> 1. Viešųjų pirkimų procedūrų, vykdomų elektroninėje terpėje, skaičius.	R-001-01-1	95,00	96,00	97,00	97,00
		R-001-02-1	3,0	4,0	4,0	4,0
		R-001-03-1	-	300,00	800,00	1600,00

	<u>04-ajam programos tikslui</u> 1. Viešųjų pirkimų specialistų žinių lygis (vidutiniškai %). 2.Konsultuotų perkančiųjų organizacijų ir tiekėjų specialistų teigiamų atsiliepimų apie konsultacijų kokybę dalis(%).	R-001-04-1	-	60,00	65,00	70,00
		R-001-04-2	95,00	95,0	96,0	96,0
01.001	Produkto: <u>01-ojo programos tikslo:</u> 01-ajam uždaviniui 1. Parengtų įstatymo pataisų, kitų teisės aktų projektų skaičius (vnt). 2. Išanalizuoti kitų institucijų parengti ir pateikti derinti teisės aktų projektai %. 3. Dalyvavimas kitų institucijų sudarytų darbo grupių ir komisijų veikloje, susijusioje su viešųjų pirkimų teise (% nuo prašymų deleguoti tarnybos atstovus į darbo grupes). 4. Europos Teisingumo Teismo priimtų sprendimų viešųjų pirkimų bylose analizė (vnt). 02-ajam uždaviniui 1. Parengtų ir/ar patobulintų standartinių pirkimo dokumentų ir metodinių rekomendacijų skaičius (vnt). 03-ajam uždaviniui 1. Tarnybos specialistų dalyvavimas ES komitetų, darbo grupių posėdžiuose (% nuo posėdžių skaičiaus). 2. Išanalizuotos tarnybai pateiktos derinti Lietuvos pozicijos dėl ES ir kitų tarptautinių organizacijų rengiamų dokumentų (% nuo pateiktų derinti pozicijų). 3. Išanalizuotos tarnybos nuomonei dėl Lietuvos įstojimo į bylą tikslingumo pateiktos ETT	P-001-01-01-1	11,00	4,00	5,00	5,00
		P-001-01-01-2	100,00	100,00	100,00	100,00
		P-001-01-01-3	-	80,0	90,0	90,0
		P-001-01-01-4	10,00	12,00	12,00	12,00
		P-001-01-02-1	8,00	6,00	6,00	6,00
		P-001-01-03-1	100,00	50,00	50,00	100,00
		P-001-01-03-2	100,00	100,00	100,00	100,00

<p>nagrinėjamos viešųjų pirkimų bylos (% nuo pateiktų viešųjų pirkimų bylų).</p> <p><u>02 programos tikslo:</u></p> <p>01-ajam uždaviniui</p> <p>1. Atliktų kontrolinių patikrinimų skaičius (vnt).</p> <p>2. Išnagrinėtų administracinių bylų dėl VPI pažeidimų skaičius %.</p> <p>02-ajam uždaviniui</p> <p>1. Viešųjų pirkimų procedūrų vertinimų skaičius, tenkantis vienam kontrolės funkcijas atliekančiam darbuotojui per metus (vnt).</p> <p>2. Įvertintų pirkimo dokumentų skaičius (vnt).</p> <p>3. Išnagrinėtų prašymų išduoti įstatyme numatytus sutikimus %.</p> <p>4. Tiekėjų kreipimūsi dėl PO pirkimo dokumentuose nustatytų sąlygų nagrinėjimas %.</p> <p><u>03-ojo programos tikslo:</u></p> <p>01-ajam uždaviniui</p> <p>1. Savalaikis gaunamų dokumentų apdorojimas ir statistinės informacijos teikimas Europos Bendrijų Komisijai, valstybės bei savivaldos institucijoms ir visuomenei (%).</p> <p>02-ajam uždaviniui</p> <p>1. Vidutinė tiekėjų prašymų įrašyti į Oficialius patvirtintus tiekėjų sąrašus nagrinėjimo trukmė (darbo dienomis).</p> <p>2. Tiekėjų, įrašytų į Oficialius patvirtintus tiekėjų sąrašus, skaičiaus didėjimas %.</p> <p>3. Viešųjų pirkimų informacinės sistemos vartotojų skaičius (vnt).</p> <p>03-jam uždaviniui</p> <p>1. Parengtų instrukcijų, elektroninių pirkimų vykdymo vadovų, tipinių el. pirkimų sąlygų ir</p>	P-001-01-03-3	100,00	100,00	100,00	100,00
	P-001-02-01-1	20,00	20,00	20,00	20,0
	P-001-02-01-2	100,00	100,00	100,00	100,00
	P-001-02-02-1	30,00	30,00	30,00	30,00
	P-001-02-02-2	540,00	540,00	540,00	540,00
	P-001-02-02-3	100,00	100,00	100,00	100,00
	P-001-02-02-4	100,00	100,00	100,00	100,00
	P-001-03-01-1	100,00	100,00	100,00	100,00
	P-001-03-02-1	-	17,0	14,0	11,0
	P-001-03-02-2	-	50,0	30,00	20,00
	P-001-03-02-3	6000,00	6100,00	6200,00	6300,00

VPIS šablonų viešųjų pirkimų subjektams skaičius 2. Mokymuose apie elektroninius viešuosius pirkimus dalyvaujančių specialistų skaičius <u>04-ojo programos tikslo:</u> 01-ajam uždaviniui 1. Mokymuose dalyvaujančių specialistų skaičius (vnt). 2. Tarnybos specialistų, kelsiančių kvalifikaciją, skaičius %. 3. Parengtų atsakymų, lyginant su visais raštu gautais paklausimais, dalis %. 4. Parengtų bei patikslintų mokymo ir kvalifikacijos kėlimo programų skaičius (vnt). 5. Parengtų bei patikslintų testų viešųjų pirkimų žinių patikrinimui skaičius (vnt).	P-001-03-03-1	-	9	10	10
	P-001-03-03-2	-	870,00	1000,00	1000,00
	P-001-04-01-1	1750,00	500,00	600,00	600,00
	P-001-04-01-2	30,00	30,00	30,00	30,0
	P-001-04-01-3	100,00	100,00	100,00	100,00
	P-001-04-01-4	2,00	2,00	2,00	2,00
P-001-04-01-5	12,00	12,00	12,00	12,00	

Direktorius

Rimgaudas Vaičiulis

3 PRIEDAS. INFORMACIJA APIE DALYVAVIMĄ TARPINSTITUCINĖJE PROGRAMOJE

Nacionalinė žaliųjų pirkimų įgyvendinimo programa

Aplinkos ministerija

099000009

Viešųjų pirkimų tarnyba prie LRV

909001769

Tarpinstitucinės programos tikslas ir jo kodas	Dalyvaujančios institucijos atitinkamos programos elementai	Dalyvaujančios institucijos atitinkamos programos elementų kodai ir pavadinimai		Siekiami rezultatai (vertinimo kriterijų planuojamos reikšmės)	Institucijos 2009 m. asignavimų projektas (tūkst.Lt)			
					iš viso	išlaidoms		turtui įsigyti
						iš viso	iš jų darbo užmokesčiui	
		kodas	pavadinimas					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Uždavinys	02	Skatinti viešųjų pirkimų efektyvumo didinimą	X	X	X	X	X
	Priemonė	02	Rengti ir platinti perkančiosioms organizacijoms rekomendacinius ir mokamuosius leidinius apie žaliuosius pirkimus	X	20	20	-	-
	Uždavinys	01	Mokyti viešųjų pirkimų specialistus, užtikrinti jų kvalifikacijos kėlimą bei teikti konsultacijas viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo klausimais	X	X	X	X	X

	Priemonė	04	Organizuoti perkančiosioms organizacijoms mokymus žaliųjų pirkimų klausimais	X	30	30	-	-
	Uždavinys	01	Rinkti, kaupti, analizuoti ir teikti informaciją apie viešuosius pirkimus	X	X	X	X	X
	Priemonė	02	Pritaikyti viešųjų pirkimų informacinę sistemą rinkti žaliųjų pirkimų statistiką	X	-	-	-	-
	Priemonė	01	Kaupti statistikos duomenis apie atliktus žaliuosius pirkimus viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje	X	-	-	-	-
Iš viso tarpinstitucinės programos tikslui					50	50	-	-
Iš viso dalyvavimui vykdant tarpinstitucinę programą					50	50	-	-

Pastaba. Asignavimai numatyti iš 2007-2013 metų techninės paramos programos lėšų, 2007-2013 metų Europos Sąjungos struktūrinės paramos pareiškėjams ir projektų vykdytojams informuoti bei apmokyti.

Direktorius

Rimgaudas Vaičiulis