

PATVIRTINTA:  
UAB „Radviliškio šiluma“  
2017-11-13 komisijos  
protokolu Nr. KSK-8

## **„GRŪDINIŲ KULTŪRŲ ATLIEKŲ PIRKIMAS 2017-2018”**

### **PIRKIMO SĄLYGOS**

Pirkimas atviro konkurso būdu

Pirkimas vykdomas vadovaujantis 2014-07-22 Nr. 741 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. kovo 3 d. nutarimo Nr. 277 „Dėl Įmonių, veikiančių energetikos srityje, energijos ar kuro, kurių reikia elektros ir šilumos energijai gaminti, pirkimų tvarkos patvirtinimo“ pakeitimu.

## TURINYS

- I. BENDROSIOS NUOSTATOS.
- II. PIRKIMO OBJEKTAS.
- III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI.
- IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
- V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
- VI. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS (PATIKSLINIMAS)
- VII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMAS
- VIII. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
- IX. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
- X. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
- XI. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖJUSIO PASIŪLYMO IR SUTARTIES SUDARYMO
- XII. PRIEDAI:
  - 1. Pasiūlymo formos pavyzdys.
  - 2. Pirkimo – pardavimo sutarties projektas.
  - 3. Grūdinių kultūrų atliekų techninės sąlygos.

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. UAB „Radviliškio šiluma“ (toliau vadinama – Perkančioji organizacija) numato įsigyti grūdinių kultūrų atliekas (toliau – biokuras) vienerių metų laikotarpiui.

2. Pirkimo procedūros vykdomos 2014-07-22 Nr. 741 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. kovo 3 d. nutarimo Nr. 277 „Dėl Įmonių, veikiančių energetikos srityje, energijos ar kuro, kurių reikia elektros ir šilumos energijai gaminti, pirkimų tvarkos patvirtinimo“ pakeitimu (toliau – Taisyklės), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262) (toliau– Civilinis kodeksas) bei šiomis pirkimo sąlygomis.

3. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų ir bus vykdomas šiais etapais:

4. Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau vadinama – PVM) mokėtoja.

5. PVM dydis apskaičiuojamas vadovaujantis galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais. Pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems PVM dydį, Tiekėjas, apskaičiuodamas kainą pasikeitus PVM dydžiui, turi teisę taikyti pasikeitusį PVM dydį be atskiro Perkančiosios organizacijos informavimo.

6. Tiekėjo paruoštas pirkimo pasiūlymas ir visa su pirkimo pasiūlymu susijusi korespondencija bei dokumentai, kuriais yra keičiamasi tarp Tiekėjo ir Perkančiosios organizacijos, turi būti parašyti lietuvių kalba. Jei dokumentai sudaryti ne lietuvių kalba, kartu turi būti pateikiami tinkamai atlikti ir patvirtinti vertimai į lietuvių kalbą. Dokumentai, neišversti į lietuvių kalbą, nenagrinėjami. Tinkamu vertimo patvirtinimu laikomas patvirtinimas vadovo arba jo įgalioto asmens parašu. Patvirtinimas turi būti atliktas lietuvių kalba arba išverstas į lietuvių kalbą. Pirkėjas neatlygina Tiekėjams jokių išlaidų, susijusių su Pirkimo Sąlygų įsigijimu, pasiūlymų dalyvauti Pirkime parengimu ir pateikimu (dokumentų kopijavimas, ruošimas, fotografijos, kurjerių paslaugos, komandiruotės ir susirinkimai, transportas ir apgyvendinimas), taip pat kitų išlaidų, susijusių su dalyvavimu Pirkime.

7. Perkančioji organizacija prieš pasirašydama sutartį vadovausis 2014-07-22 Nr. 741 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. kovo 3 d. nutarimo Nr. 277 „Dėl Įmonių, veikiančių energetikos srityje, energijos ar kuro, kurių reikia elektros ir šilumos energijai gaminti, pirkimų tvarkos patvirtinimo“ pakeitimo 21 punkto nuostatomis.

## II. PIRKIMO OBJEKTAS

8. Šio Pirkimo objektas yra grūdinių kultūrų atliekos.
9. Numatomas perkamo grūdinių kultūrų atliekų kiekis – 800 tne.
10. Pirkimo Sutartyse numatoma galimybė (priklausomai nuo pasikeitusių meteorologinių ar kitų sąlygų) perkamos Prekės kiekius koreguoti +- 20% ribose.
11. Biokuro tiekimo terminas: vieneri metai nuo sutarties pasirašymo dienos pagal iš anksto šalių derinamus kuro tiekimo grafikus.

## III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

12. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
12.1	Tiekėjui nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba bankroto procesas, vykdomas ne teismo tvarka, iniciuotos priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal valstybės, kurioje jis įsisteigęs, įstatymus.	Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.
	Tiekėjas turi teisę verstis energijos išteklių tiekimo veikla.	Tiekėjo (juridinio asmens) registravimo pažymėjimas ar kiti dokumentai, patvirtinantys Tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla arba atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje Tiekėjas registruotas) išduotas dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija) ar priesaikos deklaracija, liudijanti Tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla.
12.2	Tiekėjas nepriklauso susijusių asmenų grupei.	Tiekėjo deklaracija

Pastabos:

- 1) jeigu Tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali Tiekėjo deklaracija;
- 2) Perkančiajai organizacijai Tiekėjas privalo pateikti atitinkamų dokumentų originalus;
- 3) užsienio valstybių Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin.,

2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. 68-1699).

13. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių pirkimo sąlygų 1-oje lentelėje nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi tenkinti kiekviena jungtinės veiklos sutarties šalis

14. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią Perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

#### **IV. FIZINIŲ ASMENŲ ARBA BENDRAI VEIKLAI SUSIVIENIJUSIŲ TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE**

15. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja bendrai veiklai susivienijusių tiekėjų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su Perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją). Pasiūlymus turi teisę pateikti ir fiziniai asmenys.

16. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad bendrai veiklai susivienijusių tiekėjų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir Perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši bendrai veiklai susivienijusių tiekėjų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

#### **V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS**

17. Pateikdamas pasiūlymą Tiekėjas sutinka su šiomis pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

18. Visi pasiūlymą sudarantys dokumentai turi būti parengti lietuvių kalba, aiškiai įskaitomi, parengti techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, rašomąja mašinėle). Visi pasiūlymo lapai turi būti sunumeruoti, sutvirtinti tarpusavyje taip, kad negalima būtų jų išardyti nepaliekant tokių išardymą patvirtinančių žymių (pavyzdžiui, surišti ar sutvirtinti kniedėmis, tai yra sutvirtinti tarpusavyje), ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu. Pasiūlymo (su priedais) paskutinio lapo antroje pusėje turi būti nurodytas tiekėjo ar jo įgalioto asmens vardas ir padėtas antspaudas (jeigu turi antspaudą), nurodyta pavardė, pareigos (jeigu jos yra) ir pasiūlymo lapų skaičius. Prie kitų pasiūlymo lapų pritvirtinama ir sunumeruojama pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento kopija. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantis dokumento originalas įdedamas į bendrą voką. Jis neįrašomas ir nenumerojamas.

19. Tiekėjas dėl to paties pirkimo objekto gali pateikti tik vieną pasiūlymą. Šis apribojimas taikomas ir Taisyklių 9.11 papunktyje nurodytiems tiekėjams, priklausantiems susijusių įmonių grupei, tai yra visi asmenys, susiję nurodytais būdais, gali pateikti tik vieną pasiūlymą dėl to paties pirkimo objekto. Jeigu tokią pasiūlymą pateikia bent vienas iš tokių tiekėjų, kiti susiję asmenys dėl šio pirkimo objekto pateikti pasiūlymų negali. Įsigyjanti organizacija privalo reikalauti tiekėjo (-ų) pateikti rašytinį patvirtinimą, kad laikomasi šios sąlygos. Jeigu atskirus pasiūlymus pateikia tiekėjai, tarpusavyje susiję pagal Taisyklių 9.11 papunktyje nurodytus kriterijus, vėliau pasiūlymą pateikęs tiekėjo dokumentai atmetami kaip neatitinkantys šiame Taisyklių punkte nustatytos sąlygos.

20. Tiekėjas gali teikti dalinį pasiūlymą. Minimalus pasiūlymo biokuro kiekis negali būti didesnis kaip 30 procentų pirkimo dokumentuose nurodyto viso perkamo biokuro kiekio.

21. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.
22. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2017-12-13 d. 10.00 val.** (Lietuvos Respublikos laiku) Tiekėjui paprašius, Perkančioji organizacija patvirtina, kad Tiekėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.
23. Tiekėjas pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, išskyrus siūlomą kainą ir pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Perkančioji organizacija, viešojo pirkimo komisija (toliau vadinama – Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti Tiekėjo pateiktos informacijos, kurią Tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti Tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali.
24. Sutarties pasirašymo dieną lyginame konkurso nugalėtojo kainą su populiariausios biržos skiedros SM2 vidutine kaina Šiaulių apskrįčiai (kitų rūšių skiedros vidutinė kaina gali būti nepaskelbta dėl duomenų trūkumo biržoje) ir veiksmu „nugalėtojo kaina“/“biržos SM2 vidutinė kaina“ apskaičiuojamas indeksas, kuriuo pagal biokuro biržos skiedros SM2 vidutinės kainos pokyčius bus indeksuojama nugalėtojo kaina kiekvieno mėnesio paskutinę darbo dieną. Nauja nugalėtojo mėnesio pardavimo kaina bus nustatoma biržos vidutinę SM2 kainą dauginant iš nustatyto indekso.
25. Esant situacijai, kuomet nustatant mėnesio kainą birža neskelbia SM2 vidutinės kainos, mėnesio kaina nustatoma pagal 3 paskutinių mėnesių SM2 biržos vidurkį.
26. Pasiūlymas galioja jame Tiekėjo nurodytą laiką. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 120 kalendorinių dienų. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.
27. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad Tiekėjas pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko.
28. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą.
29. Pateiktą pasiūlymą Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti neprarasdamas teisės į pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Perkančioji organizacija jį gauna pateiktą raštu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

## VI. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS (PATIKSLINIMAS)

30. Pirkimo dokumentai gali būti paaiškinami (patikslinami) Tiekėjų iniciatyva, jiems kreipiantis į Perkančiąją organizaciją. Perkančioji organizacija atsako į kiekvieną Tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo, tačiau ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, jeigu prašymas gautas likus pakankamai laiko, ne mažiau kaip prieš 6 darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Prašymai gali būti pateikiami faksu: (8 422 60873), el. paštu [info@radsiluma.lt](mailto:info@radsiluma.lt), paštu adresu: Žironų g. 3, Radviliškis.
31. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Perkančioji organizacija savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus. Tokie paaiškinimai (patikslinimai) skelbiami ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
32. Perkančioji organizacija nerengia susitikimų su Tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.
33. Bet kokia informacija, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik: faksu (8 422 60873), el. paštu [info@radsiluma.lt](mailto:info@radsiluma.lt), paštu adresu: Žironų g. 3, Radviliškis.
34. Tiesioginį ryšį su Tiekėjais įgalioti palaikyti:  
Direktorius Pranas Mickaitis telefonai: 8 422 60872, faksas: 8 422 60873, El.paštas: [info@radsiluma.lt](mailto:info@radsiluma.lt), adresas: Žironų g. 3, LT-82143 Radviliškis, 307 kab.

Vyr. finansininkė Vilma Smalinskienė telefonai: 8 422 53284, faksas: 8 422 60873, El.paštas: [info@radsiluma.lt](mailto:info@radsiluma.lt) adresas: Žironų g. 3, LT-82143 Radviliškis, 305 kab.

Gamybos skyriaus viršininkas Virginijus Chlebauskas telefonai: 8 422 51592, faksas: 8 422 60873, El.paštas: [info@radsiluma.lt](mailto:info@radsiluma.lt) adresas: Žironų g. 3, LT-82143 Radviliškis, 317 kab.

Gamybos sk. viršininko pavaduotojas Vitalijus Digrevičius telefonai: 8 422 51592, faksas: 8 422 60873, El.paštas: [info@radsiluma.lt](mailto:info@radsiluma.lt) adresas: Žironų g. 3, LT-82143 Radviliškis, 311 kab.

Teisininkė Giedrė Laukienė telefonai: 8 422 57200, faksas: 8 422 60873, El.paštas: [info@radsiluma.lt](mailto:info@radsiluma.lt) adresas: Žironų g. 3, LT-82143 Radviliškis, 314 kab.

## VII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMAS

35. Vokai su pasiūlymais atplėšiami **2017-12-13 d. 10 val. 00 min.**, UAB „Radviliškio šiluma“ posėdžių salėje (kab. Nr. 309), Žironų g. 3, LT-82143 Radviliškis. Komisija per 3 darbo dienas išnagrinėja ir pateikia informaciją, ar voke pateikti Tiekėjo kvalifikaciją įrodantys dokumentai atitinka nustatytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus.

36. Vokų su Tiekėjų pasiūlymais atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę Tiekėjai arba jų įgalioti atstovai.

37. Vokai su pasiūlymais atplėšiami ir tuo atveju, jei į vokų atplėšimo posėdį neatvyksta pasiūlymus pateikę Tiekėjai arba jų įgalioti atstovai.

38. Vokų su Tiekėjų pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems Tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusio Tiekėjo pavadinimas, kaina ir pranešama, ar yra pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas, ar pateikto pasiūlymo lapai reikiamai sutvirtinti tarpusavyje, sunumeruoti ir pasiūlymas paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymo lapų skaičius. Ši informacija pateikiama ir posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją pareiškusiems, pasiūlymą pateikusiems Tiekėjams.

39. Kiekvienas vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantis Tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija Perkančioji organizacija negali atskleisti Tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos.

40. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, Tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

## VIII. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

41. Komisija tikrina Tiekėjų pasiūlymuose pateiktą kvalifikacijos duomenų atitiktį atviro konkurso sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Jeigu Komisija nustato, kad Tiekėjo pateikti kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, ji privalo prašyti Tiekėjo juos papildyti arba paaiškinti per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu Perkančiosios organizacijos prašymu Tiekėjas nepatiksline pateiktą netikslių ir neišsamų duomenų apie savo kvalifikaciją, Perkančioji organizacija atmeta tokį pasiūlymą.

42. Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio Tiekėjo minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams ir kiekvienam iš jų praneša apie šio patikrinimo rezultatus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie Tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka Perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus.

43. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai paprašius, Tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

44. Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo paprašyti Tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme

nurodytas aritmetines klaidas, Tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

45. Komisija gali atmesti visus pateiktus pasiūlymus, jeigu visų Tiekėjų buvo pasiūlytos per didelės, Perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos.

46. Komisija gali atmesti Tiekėjo pateiktą pasiūlymą, jeigu:

46.1. pasiūlymą pateikęs Tiekėjas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų ir, Perkančiajai organizacijai prašant, nepatiksino jų;

46.2. pateiktas pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nurodytų reikalavimų

46.3. Apie pasiūlymo atmetimą ir atmetimo priežastis Tiekėjas bus nedelsiant informuojamas, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Komisijos sprendimo atmesti pasiūlymą priėmimo.

## IX. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

47. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos EUR/tne be PVM. Vertinimo kriterijumi bus biokuro (ne pagamintos šilumos) kaina už sąlyginio kuro vienetą (tne).

48.  $1 \text{ tne} = 1000/86 \text{ MWh} = 11,62791 \text{ MWh}$ .

49. Tiekiamo biokuro kaina nustatoma:

49.1. biokuro (ne pagamintos šilumos) kaina su krova ir transportavimu nustatoma sekanciai – XXX.XX (EUR/tne);

49.2. energetinė kuro vertė nustatoma darbinei kuro masei (kcal/kg):

$Q_g = (Q_d * (1 - W/100) * (1 - A/100) - 2443 * W/100) / 4,1868$  (kcal/kg), kur:

$Q_d$ - kuro degios masės apatinis šilumingumas (kJ/kg).

Tiekėjas atestuotoje laboratorijoje 3-jų mėnesių laikotarpiui nustato biokuro šilumingumą ir pateikia sertifikatą Pirkėjui. Jei Tiekėjas laiku nepateikia davinių ir abi Šalys sutaria, kuro energetinės vertės nustatyme taikomos tos pačios apatinio parametrų vertės

$Q_g$  - darbinis kuro šilumingumas (kcal/kg),

$W$  - kuro drėgnis (%), kurį nustato Pirkėjo laboratorija,

$A$  - sausos masės kuro peleningumas (%), kurį nustato Pirkėjo laboratorija;

49.3. Kuro masė nustatoma Pirkėjo svarstyklėmis (t);

50. Gautas sąlyginio kuro kiekis (tne) nustatomas:

$Q_w = M * Q_g / 10000$  (tne), kur:

$Q_w$ - gautas kuras (tne),

$Q_g$ - darbinis šilumingumas (kcal/kg),

$M$  – masė, nustatyta svarstyklėmis (t).

51. Perkančioji organizacija nereikalauja užtikrinti biokuro sandėliavimo ir (ar) teikti rezervo formavimo paslaugą.

## X. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

52. Tiekėjas, kuris mano, kad Perkančioji organizacija pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki pirkimo sutarties sudarymo pareikšti pretenziją Perkančiajai organizacijai dėl jos veiksmų ar priimtų sprendimų. Pretenzijos pateikimas yra privaloma ikiteisminė ginčo nagrinėjimo stadija.

53. Pretenzija pateikiama Perkančiajai organizacijai per 5 darbo dienas nuo tos dienos, kurią Tiekėjas sužinojo arba turėjo sužinoti apie tariamą teisėtų interesų pažeidimą. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas Tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo.

54. Perkančioji organizacija, gavusi Tiekėjo pretenziją, sustabdo pirkimo procedūras kol ši pretenzija bus išnagrinėta ir priimtas sprendimas.

55. Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu pranešti pretenziją pateikusiam Tiekėjui.

56. Jeigu, išnagrinėjus pretenziją, nebuvo patenkinti Tiekėjo reikalavimai ar reikalavimai buvo patenkinti tik iš dalies, ar pretenzija nebuvo išnagrinėta Tiekėjas turi teisę kreiptis į teismą.

57. Tiekėjas, pateikęs prašymą ar pareiškęs ieškinį teismui dėl pirkimo procedūrų, privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, faksu, elektroninėmis priemonėmis ar pasirašytinai per kurjerį pateikti Perkančiajai organizacijai prašymo ar ieškinio kopiją su gavimo teisme įrodymais.

## **XI. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖJUSIO PASIŪLYMO IR SUTARTIES SUDARYMO**

58. Perkančioji organizacija įvertina pateiktus pasiūlymus (galutinius) ir nustato bei patvirtina pasiūlymų eilę. Ši eilė, tikslus Sutarties pasirašymo atidėjimo terminas ir nugalėtojas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pranešamas galutinius pasiūlymus pateikusiems Tiekėjams.

59. Sutarties pasirašymo atidėjimo terminas – 10 kalendorinių dienų. Jis netaikomas kai pasiūlymą teikia vienas Tiekėjas.

60. Pasibaigus Sutarties pasirašymo atidėjimo terminui nugalėtojas privalo pasirašyti pirkimo – pardavimo sutartį.

## **XII. PRIEDAI**

61. Priedas Nr.1 Pasiūlymo lapas.
62. Priedas Nr.2 Pardavimo-pirkimo sutarties projektas.
63. Priedas Nr.3 Grūdinių kultūrų atliekų pirkimo techninės sąlygos.
64. Priedas Nr.4 Tiekėjo deklaracija

### **Priedas Nr. 1**

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)



(Adresatas (Perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS**  
**DĒL /pirkimo pavadinimas/**

\_\_\_\_\_  
Nr. \_\_\_\_\_  
(Data)

\_\_\_\_\_  
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) Atviro konkurso skelbime;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Kuro kaina		Kiekis (tne)	Vieneto kaina, (EUR) be PVM	Vieneto kaina, (EUR) su PVM	Suma (EUR) be PVM	Suma (EUR) su PVM
	Žaliavos kaina	Transportavimo kaina					
1	2	3	4	5	6	7	8
	IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina)						

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 6 ir 8 skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (*pildyti, jei bus pateikta konfidenciali informacija*):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Pateikto dokumento vieta pasiūlyme

--	--	--

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui pateikiame \_\_\_\_\_

(Nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus)

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

\_\_\_\_\_  
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

**Priedas Nr. 2**

**GRŪDINIŲ KULTŪRŲ ATLIEKŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. \_\_\_\_\_**

Radviliškis

data

UAB „XXXXX“, Pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas XXXXXXXXXX, kurios registruota buveinė yra \_\_\_\_\_, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre,

atstovaujama *pareigos* \_\_\_\_\_, veikiančio pagal (*dokumentas, kurio pagrindu veikiama*) (toliau – „Pardavėjas“), ir

UAB „Radviliškio šiluma“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 171444859, kurios registruota buveinė yra Žironų g.3, LT – 82143 Radviliškis, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Prano Mickaičio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – „Pirkėjas“),

Toliau kartu šioje Sutartyje vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai „Šalimi“, susitarė ir sudarė šią pirkimo pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartis“:

## 1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja tiekti Pirkėjui grūdinių kultūrų atliekas (toliau – biokuras).
- 1.2. Numatomas perkamų grūdinių kultūrų atliekų kiekis – **800 tne**.
- 1.3. Priklausomai nuo pasikeitusių meteorologinių ar kitų sąlygų Pirkėjas perkamo biokuro kiekius gali koreguoti +/- 20% ribose.
- 1.4. Biokuro tiekimo terminas: vieneri metai nuo sutarties pasirašymo dienos pagal iš anksto šalių derinamus kuro tiekimo grafikus.

## 2. PRISTATYMAS IR KOKYBĖ

2.1. Užsakymai sekančiais savaitė (tiekimo grafikas) pateikiami kiekvieną ketvirtadienį faksu arba el. paštu. Pardavėjas patvirtintą užsakymą faksu arba el. paštu, arba perduoda atgal Pirkėjui ne vėliau kaip sekančią dieną. Jei patvirtinimo Pirkėjas negauna, laikoma, kad Pardavėjas sutiko su grafike nurodytu biokuro tiekimo grafiku. Pardavėjas savo transportu ir lėšomis pristato biokurą į Pirkėjo katilinę, esančią adresu Žironų g. 3, Radviliškis. Kadangi ši kuro rūšis pas Pirkėją nėra sandėliuojama, vienos siuntos dydis ribojamas iki 50 erdm. Priėmimo dalyvauja abiejų šalių atstovai.

2.3. Biokuro priėmimas vykdomas Pirkėjo katilinėje, esančioje Žironų g. 3, Radviliškis. Priimdamas biokurą Pirkėjas sverdamas patikrina jų faktinę masę ir vizualiai kokybę. Tai atlieka UAB „XXXXX“ įgaliotas atstovas – Vairuotojas arba Ekspeditorius ir UAB „Radviliškio šiluma“ atstovas – tuo metu pamainoje budintis katilinės operatorius. Jeigu atvežtas biokuras vizualiai neatitinka specifikacijoje nustatytų kokybės reikalavimų arba yra nepageidautinų priemaišų, UAB „Radviliškio šiluma“ atstovai: budintys operatoriai ir budintis pakrovėjo vairuotojas privalo nepriimti nekokybiško biokuro siuntos. Dalyvaujant UAB „XXXXX“ atstovui – Vairuotojui arba Ekspeditoriui - turi būti surašytas biokuro siuntos gražinimo aktas. Aktas surašomas dviem egzemplioriais – Tiekėjui ir Pirkėjui.

2.4. Šalys paskiria atsakingus atstovus biokuro tiekimo klausimų derinimui. Šalių atstovai derina biokuro priėmimo aktus pagal kiekį ir kokybę. Tiekiamo biokuro pagrindiniai techniniai rodikliai privalo atitikti reikalavimus, nustatytus Priede Nr. 3 „Grūdinių kultūrų atliekų pirkimo techninės sąlygos“. Šios sąlygos bus neatskiriama sutarties dalis.

## 3. KAINA

3.1. Sutarties pasirašymo dieną lyginame konkurso nugalėtojo kainą su populiariausios biržos skiedros SM2 vidutine kaina Šiaulių apskrįčiai (kitų rūšių skiedros vidutinė kaina gali būti nepaskelbta dėl duomenų trūkumo biržoje) ir veiksmu „nugalėtojo kaina“/“biržos SM2 vidutinė kaina“ apskaičiuojamas indeksas, kuriuo pagal biokuro biržos skiedros SM2 vidutinės kainos pokyčius bus indeksuojama nugalėtojo kaina kiekvieno mėnesio paskutinę darbo dieną. Nauja nugalėtojo mėnesio pardavimo kaina bus nustatoma biržos vidutinę SM2 kainą dauginant iš nustatyto indekso.

3.2. 1 tne = 1000/86 MWh=11,62791 MWh.

3.3. Tiekiamo biokuro energetinė vertė nustatoma:

3.3.1. energetinė kuro vertė nustatoma darbinei kuro masei (kcal/kg):

$Q_g = (Q_d \cdot (1 - W/100) \cdot (1 - A/100) - 2443 \cdot W/100) / 4,1868$  (kcal/kg), kur:

$Q_d$ - kuro degios masės apatinis šilumingumas (kJ/kg), kurį kiekvienas Tiekėjas nustato atestuotoje laboratorijoje 3-jų mėnesių laikotarpiui. Mėginiai imami dalyvaujant abiejų Šalių atstovams. Jei

Tiekėjas laiku nepateikia davinių ir abi Šalys sutaria, kuro energetinės vertės nustatyme taikoma ta pati apatinio šilumingumo vertė.  $Q_g$  - darbinis kuro šilumingumas (kcal/kg),  
 $W$  - kuro drėgnis (%), kurį nustato Pirkėjo laboratorija,  
 $A$  - sausos masės kuro peleningumas (%), kurį nustato Pirkėjo laboratorija.

3.3.2. Kuro masė nustatoma Pirkėjo svarstyklėmis (t).

3.4. Gautas sąlyginio kuro kiekis (tne) nustatomas:

$Q_w = M \cdot Q_g / 10000$  (tne), kur:

$Q_w$  - gautas kuras (tne),

$Q_g$  - darbinis šilumingumas (kcal/kg),

3.6. Pirkėjas už faktiškai gautą biokurą sumoka Pardavėjui per XX dienų nuo biokuro pateikimo ir PVM Sąskaitos - faktūros išrašymo.

3.7. PVM dydis apskaičiuojamas vadovaujantis galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais. Pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems PVM dydį, Tiekėjas, apskaičiuodamas kainą pasikeitus PVM dydžiui, turi teisę taikyti pasikeitusį PVM dydį be atskiro Perkančiosios organizacijos informavimo.

3.8. Esant situacijai, kuomet nustatant mėnesio kainą birža neskelbia SM2 vidutinės kainos, mėnesio kaina nustatoma pagal 3 paskutinių mėnesių SM2 biržos vidurkį.

3.9. Pirkėjas už patiektą biokurą sumoka Pardavėjui per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros pateikimo dienos.

#### 4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Jei Pardavėjas per mėnesį ne dėl Pirkėjo kaltės laiku nepateikia 70% užsakyto biokuro kiekio, jis privalo sumokėti Pirkėjui kainų skirtumą, jei jie susidaro Pirkėjui naudojant brangesnį kurą.

4.2. Jei Pirkėjas sutartu laiku neapmokės už pristatytą biokurą, mokės 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną, skaičiuojant nuo nesumokėtos sumos iki atliks apmokėjimą.

4.3. Baudų ir delspinigių mokėjimas neatleidžia Sutarties šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

4.4. Be teisėto pagrindo nutraukęs sutartį, Pardavėjas sumoka Pirkėjui likusio nepatiekto biokuro vertės dydžio baudą.

#### 5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

##### 5.1. Pardavėjo pareigos ir teisės

5.1.1. Pardavėjas privalo pagal šia Sutartimi suderintas sąlygas tiekti Pirkėjui biokurą;

5.1.2. Pardavėjas privalo kiekvienai transporto priemonei (biokuro Siuntai) patiekti biokuro gabenimo važtaraščius (du egz.), patvirtintus parašais, kurių vienas egz. paliekamas pas Pirkėjo atstovą;

5.1.3. Pardavėjas savo sąskaita padengia visas išlaidas, susijusias su biokuro paruošimu, gamyba, šilumingumo nustatymu, krova ir transportavimu bei patiekto nekokybiško biokuro išsivežimu;

5.1.4. Pardavėjas privalo Pirkėjo nurodymu padidinti (esant tokiai galimybei) atskirai savaitei tiekiamo biokuro kiekį, jei atsiras aplinkybės, dėl kurių kiti biokuro Tiekėjai negalės tinkamai įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų;

5.1.5. Pardavėjas privalo sustabdyti biokuro tiekimą, gavus Pirkėjo pranešimą raštu apie biokuro poreikio sumažėjimą dėl katilo gedimo, remonto ar kitų nenumatytų aplinkybių;

5.1.6. Pardavėjas privalo atlyginti Pirkėjui nuostolius dėl Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo;

5.1.7. Pardavėjas privalo per parą raštu pranešti Pirkėjui apie laikiną biokuro tiekimo sustabdymą dėl gamybinės įrangos gedimo ar remonto, transporto sutrikimų, kurių nebuvo galima numatyti iš anksto. Esant nurodytoms sąlygoms Pardavėjas, suderinęs su Pirkėju, gali sudaryti sutartis su subtiekejais.

## 5.2. Pirkėjo pareigos ir teisės

5.2.1. Pirkėjas privalo priimti Pardavėjo pristatytą biokurą, jeigu jis atitinka Sutartyje nustatytus kiekio ir kokybės reikalavimus;

5.2.2. Pirkėjas, pranešęs Pardavėjui, turi teisę atsisakyti priimti pagal grafiką pavėluoto pateikti biokuro kiekį. Tokiu atveju grafikas turi būti derinamas iš naujo.

5.2.3. Pirkėjas privalo priėmimo metu tikrinti perduodamo biokuro kiekį ir kokybę (Pirkėjas užtikrina svarstyklių kokybišką veikimą, vizualiai apžiūri biokurą, atlieka drėgnio ir peleningumo tyrimus), pasirašo biokuro gavimo dokumentus;

5.2.4. Sumokėti už priimtą biokurą šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

5.2.5. Per parą raštu pranešti Pardavėjui apie biokuro poreikio sumažėjimą ar laikiną tiekimo sustabdymą dėl katilo gedimo, remonto ar kitų aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti iš anksto.

5.2.7 Jeigu atvežtas biokuras vizualiai neatitinka konkrečios biokuro rūšies specifikacijoje nustatytų kokybės reikalavimų arba yra nepageidautinų priemaišų, Pirkėjas turi teisę nepriimti nekokybiškos biokuro siuntos. Biokuro siuntos gražinimas privalo būti dokumentuojamas šios sutarties 2.3. punkte nurodyta tvarka.

## 6. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

6.1. Sutarties šalys atleidžiamos nuo įsipareigojimų pagal šią sutartį vykdymo, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms.

6.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr. 840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222, ar juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

6.3. Pasibaigus nenugalimos jėgos aplinkybėms, sutarties šalys kaip galima greičiau atnaujina sutarties vykdymą.

## 7. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Sutarties šalys už šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.2. Visi ginčai ir nesutarimai, atsiradę dėl šios sutarties vykdymo, sprendžiami tarpusavio derybomis. Ginčai, kurių nepavyksta išspręsti tarpusavyje, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

## 8. KITOS SĄLYGOS

8.1. Šalių susitarimu galimi šios sutarties pakeitimai bei papildymai, kurie įsigalioja nuo dienos kai sudaromi raštu ir pasirašomi abiejų šalių įgaliotų asmenų.

8.2. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja metus laiko.

8.3. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai iš šalių.

## 9. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Pardavėjas:

UAB „XXXXX „

Adresas

Įmonės kodas:

PVM mokėtojo kodas:LT

A.s: LT

Bankas:

Pirkėjas:

UAB „Radviliškio šiluma“

Žironų g. 3, LT-82143 Radviliškis

Įmonės kodas: 171444859

PVM mokėtojo kodas:LT714448515

A.s: LT457300010002569067

bankas AB „Swedbank“

---

Tel.: , faksas:  
El.paštas:

Tel.: (8 422) 60 872, faksas: (8 422) 60 873  
El.paštas: [info@radsiluma.lt](mailto:info@radsiluma.lt)

---

(vardas, pavardė, parašas )

A.V.

---

(vardas, pavardė, parašas )

A.V.

**Priedas Nr. 3**  
**(priedas prie Pirkimo pardavimo sutarties)**  
**(priedas prie atviro konkurso sąlygų)**

**GRŪDINIŲ KULTŪRŲ ATLIEKŲ TECHNINĖS SĄLYGOS**

Pagrindiniai techniniai rodikliai	Reikšmė
1. Smulkintos frakcijos dydis (maksimalus matmuo, mm)	100
2. Drėgnis (%)	Min.7 – Max.25
3. Šilumingumas (kJ/kg degios medžiagos)	17000-22000
4. Sausos masės peleningumas (%)	< 5
5. Neturi būti grunto, durpės, akmenų, metalo, betono, sprogstamų medžiagų ar kitų priemaišų, galinčių pakenkti degimo procesui bei katilinės mechanizmams. Negali būti priemaišų, skleidžiančių radiacinį spinduliavimą.	

**Priedas Nr. 4**  
**(priedas prie atviro konkurso sąlygų)**

\_\_\_\_\_  
(Tiekėjo pavadinimas)

**TIEKĖJO DEKLARACIJA**

\_\_\_\_\_  
(Data, numeris)

\_\_\_\_\_  
(Vieta)

Aš, \_\_\_\_\_ ,  
(tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė)

vadovaujantis (atstovaujantis)

\_\_\_\_\_  
(tiekėjo pavadinimas)

(toliau – ūkio subjektas), kuris dalyvauja perkančiosios organizacijos atliekamame viešajame pirkime, tvirtinu, kad mano vadovaujamas ūkio subjektas:

1. nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį yra paskirta administracinė nuobauda, arba ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą Tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija įsiteisėjimo dienos, praėjo mažiau kaip trys metai;

2. nėra susijęs su viešąjį pirkimą rengiančia organizacija, pirkimo komisijos nariais. Šiame viešajame pirkime veikia nepriklausomai ir jeigu vienas ar keli ūkio subjektai, su kuriais mano vadovaujamas ūkio subjektas yra susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, dalyvauja tame pačiame viešajame pirkime ir pateikia savarankišką (-us) pasiūlymą (-us), jie laikytini mano vadovaujamo (atstovaujamo) ūkio subjekto konkurentais;

3. nepriklauso susijusių asmenų grupei su viešąjį pirkimą rengiančia organizacija pagal „Įmonių, veikiančių energetikos srityje, energijos ar kuro, kurių reikia elektros ir šilumos energijai gaminti, pirkimų taisyklių“ 9.11 papunktyje nurodytus susijusių įmonių apibrėžimo kriterijus.

Man žinoma, kad jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas atsakys įstatymų nustatyta tvarka.

\_\_\_\_\_  
(Deklaraciją teikiančio asmens pareigos)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas, pavardė)