

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „ŠAKIŲ ŠILUMOS TINKLAI

PATVIRTINTA

2018 m. gegužės 09 d.

Biokuro pirkimo komisijos posėdžio
protokolu

ATVIRO KONKURSO SĄLYGOS

SMULKINTOS MEDIENOS (BIOKURAS) PIRKIMAS

TURINYS

- I. BENDROSIOS NUOSTATOS
- II. PIRKIMO OBJEKTAS
- III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
- IV. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
- V. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS, SUTARTIES VYKDYMO UŽTIKRINIMAS
- VI. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
- VII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĚŠIMO PROCEDŪROS
- VIII. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
- IX. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
- X. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO
- XI. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
- XII. PRIEDAI:
 1. Pasiūlymo formos pavyzdys.
 2. Pirkimo - pardavimo sutarties projektas.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Uždaroji akcinė bendrovė „Šakių šilumos tinklai“, (toliau vadinama perkančioji organizacija) numato atviro konkurso būdu įsigyti *smulkintą medieną (biokurą)*.

1.2. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003-03-03 nutarimu Nr. 277 (Žin., 2003, Nr. 23-976) „Įmonių, veikiančių energetikos srityje, energijos ir kuro, kurių reikia elektros ir šilumos energijai gaminti, pirkimų tvarka“ (aktuali redakcija 2014-07-30 Nr.741, 2014-07-22 paskelbta TAR 2014-07-29 i.k. 2014-10618).

1.3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002-03-03 nutarimu Nr.277 (Žin., 2003, Nr. 23-976) „Įmonių, veikiančių energetikos srityje, energijos ir kuro, kurių reikia elektros ir šilumos energijai gaminti, pirkimų tvarka“, Viešųjų pirkimų įstatymu (Žin.,1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) 72 str. 1p., 10 str. 3p. 6d., Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262) (toliau vadinamas civilinis kodeksas, kitais viešuosius kuro, kurio reikia elektros ir šilumos energijai gaminti, pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei atviro konkurso sąlygomis).

1.4. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo ir protingumo principų.

1.5. Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau vadinama - PVM) mokėtoja.

1.6. Perkančiosios organizacijos kontaktinis asmuo dėl pirkimo objekto:

Simanas Valaitis el. paštas: ricardas@sakiusiluma.lt.

1.7. Visos pirkimo sąlygos nustatytos dokumentuose, kuriuos sudaro:

1.71. Atviro konkurso sąlygos (kartu su priedais),

1.72. Dokumentų paaiškinimai (patikslinimai, jeigu bus), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu bus).

1.8. Tiekėjai privalo atidžiai perskaityti visas Atviro konkurso sąlygas ir jų laikytis.

1.9. Atviras konkursas laikomas įvykusių, jeigu gaunamas bent vienas pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus atitinkantis pasiūlymas.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. *Pirkimo objektas* - smulkinta mediena (biokuras).

2.2. Prekės pristatomos ir iškraunamos pagal užsakovo nurodytus adresus:

2.3. Pirkimo objekto aprašymas, techniniai, kokybės reikalavimai. Tiekiamų smulkintos medienos (biokuro) pagrindiniai techniniai rodikliai privalo atitikti šiuos reikalavimus:

Pagrindiniai techniniai rodikliai	
1. Smulkintos medienos (biokuro) frakcijos dydis, mm	50x50x20 (SM2)
2. Drėgnumas, %	25 – 45
3. Šilumingumas, MJ/kg degios medžiagos	17,0 – 22,0
4. Peleningumas nuo sausos masės, %	Iki 3
5. Priemaišos (metalo, betono, žemės ledo gabalai, akmenys, chemiškai apdorota mediena, smėlis, sprogstamosios medžiagos ar kitos priemaišos, galinčios pakenkti degimo procesui bei katilinės mechanizmams, priemaišos skleidžiančios radiacinį spinduliavimą.	

2.4. Tiekėjų pasiūlyta biokuro kaina turi būti 5% arba mažesnė, negu vidutinė biokuro biržos biokuro kaina.

2.5. Prekių pristatymo vieta: Gimnazijos g. 22/2, LT-71116 Šakiai ir V. Kudirkos g. 59, LT-71116 Šakiai.

2.6. Tiekėjui už patiektas prekes bus apmokėta per 60 kalendorinių dienų po prekių pristatymo pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras (priėmimo perdavimo akto pasirašymo).

2.7. *Šilumos prekės turi atitikti pagal pateiktą smulkintos medienos pirkimo ir pristatymo į objektus techninę specifikaciją.*

III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjų, kvalifikacija netikrinama.

Dokumentų kopijos yra tvirtinamos Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi).

** Užsienio šalių įmonės pristato pažymą, nurodytas 1-os lentelės 2, 3, 4 ir 5 eilutėse, iš savo šalies institucijų atsakingų už šią veiklą.*

3.2. Jei Tiekėjas negali pateikti 1-oje lentelėje nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 2-6 lentelės punktuose keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti priesaikos deklaracija arba šalyse, kuriose ji netaikoma - oficialia Tiekėjo deklaracija, kurią jis yra pateikęs kompetentingai teisinei arba administracinei institucijai, notariui arba kompetentingai profesinei ar prekybos organizacijai savo kilmės šalyje arba šalyje, iš kurios jis atvyko.

3.3. Tiekėjai, kurie įrašyti į Viešųjų pirkimų tarnybos (toliau - VPT) oficialius patvirtintų Tiekėjų sąrašus, pagal VPĮ 38 str. ir VPT direktoriaus įsakymą Nr. IS-80, 2006-12-14, teikiant pasiūlymą konkursui gali pateikti VPT „Pažymos apie Tiekėjo įrašymą į oficialius patvirtintų Tiekėjų sąrašus“ kopiją. Tokiu atveju, pažymų, nurodytų konkurso sąlygų 1 lentelės 1, 4 ir 5 punktuose, pateikti nereikia. VPT pažymos kopija turi būti patvirtinta Tiekėjo parašu ir antspaudu.

3.4. Tiekėjų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą jungtinės veiklos pagrindu, privalo pateikti notariškai patvirtintos jungtinės veiklos sutarties (toliau - JVS) kopiją.

JVS turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su Perkančiąja organizacija sudaryti Sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje Sutarties vertėje. JVS turi numatyti solidarią visų šios Sutarties šalių atsakomybę už iš šio pirkimo ar Sutarties kylančių prievolių Perkančiajai organizacijai ir įsipareigojimų nevykdymą (įskaitant ir tokius iš Sutarties kylančius bendrus įsipareigojimus, kurie savo esme tęstųsi ilgiau nei sutarties ar JVS terminas). Atsakomybės dydis negali būti ribojamas įnašo į bendrą jungtinę veiklą suma ar bet kokia kita suma. Taip pat Sutartyje turi būti nurodytas JVS narys, atstovaujantis ūkio subjektų grupę (su kuriuo Perkančioji organizacija turėtų tvarkyti bendrus reikalus, susijusius su šiuo pirkimu: bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais, teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją ir pasirašyti Sutartį); nurodytas JVS narys, įgaliotas teikti PVM sąskaitas faktūras atsiskaitymams (mokėjimai bus atliekami tik vienam iš JVS narių) ir pasirašyti su Sutarties įgyvendinimu susijusius dokumentus.

Visi pasiūlymą JVS pagrindu pateikiančios grupės' nariai privalo išlikti bendrai veiklai susivienijusių partnerių grupėje tol, kol bus vykdoma Sutartis. Į JVS turi būti įtraukta nuostata, kad be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo JVS nustatytų partnerių keitimas yra laikomas esminiu sutarties pažeidimu.

Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir Perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti Sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

3.5. Subtiekėjams perduodamų tiekti Prekių vertė neribojama. Tiekėjas turi pateikti informaciją apie Subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti Sutarties vykdymui užpildant konkurso sąlygų 1 priede pateiktą pasiūlymo formą, išvardinant visus numatomus Subtiekėjus, trumpai aprašant jų tiekintų Prekių apimtį, išreikštas procentais nuo pasiūlymo kainos be PVM. Pateikiami ketinimų protokolai, pasirašyti su siūlomais Subtiekėjais. Tiekėjo pasiūlyme nurodytų Subtiekėjų keitimo ir naujai siūlomų Subtiekėjų paskyrimo, Sutarties vykdymo laikotarpiu, sąlygos nustatytos prie šių konkurso sąlygų pridedamoje Sutartyje.

Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą - individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei Tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Tiekėjas ir ūkio subjektų grupės narys negali dalyvauti kituose pasiūlymuose kaip Subtiekėjas. To paties Subtiekėjo dalyvavimas daugiau nei viename pasiūlyme nėra ribojamas.

IV. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

4.1. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

4.2. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą (popierine forma, vokuose). Jei tiekėjas pateikia

daugiau kaip vieną pasiūlymą, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

4.3. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama tik lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu.

4.4. **Tiekėjas kainos pasiūlymą privalo pateikti pagal šių konkurso sąlygų 1 priede pateiktą formą. Pasiūlymas teikiamas raštu užklijuotame voke. Ant voko turi būti užrašytas pirkimo pavadinimas, pirkimo numeris, perkančiosios organizacijos pavadinimas, adresas, tiekėjo pavadinimas ir adresas. Vokas su pasiūlymu gražinamas jį atsiuntusiam tiekėjui, jeigu pasiūlymas pateiktas neužklijuotame voke.**

4.5 Visi Pasiūlymo (su priedais) lapai turi būti sunumeruoti, susiūti taip, kad nepažeidžiant susiuvimo nebūtų galima į pasiūlymą įdėti naujų lapų, išplėšyti lapų arba juos pakeisti ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu bei antspaudu, ir pasiūlymą sudarančių lapų skaičius (pasiūlymas turi būti susiūtas siūlu, kurio galai antroje pasiūlymo pusėje užklijuojami).

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas (originalas) neįsiuvamas, nenumeruojamas ir pateikiamas bendrame voke, o šio dokumento tinkamai patvirtinta kopija turi būti įsiūta ir sunumeruota kartu su kitais pasiūlymo lapais.

4.6. Pasiūlymą sudaro tiekėjo raštu pateiktų dokumentų visuma:

4.6.1. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių konkurso sąlygų priede Nr. 1 pateiktą formą;

4.6.2. konkurso sąlygose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus pagrindžiantys dokumentai, tarp jų Tiekėjo deklaracija. Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, šią deklaraciją užpildo ir pasiūlyme pateikia kiekvienas ūkio subjektų grupės narys;

4.6.3. Tiekėjo sąžiningumo deklaracija. Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, šią deklaraciją užpildo ir pasiūlyme pateikia kiekvienas ūkio subjektų grupės narys;

4.6.4. Tiekėjo deklaracija. Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, šią deklaraciją užpildo ir pasiūlyme pateikia kiekvienas ūkio subjektų grupės narys;

4.6.5. pasiūlymo galiojimo užtikrinantis dokumentas (originalas) (šis dokumentas pateikiamas neįsiuvamas, nenumeruojamas ir pateikiamas bendrame voke, o kopija turi būti įsiūta ir sunumeruojama kartu su kitais pasiūlymo lapais);

4.6.6. jungtinės veiklos sutartis arba tinkamai patvirtinta jos kopija;

4.6.7. kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentų kopijos.

4.7. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą - individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

4.8. Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti prekių vienetų kainą Eur, be PVM.

4.9. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

4.10. Pasiūlymas turi būti pateiktas ir užregistruotas Gimnazijos g. 22/2, Šakiai, techninę sekretorę iki **2018 m. birželio 08 d., 10.00 val. Vėliau gauti pasiūlymai nebus priimami.**

4.11. Pasiūlymas perkančiajai organizacijai pateikiamas paštu arba per kurjerį. Pasiūlymą gali pateikti ir pats Tiekėjas ar jo įgaliotas asmuo.

4.12. Tiekėjo prašymu perkančioji organizacija nedelsdama pateikia rašytinį patvirtinimą, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas, ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

4.13. **Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali (tokia informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai).** Perkančioji organizacija, viešojo pirkimo komisija (toliau - vadinama Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali.

4.14. Pasiūlymuose nurodoma prekių kaina pateikiama litais (apvalinant šimtųjų tikslumu), turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta šių konkurso sąlygų priede Nr. 1 pateiktą formą. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą šių konkurso sąlygų prekių kiekį, kainos sudėtinės dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į prekių kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai.

4.15. Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Pasiūlymas turi galioti 90 dienų nuo konkurso pasiūlymų pateikimo termino dienos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

4.16. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodytos datos. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą.

4.17. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija paskelbia Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir išsiunčia visiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo.

4.18. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą neprarasdamas teisės į pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu perkančioji organizacija jį gauna pateiktą raštu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

4.19. Perkančioji organizacija neatsako už pašto vėlavimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Pavėluotai gauti pasiūlymai neatplėšiami ir gražinami Tiekėjui registruotu laišku.

4.20. Pasibaigus pirkimo pasiūlymų pateikimo terminui pasiūlymai nebus priimami. Pavėluotai pateikti ar gauti vokai su pirkimo pasiūlymais viešųjų pirkimų komisijos posėdyje neatplėšiami ir gražinami juos pateikusiems Tiekėjams. Neužklijuotuose ir neantspauduotose, neslepiančiose pasiūlymų turinio, turinčiuose mechaninių ar kitokių pažeidimų, galinčių kelti abejones pasiūlymų slaptumu vokuose pateikti pasiūlymai nepriimami ir gražinami juos pateikusiems Tiekėjams.

V. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS, SUTARTIES VYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

5.2. Sutarties vykdymo užtikrinimas – bauda 200 Eur.

VI. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

6.1. Perkančioji organizacija atsako į kiekvieną Tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip 3 (tris) darbo dienas iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Prašymo pateikimo diena bus laikoma jo gavimo diena, jei prašymas bus išsiųstas Centrinės viešųjų pirkimų Informacinės sistemos priemonėmis darbo dienomis: pirmadieniais- ketvirtadieniais iki 16.00 val., penktadieniais iki 14.45 val. (prieššventinėmis dienomis - viena valanda anksčiau, nei įprastinėmis savaitės dienomis). Jei prašymas bus gautas pasibaigus nustatytomis darbo valandomis - jo gavimo diena bus laikoma sekanti darbo diena.

6.2. Perkančioji organizacija į Tiekėjų prašymus paaiškinti konkurso sąlygas atsako ne vėliau kaip likus 2 (dviem) dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Perkančioji organizacija atsakymus į Tiekėjų prašymus paaiškinti konkurso sąlygas pateikia CVP IS. Paskelbimo CVP IS data laikoma atsakymo Tiekėjams pateikimo data.

6.3. Nesibaigus pirkimo pasiūlymų pateikimo terminui, Perkančioji organizacija savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) konkurso sąlygas. Tokie paaiškinimai (patikslinimai) pateikiami CVP IS ne vėliau kaip likus 2 (dviem) dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei paskelbta informacija susijusi, su informacija pateikta pirkimo skelbime, ir paskelbta informacija tikslinama patikslinant skelbimą.

6.4. Jeigu Perkančioji organizacija konkurso sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali konkurso sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti CVP IS ne vėliau kaip likus 2 (dviem) dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, tuomet pratęsiamas pasiūlymų pateikimo terminas laikui, per kurį Tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į paaiškinimus (patikslinimus). Pranešimai apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą pateikiami CVP IS ir paskelbta informacija tikslinama patikslinant skelbimą.

6.5. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti Tiekėjų anonimiškumą, t.y. privalo užtikrinti, kad Tiekėjas nesužinotų kitų Tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

6.6. Bet kuris paaiškinimas (patikslinimas) yra laikomas neatskiriama pirkimo dokumentų dalimi ir jo nuostatos turės viršenybę prieš pirkimo dokumentuose išdėstytas nuostatas.

6.7. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas elektroninėmis priemonėmis.

VII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĚŠIMO PROCEDŪROS

7.1. Vokai su pasiūlymais atplėšiami Komisijos posėdyje. Vokai atplėšiami UAB „Šakių šilumos tinklai“ administracinio pastato 3-čiame aukšte Gimnazijos g. 22/2, Šakiai. Komisijos posėdžio, kuriame atplėšiami vokai su pasiūlymais pradžia - **2018 m. birželio 15 d., 10 val.** Pakeitus pasiūlymų pateikimo terminą, atitinkamai turi būti pakeistasis vokų su pasiūlymais atplėšimo laikas. Apie pasikeitusį pasiūlymų pateikimo terminą įsigyjančioji organizacija raštu informuoja visus pasiūlymus pateikusius tiekėjus. Nustatytu laiku bus atplėšti visi voka su pasiūlymais, gauti nepasibaigus jų pateikimo terminui.

7.2. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai,

7.3. Vokus atplėšia vienas iš komisijos narių pasiūlymus pateikusių ir dalyvaujančių Komisijos posėdyje tiekėjų ar jų atstovų akivaizdoje. Vokai su galutinėmis pasiūlymo kainomis atplėšiami ir tuo atveju, jei į šį posėdį tiekėjas ar jo atstovas neatvyksta.

7.4. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas, vokui suteiktas eilės numeris, ar yra pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas (originalas), ar pateiktas pasiūlymas yra susiūtas, sunumeruotas ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos (jei yra) bei pasiūlymą sudarančių lapų skaičius ir pasiūlyme nurodyta kaina be PVM. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais. Ši informacija pateikiama ir posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją raštu pareiškusiems, pasiūlymą pateikusiems tiekėjams.

7.5. Kiekvienas vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantis tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija perkančioji organizacija negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos.

7.6. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

7.7. Komisijos nariai, dalyvaujantys vokų atplėšimo posėdyje, pasirašo konkursui pateiktų pasiūlymų paskutinio lapo antroje pusėje.

7.8. Komisija vokų atplėšimo rezultatus įformina protokolu.

7.9. Apie vokų su galutinėmis pasiūlymo kainomis atplėšimo metu paskelbtą informaciją raštu pranešama ir vokų atplėšimo procedūroje nedalyvaujantiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, jei jie to pageidauja raštu.

VIII. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

8.1. Įsigyjančioji organizacija pasiūlymus vertina remdamasi mažiausios kainos kriterijumi.

8.2. Įsigyjančioji organizacija paprašyti, kad tiekėjai paaiškintų savo pasiūlymus, tačiau negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo turinio esmės-pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentus neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus.

8.3. Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos be PVM apskaičiavimo klaidų, ji privalo raštu paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos be PVM. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis. Jei Tiekėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą nesutinka su aritmetinių klaidų ištaisymu ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo, jo **pasiūlymas tampa negaliojančiu** ir atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų,

8.4. Tiekėjo pateikto pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentai siunčiami perkančiajai organizacijai šių konkurso sąlygose nurodytu faksu, elektroniniu paštu ir susirašinėjimas vykdomas su perkančiosios organizacijos nurodytais asmenimis, įgaliotais palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais.

8.5. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

8.5.1. pasiūlymas neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (tiekėjo siūlomos prekės neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų *smulkintos medienos* frakcijos dydžių, didžiausi leistini frakcijos dydžiai 50x20x20 mm.

8.1.2. tiekėjas savo pasiūlyme Viešųjų pirkimų Komisijai prašant, per nustatytą terminą nepašalina šių trūkumų;

8.1.3. tiekėjas nepateikė pirkimo dokumentuose nurodytos informacijos, patvirtinančios atitikimą pirkimo dokumentuose keliamiems reikalavimams;

8.1.4. visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

8.1.5. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

8.1.6. apie pasiūlymo atmetimą tiekėjas informuojamas raštu per 3 darbo dienas po viešųjų pirkimų komisijos sprendimo priėmimo datos.

IX. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

9.1. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos Eur.

9.2. Pirkimo dokumentų reikalavimus atitinkantys ir perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausią kainą Eur be PVM.

X. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

10.1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus LR Vyriausybės 2003 m. kovo 3 d. Nutarimo NR. 277 bei šio Konkurso sąlygų nustatyta tvarka, Komisija atmeta pirkimų dokumentuose nustatytų reikalavimų neatitinkančius pasiūlymus, po to nustato pasiūlymų eilę, (išskyrus tą atvejį, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas), priima sprendimą dėl geriausio pasiūlymo pripažinimo laimėjusiu bei priima sprendimą sudaryti pirkimo sutartį. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainų didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai. Pasiūlymų eilė nenustatoma, jei buvo gautas tik vienas pasiūlymas.

10.2. Pranešimas apie laimėjusį pasiūlymą išsiunčiamas visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ne vėliau, kaip per 5 darbo dienas nuo Komisijos sprendimo dėl laimėjusio pasiūlymo priėmimo.

10.3. Pirkimo sutartis sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigia pirkimo sutarties atidėjimo terminas, ne trumpesnis kaip 5 darbo dienos ir ne ilgesnis kaip 10 dienų laikotarpis, kuris prasideda nuo įsigyjančios organizacijos pranešimo apie pasiūlymų eilę ir laimėjusio pasiūlymo išsiuntimą visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams dienos. Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai pasiūlymą pateikia vienas tiekėjas arba vykdomo atskiro pirkimo vertė neviršija 5800 Eur be PVM ir bendra tokių pirkimų vertė per einamuosius finansinius metus arba 12 mėnesių neviršija 5% bendros įsigyjančios organizacijos energijos išteklių pirkimų vertės.

10.4. Perkančioji organizacija privalo sudaryti pirkimo sutartį su tuo tiekėju, kurio pasiūlymas Komisijos pripažintas geriausiu, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo komisijos sprendimo priėmimo raštu pranešama, kad jo pasiūlymas pripažintas laimėjusiu ir nurodoma, iki kurio laiko reikia atvykti sudaryti pirkimo sutarties. Jis turi nedelsiant perkančiajai organizacijai raštu patvirtinti, ar sutinka pasirašyti pirkimo sutartį. Konkursą laimėjęs dalyvis privalo pasirašyti pirkimo sutartį per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Pirkimo sutarčiai pasirašyti laikas gali būti nustatomas atskiru pranešimu arba nurodomas pranešime apie laimėjusį pasiūlymą.

10.5. Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, pranešimu raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį, iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, nepateikia konkurso sąlygose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

10.6. Sudarius pirkimo sutartį, perkančioji organizacija kitiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ne vėliau kaip per 3 darbo dienas išsiunčia pranešimus apie pirkimo sutarties sudarymą. Pranešime nurodoma, su kuo pasirašyta pirkimo sutartis, pirkimo objektas ir sutartyje nurodyta kaina.

10.7. Draudžiama didinti pirkimo kainą arba keisti jos nustatymo būdą per visą pirkimo sutarties galiojimo laiką, nurodytą sutartyje, taip pat keisti nurodytas pirkimo sutarties sąlygas.

XI. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

11.1. Tiekėjas, kuris mano, kad Perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki Sutarties sudarymo pareikšti pretenziją Perkančiajai organizacijai dėl Perkančiosios organizacijos veiksmų ar priimtų sprendimų.

11.2. Pretenzija pateikiama Perkančiajai organizacijai raštu per 5 darbo dienas nuo dienos kurią kandidatas sužino arba turi sužinoti apie tariamą savo teisių pažeidimą, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas iki pirkimo sutarties atidėjimo termino atidėjimo pabaigos arba sutarties pasirašymo. Pretenzija praleidus nustatytą terminą nenagrinėjama ir kitą darbo dieną apie tai pranešama pretenziją pateikusiam tiekėjui.

11.3. Perkančioji organizacija, gavusi pretenziją nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol ši pretenzija išnagrinėjama ir priimamas sprendimas.

11.4. Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenzijas ir priimti sprendimą ne vėliau, kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo, taip pat ne vėliau, kaip kitą darbo dieną raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui apie sprendimą. Apie pretenzijos pateikimą ir priimtą sprendimą dėl pretenzijos perkančioji organizacija praneša ir pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Išnagrinėjus pretenziją, pirkimo procedūra tęsiama.

11.5. Tiekėjas, pateikęs prašymą ar pareiškęs ieškinį teismui dėl pirkimo procedūrų, privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas faksu, elektroninėmis priemonėmis arba pasirašytinai per kurjerį pateikti perkančiajai organizacijai prašymo ar ieškinio kopiją su gavimo teisme įrodymais.

XII. PRIEDAI

Priedas Nr. 1 Pasiūlymas dėl pirkimo.

Priedas Nr. 2 Sutarties projektas

Herbas arba prekių ženklas
(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji) organizacija)

PASIŪLYMAS DĖL SMULKINTOS MEDIENOS PIRKIMO

_____ Nr. _____

(Data)

Tiekėjo pavadinimas	
Tiekėjo adresas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

1) Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis nustatytomis pirkimo sąlygomis, jų paaiškinimais, papildymais

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Kiekis	Mato vnt	Vieneto kaina, Eur (be PVM)	Viso kiekio kaina Eur (be PVM)	Viso o kaina Eur (su PVM)
1	2	3	3	5	6	7
	Smulkinta mediena		tnc			
	IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina)					

Bendra pasiūlymo kaina su PVM (nurodoma skaičiais ir žodžiais):

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro (nurodoma skaičiais ir žodžiais) _____ Eur.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (kad dokumentų kopijos yra tikros)

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra įsiūtas konkursiniame pasiūlyme

Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasiūlymas turi galioti 60 dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino dienos.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Pirkimo - pardavimo sutarties projektas)
SMULKINTOS MEDIENOS (BIOKURO) PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr.

2018 m.

d.

ŠAKIAI

UAB „Šakių šilumos tinklai“, juridinio asmens kodas 174409393, kurios registruota buveinė yra Gimnazijos g. 22/2, Šakiai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre atstovaujama generalinio direktoriaus Laimučio Kasparavičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau - **Pirkėjas**), ir _____, juridinio asmens kodas _____, kurios registruota buveinė yra _____ duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama įmonės vadovo (direktoriaus) _____, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau - **Tiekėjas**), toliau šioje viešojo Smulkintos medienos (biokuro) pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai - „Šalimi“, vadovaudamiesi viešojo konkurso „Smulkintos medienos (biokuro) pirkimas“ susitarė ir sudarė šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja pateikti Pirkėjui smulkintos medienos adresu Gimnazijos g. 22/2, Šakiai, pagal pirkėjo poreikį.
- 1.2. Numatomas Pirkėjo įsigyti smulkintos medienos kiekis 200 tne.
- 1.3. Smulkintos medienos tiekimo terminas 3 mėnesiai: 2018-07-01 – 2018-09-30.

2. PRISTATYMAS IR KOKYBĖ

2.1. Pirkėjas užsakymą kuro poreikiui pateikia Tiekėjui iš anksto kiekvieną dieną telefonu, faksu arba el. paštu. Tiekėjas patvirtintą užsakymą faksu arba el. paštu privalo perduoti pirkėjui ne vėliau, kaip sekančią dieną. Negavus patvirtinimo, laikoma, kad Tiekėjas sutiko su užsakyme nurodytais kuro kiekiais. Tiekėjas savo transportu ir lėšomis privalo pristatyti biokurą į pirkėjo katilinę adresu: Gimnazijos g. 22/2, Šakiai darbo dienomis nuo 8 iki 17 val. priėmimas kitu metu sprendžiamas papildomu Šalių susitarimu. Kuro priėmimo privalo dalyvauti abiejų Šalių atstovai.

2.2. Tikrinama ir sveriamą kiekviena smulkintos medienos pristačiusi transporto priemonė. Vairuotojui pakėlus tentą ir atidarius viršutinį dangtį, abiejų Šalių atsakingi darbuotojai kartu patikrina kiekvieną kurą pristačiusią transporto priemonę, vizualiai nustato ar atvežtame kure nėra neleistinių priemaišų: metalo, betono, žemės, ledo gabalų, akmenų, smėlio ar kitų priemaišų, galinčių pakenkti degimo procesui arba katilinės mechanizmams, tai pat patikrina, ar kuro frakcijos dydžiai ir kitos charakteristikos atitinka Sutarties 2.10. punkte nustatytus smulkintos medienos techninius reikalavimus, išskyrus drėgmę, šilumingumą ir peleningumą. .

2.3. Jeigu gautos kuro charakteristikos neatitinka Sutartyje numatytų, tokios transporto priemonės iškrauti neleidžiama. Tokiu atveju kviečiami Pirkėjo ir Tiekėjo atstovai, surašomas kuro kokybės neatitikties aktas. Nustatytų kokybės reikalavimų neatitinkantį kurą Tiekėjas išveža savo lėšomis.

2.4. Smulkintos medienos priėmimas vykdomas Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2013 m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr. 1-185, patvirtintu kietojo biokuro apskaitos taisyklių 9 priede nustatyta metodika (2015 m. spalio 23 d. pakeitimas Nr. 1-247). Sveriamą kiekviena transporto priemonė. Vairuotojas privalo turėti atvežtos smulkintos medienos (biokuro) važtaraštį. Priimdamas biokurą, Pirkėjo atstovas nustato pristatyto biokuro masės svorį, svėrimo duomenis užrašo Kuro operatyvinės apskaitos žurnale, išrašo Kuro priėmimo aktą (2 egz.), po vieną Pirkėjui ir Tiekėjui. Biokuras sveriamas Pirkėjo katilinėje, esančioje adresu Gimnazijos g. 22/2, Šakiuose.

2.5. Pasverta transporto priemonė pirkėjo atstovo nukreipiama į numatytą iškrovimo vietą. Pirkėjas užtikrina, kad kuro iškrovimo vieta būtų paruošta jo iškrovimui. Pirkėjas įsipareigoja užtikrinti laisvą privažiavimą prie kuro iškrovimo vietos.

2.6. Kurą iškrauna transporto priemonės vairuotojas. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad kuro iškrovimo vieta, iškrovus kurą būtų išvalyta.

2.7. Pirkėjo atstovas kartu su Tiekėjo atstovu dar kartą privalo įvertinti iškrautą kurą vizualiai, paima mėginius drėgnumo ir pelningumo nustatymui. Jei Pirkėjo atstovas nustato, kad iškrauto kuro charakteristikos neatitinka Sutartyje nustatytų pagrindinių techninių kuro rodiklių, kviečiami Pirkėjo ir Tiekėjo atstovai, surašomas kuro kokybės neatitikties aktas. Kuras, dėl kurio kilo ginčas, paliekamas jo iškrovimo vietoje iki Šalių susitarimo šiuo klausimu. Sutarties 2.10. punkte nustatytų reikalavimų neatitinkantį kurą Tiekėjas išveža savo lėšomis.

2.8. Iškrauta transporto priemonė pasverama, svėrimo duomenys užrašomi Kuro priėmimo akte bei Kuro operatyvinės apskaitos žurnale. Tiekėjo ir pirkėjo atstovai, pasirašydami Kuro priėmimo aktą, patvirtina atitinkamos kuro partijos gavimo aktą. Nuo kuro priėmimo akto pasirašymo momento, pastatytas kuras laikomas Pirkėjo nuosavybe.

2.9. Smulkintos medienos operatyvinę apskaitą vykdo abi Šalys, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais. Smulkintos medienos gavimo mėnesio aktą Pirkėjas suderina su Tiekėju.

2.10. Tiekiamos smulkintos medienos pagrindiniai techniniai rodikliai privalo atitikti šiuos reikalavimus:

Pagrindiniai techniniai rodikliai	Reikšmė
1. Smulkintos medienos frakcijos dydis, mm	50x50x20 mm
2. Drėgnumas, %	35,0 ÷ 45,0
3. Šilumingumas, MJ/kg degios medžiagos	17,0 ÷ 22,0
4. Peleningumas, nuo sausos masės, %	Iki 3
5. Priemaišos (metalo, betono, žemės, ledo gabalai, akmenys, chemiškai apdorota mediena, smėlis, sprogtamosios medžiagos ar kitos priemaišos, galinčios pakenkti degimo procesui bei katilinės mechanizmams), priemaišos, skleidžiančios radiacinį spinduliavimą.	Negali būti.

2.11. Jeigu atlikus atvežtos kokybės tyrimus nustatoma, kad kuro drėgnumas yra didesnis, nei nurodytas šios Sutarties 2.10. punkte, smulkintos medienos 1 tne kaina atitinkamai mažinama 2 (dviem) procentais už kiekvieną viršytą drėgno procentą.

2.12. Jeigu atlikus atvežtos kokybės tyrimus nustatoma, kad kuro peleningumas yra didesnis, nei nurodytas šios Sutarties 2.10. punkte, smulkintos medienos 1 tne kaina atitinkamai mažinama 5 (penkiais) procentais už kiekvieną viršytą peleningumo procentą.

2.13. Smulkintos medienos mėginiai pirkimo- pardavimo sutartyje nurodytiems kokybės rodikliams nustatyti imami remiantis LR energetikos ministro 2013 m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr. 1-185 patvirtintomis kietojo biokuro apskaitos taisyklėmis (2015 m spalio 23 d. pakeitimas Nr. 1-247).

3. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

3.1. Neatlikus apmokėjimo Sutarties 4.24. punkte nurodytu terminu, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,02 (dvi šimtasias) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau kaip 10 % nuo neapmokėtos sumos.

3.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato biokuro nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę oficialiai neįspėjęs ir nemažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 (dvi šimtasias) procento dydžio delspinigius nuo laiku nepateikto biokuro kainos už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau kaip 10 % nuo nepateikto biokuro sumos.

Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 (dešimt) procentų nuo bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

3.21. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

3.22. nutraukti Sutartį.

3.1. Baudų ir delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigų vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Tiekėjo teisės ir pareigos:

4.1.1. Tiekėjas privalo tiekti Pirkėjui biokurą pagal užsakymus už Pardavimo kainą, savo rizika pagal šia Sutartimi suderintas sąlygas;

4.1.2. Tiekėjas privalo kiekvienai transporto priemonei pateikti biokuro gabenimo važtaraščius (du egzempliorius), patvirtintus parašais. 1 važtaraščio egzempliorius paliekamas pas Pirkėjo atstovą, kitas gražinamas Tiekėjui;

4.1.3. Tiekėjas savo sąskaita privalo padengti visas išlaidas, susijusias su biokuro gamyba, saugojimu, pakrovimu, transportavimu ir iškrovimu;

4.1.4. Tiekėjas gavęs Pirkėjo išankstinį pranešimą apie biokuro poreikio sumažėjimą dėl katilinės įrengimų gedimo, remonto ar kitų nenumatytų aplinkybių, privalo laikinai sustabdyti biokuro tiekimą;

4.1.5. Tiekėjas privalo nedelsiant pranešti Pirkėjui apie laikiną biokuro tiekimo sustabdymą dėl gamybos sumažėjimo, gamybinės įrangos gedimo ar remonto, transporto sutrikimų, kurių nebuvo galima numatyti iš anksto.

4.2. Pirkėjo teisės ir pareigos:

4.2.1. Pirkėjas, išankstiniu nurodymu pranešęs Tiekėjui, turi teisę atsisakyti priimti pagal užsakymą pavėluoto pateikti biokuro kiekį. Tokiu atveju užsakymas turi būti derinamas iš naujo.

4.2.2. Pirkėjas privalo priimti Tiekėjo pristatytą biokuro, jeigu jis atitinka Sutartyje nustatytus kiekio ir kokybės reikalavimus;

4.2.3. Pirkėjas privalo biokuro priėmimo metu tikrinti parduodamo biokuro kiekį ir kokybę, pasirašyti biokuro gavimo dokumentus. Pirkėjas privalo užtikrinti svarstyklių kokybišką veikimą, operatyviai atlikti biokuro drėgmės ir peleningumo rodiklių tyrimus.

4.2.4. Mėnesiui pasibaigus Šalių atsakingi atstovai tarpusavyje privalo suderinti ir pasirašyti biokuro priėmimo pagal kiekį ir kokybę aktą. Už gautą biokurą Pirkėjas privalo apmokėti Tiekėjui per 60 kalendorinių dienų nuo medienos biokuro akto ir PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

4.2.5. Nedelsiant pranešti Tiekėjui apie biokuro poreikio sumažėjimą ar laikiną tiekimo sustabdymą dėl katilinės įrenginių gedimo, remonto ar kitų aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti iš anksto.

5. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

5.1. Sutarties Šalys atleidžiamos nuo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms.

5.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222, ar juos pakeičiančių aktų nustatyta tvarka.

5.3. Pasibaigus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Sutarties Šalys kaip galima greičiau atnaujina Sutarties vykdymą.

6. GINČŲ SPRENDIMŲ TVARKA

6.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos Teisę;

6.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetetingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki Sutarties įvykdymo;

7.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia;

7.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį šiais atvejais:

7.3.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

7.3.2. kai keičiasi tiekėjo organizacinė struktūra-juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui.

7.3.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetetingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu;

7.3.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų „plovimo“, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

7.3.5. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties vykdymo terminų;

- 7.3.6. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;
- 7.3.7. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį.
- 7.4. pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas sutarties 7.6. punkte nustatytą terminų:
- 7.4.1. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Tiekėjas, pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis, kaip ir ankstesnysis;
- 7.4.2. kai apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą Sutarties vertę.
- 7.5. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
- 7.5.1. kai Pirkėjas nevykdo arba netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties pažeidimas- dėl atitinkamos sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;
- 7.5.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, arba sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 7.6. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnį, kaip 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą laiką nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.
- 7.7. Nutraukiant Sutartį, pirkėjas dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams inventorizuoja pristatytą ir nesunaudotą kurą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną, esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

8. KITOS SĄLYGOS

8.1. Pirkimo sutarties sąlygos per sutarties galiojimo laiką negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Taisyklių 3 punkte nustatyti principai ir tikslai ir kai yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas, kad tokie Sutarties sąlygų pakeitimai būtų padaryti. Viešųjų pirkimų tarnyba minėtą sutikimą (ar nesutikimą) privalo pateikti ne vėliau, kaip per 15 darbo dienų. Jeigu įsigyjančioji organizacija kartu su kreipimusi nepateikia visų būtinų dokumentų, Viešųjų pirkimų tarnyba gali paprašyti papildomų dokumentų, reikalingų sprendimui priimti. Tokiu atveju terminas Viešųjų pirkimų tarnybos sprendimui dėl sutikimo priimti pratęsiamas tiek dienų, per kiek perkančioji organizacija pateikia papildomus dokumentus. Jeigu per šiame punkte nustatytą terminą Viešųjų pirkimų tarnyba nepateikia jokio atsakymo, laikoma, kad sutikimas gautas.

8.2. Ši Sutartis yra sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią- po vieną kiekvienai šaliai.

8.3. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista kita, atitinkančia norminių teisės aktų reikalavimus, kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

8.4. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamų asmenų parašais.

9. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Pirkėjas:

UAB „ŠAKIŲ ŠILUMOS TINKLAI“
Gimnazijos g. 22/2, Šakiai
Registro tvarkytojas VĮ Registrų centras
Šakių filialas
Įmonės kodas:
PVM mokėtojo kodas
A.S.
Tel.
El. paštas

Tiekėjas:



**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „ŠAKIŲ ŠILUMOS TINKLAI”
GENERALINIS DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

DĖL KOMISIJOS SUDARYMO BIOKURO PIRKIMUI

2018 m. gegužės 8 d. Nr. V- 6

Šakiai

Vadovaudamasis LR Vyriausybės 2014 m. liepos 22 d. Nutarimu Nr. 741, 21. 1.2 punkto pagrindu, energijos išteklių pirkimo būdo pasirinkimo pagrindas,

1. S u d a r a u komisiją dėl biokuro pirkimo ne per biržą (Baltpool) laikotarpiui 2018 metų trečiam ketvirčiui iš galimų tiekėjų vadovaujantis viešųjų pirkimo nuostatomis, tikslu išvengti 5% sandorio užtikrinimo mokečio perkant per biržą.

Komisijos pirmininkas – gamybos vadovas Kęstutis Bauža.

Nariai

ekonomistė Laima Pažereckinė

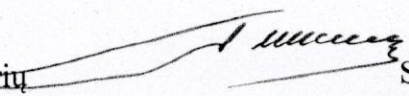
abonentinės tarnybos vadovas Henrikas Zaremba

elektros ir automatikos inžinierius Ričardas Kriščiokaitis

Gelgaudiškio padalinio vadovas Saulius Gabraitis

Technikos direktorius

pavadojantis generalinį direktorių



Simanas Valaitis