

Virtuali atestacijos sistema (VAS)

Atestuojamo asmens instrukcija

Turinys

Eiga trumpai.....	2
Ko reikia prieš pradedant	2
Prisijungimas	3
Egzamino įsigijimas	6
Aprašas ir egzamino taisyklės.....	7
Prieš pradedant.....	8
Techninė patikra.....	9
Egzamino pradžia	17
Klausimai, navigacija ir „Pažymėti klausimą“	18
Vaizdo langelis ekrano kampe	20
Įspėjimai.....	21
Jei egzaminas nutrūko.....	22
Egzamino pateikimas.....	22
Rezultatas ir 30 minučių peržiūra	23
Pažymėjimas.....	25
Perlaikymas	26
Bandomasis egzaminas	26
Jei kas nors neveikia: kontaktai.....	28

Versija 1.1

Data 2026-10-17

Sistema atestacija.vpt.lt

Virtuali atestacijos sistema (VAS) skirta pirkimų specialisto žinių patikrinimo egzaminui laikyti pagal [Pirkimų specialisto žinių patikrinimo atlikimo tvarkos aprašą](#) (toliau - Aprašas). Egzaminą laikote nuotoliu savo arba darbinio kompiuteriu; pageidaujantys atestavimą gali atlikti ir Viešųjų pirkimų tarnybos patalpose. Ši instrukcija skirta atestuojamam asmeniui ir eina ta pačia tvarka, kuria laikysite egzaminą. Paveikslėliuose pavaizduotas pavyzdinis atestuojamas asmuo ir pavyzdiniai klausimai.

Eiga trumpai

1. Prisijungiate per Elektroninius valdžios vartus.
2. Įsigyjate egzaminą.
3. Susipažįstate su Aprašu ir patvirtinate egzamino taisykles.
4. Ekrane „Prieš pradėdant“ perskaitote, kas laukia, ir sutinkate su įrašymu, tada atliekate techninę patikrą: kamera, mikrofonas, ekranas, monitoriai, asmens ir dokumento nuotraukos, darbo stalo ir patalpos filmavimas.
5. Paspaudžiate „Pradėti testą“.
6. Atsakinėjate į klausimus, prireikus pažymite klausimą, prie kurio norite grįžti.
7. Savo vaizdą matote nedideliame langelyje ekrano kampe.
8. Jei sistema ką nors užfiksuoja, matote įspėjimą.
9. Nutrūkus ryšiui grįžtate ir tęsiate.
10. Pateikiate egzaminą. Maksimali atestavimo trukmė – 2 val.
11. Turite teisę sužinoti atsakytų klausimų teisingus atsakymus ir klaidas. Šie duomenys yra prieinami 30 minučių pasibaigus atestavimui.
12. Išlaikę gaunate pirkimų specialisto pažymėjimą.
13. Neišlaikę galite perlaikyti po 14 kalendorinių dienų.
14. Kilus klausimams, kreipkitės į Viešųjų pirkimų tarnybą.

Ko reikia prieš pradėdant

- Kompiuteris (ne telefonas ir ne planšetė) su naršykle Chrome, Edge, Firefox arba Safari. Naršyklėje turi būti įjungti slapukai. Jokių papildomų programų ar įskiepių diegti nereikia. Uždarykite kitas programas ir naršyklės langus.
- Veikianti kamera ir mikrofonas. Kameros reikės apsukti aplink patalpą, todėl tinka nešiojamasis kompiuteris. Jei laikote stacionariu kompiuteriu, reikės išorinės USB kameros su pakankamai ilgu laidu.
- Stabilus interneto ryšys ir galimybė bendrinti visą ekraną. „Mac“ kompiuteryje iš anksto leiskite naršyklei įrašyti ekraną („System Settings“ (Sistemos nustatymai) > „Privacy & Security“ (Privatumas ir saugumas) > „Screen & System Audio Recording“ (Ekranas ir sistemos garso įrašymas)) ir naršyklę paleiskite iš naujo (Cmd+Q).
- Asmens tapatybės kortelė arba pasas.
- Ramus, gerai apšviestas kambarys be kitų žmonių ir stalas, ant kurio nėra telefonų, užrašų ar knygų.
- Telefonas išjungtas ir padėtas taip, kad jo nepasiektumėte ranka, pavyzdžiui, kitoje patalpos vietoje.
- Nusiimtas laikrodis (taip pat išmanusis) ir apyrankės, padėti toliau nuo stalo. Visą egzaminą kamera ieško laikrodžio ar apyrankės ant rankos ir, pastebėjusi, tokį vaizdą užfiksuoja. Laikrodį nusiimkite ir tada, kai jis po rankove.

- Jokių ausinių, išskyrus dėl medicininių ar religinių priežasčių. Ausinę ausyje kamera egzamino metu taip pat užfiksuoja.
- Elektroninės atpažinties priemonė prisijungti per Elektroninius valdžios vartus.

Prisijungimas

1. Atverkite sistemos adresą naršyklėje.
2. Spauskite „Prisijungti per Elektroninius valdžios vartus“ ir patvirtinkite tapatybę pasirinkta priemone.

VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ TARNYBA

Pirkimų specialisto atestavimas

Egzaminą laikote savo arba darbo kompiuteriu, o pažymėjimą gaunate el. paštu. Pageidaujantys atestavimą gali atlikti ir Viešųjų pirkimų tarnybos patalpose.

Atestavimas vyksta pagal [Pirkimų specialisto žinių patikrinimo atlikimo tvarkos aprašą](#) (toliau - Aprašas).

Prisijungti per Elektroninius valdžios vartus

Prisijungti galėsite per el. bankininkystę arba naudodami „Smart-ID“, mobilųjį elektroninį parašą ar asmens tapatybės kortelę.

[Prisijungę galite nemokamai išbandyti egzaminą.](#)

Pradinis VAS puslapis. Spauskite „Prisijungti per Elektroninius valdžios vartus“.

1 pav.



Prisijungimas

El. bankas	El. parašas	Užsieniečiams	
			
			
			

2 pav.

Elektroninių valdžios vartų langas „Prisijungimas“: skiltyje „El. bankas“ pasirinkite savo banką arba skiltyje „El. parašas“ el. parašo priemonę ir patvirtinkite tapatybę.

- Elektroninių valdžios vartų lange „Asmens duomenų perdavimas“ pažymėkite varnelę „Sutinku perduoti papildomus asmens duomenis: gimimo datą ir / arba kontaktinius duomenis“ ir tik tada spauskite „Prisijungti“. Taip VAS gaus jūsų el. pašto adresą, kuriuo bus siunčiamas pažymėjimas.



Asmens duomenų perdavimas

Prisijungimas prie Viešųjų pirkimų tarnybos

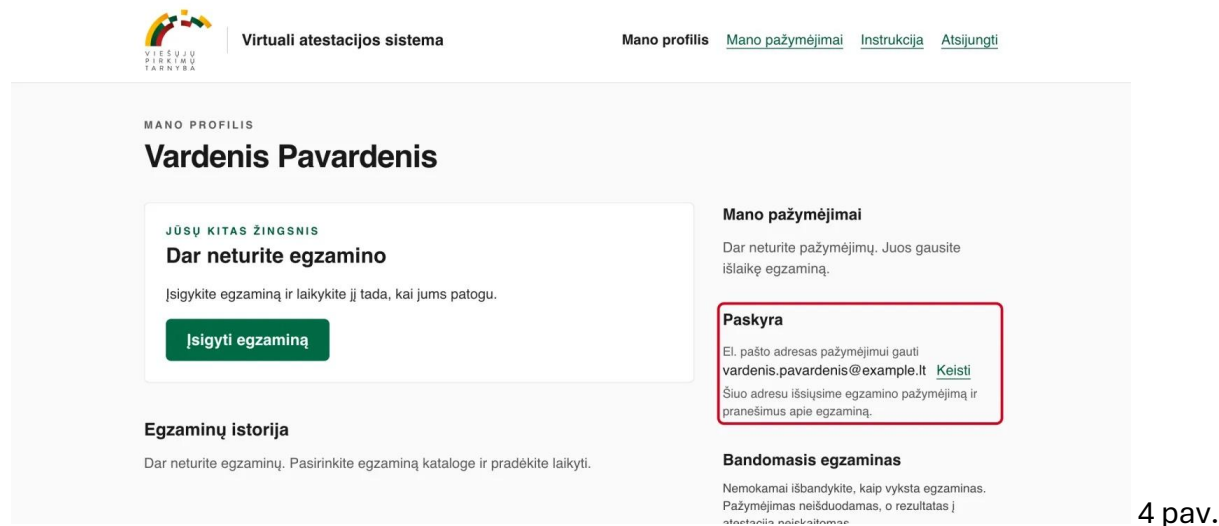
Vardas	Pavardė	Asmens kodas
Gimimo data		
☒ Sutinku perduoti papildomus asmens duomenis: gimimo datą ir / arba kontaktinius duomenis.		
Atstovauti kitam asmeniui	Atšaukti	Prisijungti

3 pav.

Svarbiausias žingsnis: prieš spausdami „Prisijungti“ pažymėkite varnelę „Sutinku perduoti

papildomus asmens duomenis: gimimo datą ir / arba kontaktinius duomenis“ (apvesta raudonai). Asmens duomenys paveikslėlyje paslėpti.

4. Prisijungę pateksite į savo profilį, kuriame matomi jūsų egzaminai ir pažymėjimai.



Virtuali atestacijos sistema

Mano profilis [Mano pažymėjimai](#) [Instrukcija](#) [Atsijungti](#)

MANO PROFILIS

Vardenis Pavardenis

JŪSŲ KITAS ŽINGSNIS

Dar neturite egzamino

Įsigykite egzaminą ir laikykite jį tada, kai jums patogiu.

[Įsigyti egzaminą](#)

Mano pažymėjimai

Dar neturite pažymėjimų. Juos gausite išlaikę egzaminą.

Paskyra

El. pašto adresas pažymėjimui gauti
vardenis.pavardenis@example.lt [Keisti](#)

Šiuo adresu išsiųsime egzamino pažymėjimą ir pranešimus apie egzaminą.

Bandomasis egzaminas

Nemokamai išbandykite, kaip vyksta egzaminas.
Pažymėjimas neišduodamas, o rezultatas į atestacijos neįrašomas.

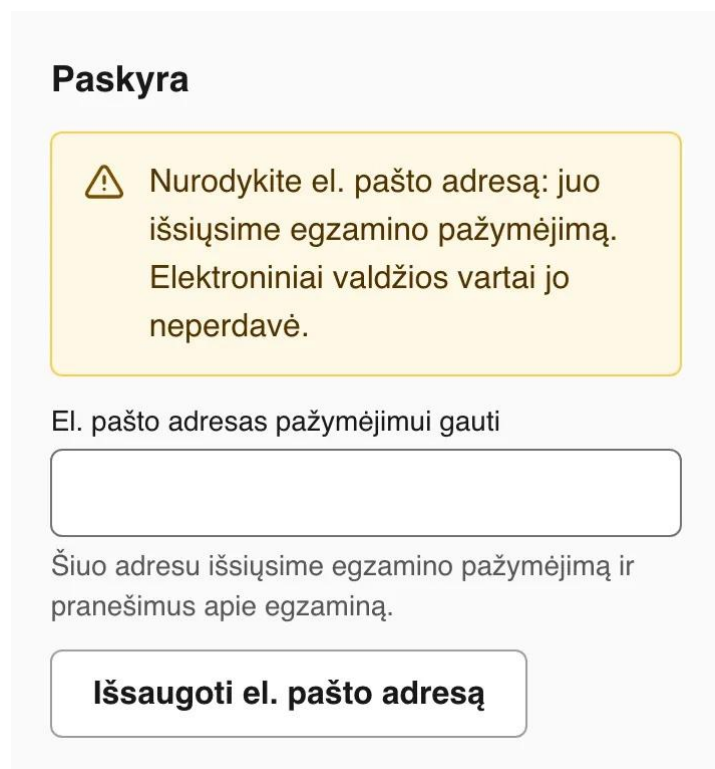
Egzaminų istorija

Dar neturite egzaminų. Pasirinkite egzaminą kataloge ir pradėkite laikyti.

4 pav.

Jūsų profilis. Skiltyje „Paskyra“ matote el. pašto adresą, kuriuo bus siunčiamas pažymėjimas.

Jei el. pašto adreso Elektroniniai valdžios vartai neperdavė, profilyje nurodykite jį patys. Juo išsiunčiamas pažymėjimas, todėl be el. pašto adreso egzamino įsigyti negalima. Adresą profilyje galima bet kada pakeisti.



Paskyra

 Nurodykite el. pašto adresą: juo išsiųsime egzamino pažymėjimą. Elektroniniai valdžios vartai jo neperdavė.

El. pašto adresas pažymėjimui gauti

Šiuo adresu išsiųsime egzamino pažymėjimą ir pranešimus apie egzaminą.

[Išsaugoti el. pašto adresą](#)

5 pav.

Jei Elektroniniai valdžios vartai el. pašto adresu neperdavė, įrašykite jį ir spauskite „Išsaugoti el. pašto adresą“.

Egzamino įsigijimas

1. Egzaminų kataloge pasirinkite egzaminą ir susipažinkite su egzamino informacija: trukme, klausimų skaičiumi, išlaikymo riba ir tuo, ko reikės egzaminui.

Egzaminų katalogas

Pasirinkite atestacijos egzaminą ir įsigykite laikymą. Po apmokėjimo egzaminas bus aktyvuotas jūsų paskyroje.

Pirkimų specialisto žinių patikrinimas

Pirkimų specialisto žinių patikrinimas pagal Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2022 m. birželio 6 d. įsakymu Nr. 1S-109 patvirtintą aprašą.

Trukmė: 120 min. Klausimų skaičius: 50 Išlaikymo riba: 80 %

19,00 €

Įsigyti egzaminą

6 pav.

Egzaminų katalogas. Spauskite „Įsigyti egzaminą“.

2. Spauskite „Įsigyti egzaminą“, tada egzamino puslapyje mygtuką „Mokėti“ su egzamino kaina ir sumokėkite rinkliavą banke. Jei mokėjimo neužbaigėte, profilyje spauskite „Mokėti“ arba, jei bankas mokėjimo dar nepatvirtino, „Tęsti mokėjimą“.



Virtuali atestacijos sistema

[Mano profilis](#)

[Mano pažymėjimai](#)

[Instrukcija](#)

[Atsijungti](#)

[← Grįžti į katalogą](#)

Pirkimų specialisto žinių patikrinimas

Apie egzaminą

Pirkimų specialisto žinių patikrinimas pagal Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2022 m. birželio 6 d. įsakymu Nr. 1S-109 patvirtintą aprašą.

Prieš pradėdami susipažinkite su [Pirkimų specialisto žinių patikrinimo atlikimo tvarkos aprašu](#) (toliau - Aprašas).

Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2022 m. birželio 6 d. įsakymas Nr. 1S-109.

Ko reikės egzaminui

Pasiruoškite iš anksto, tada techninė patikra užtruks neilgai.



Kompiuteris

- Kompiuteris (ne telefonas ir ne planšetė) su Chrome, Edge, Firefox arba Safari naršykle
- Naršyklėje turi būti įjungti slapukai
- Veikianti vaizdo kamera

Įsigyti egzaminą

19,00 € 120 min.

Kaina Trukmė

50 80 %

Klausimų skaičius Išlaikymo riba

Mokėsite 19,00 € už egzaminą „Pirkimų specialisto žinių patikrinimas“. Po apmokėjimo grįžite į VAS ir galėsite pradėti pasiruošimą.

Mokėti 19,00 € ir tęsti

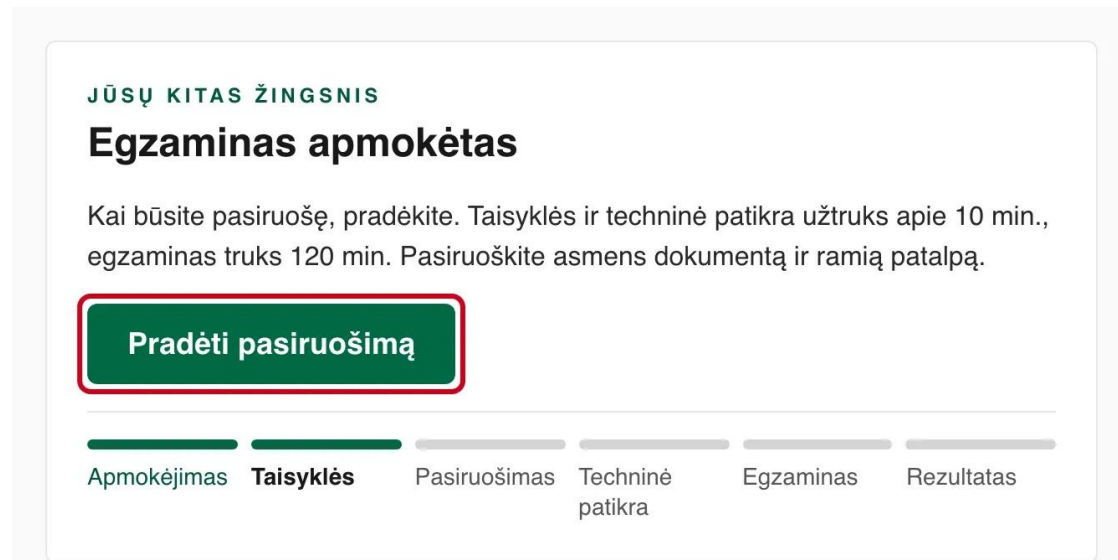
7 pav.

Egzamino puslapis. Susipažinkite su informacija ir spauskite mygtuką „Mokėti“ su egzamino kaina. Kaina paveikslėlyje pavyzdinė.

3. Sumokėjus egzaminas atsiranda profilyje. Laikyti galite iš karto arba bet kada vėliau: apmokėtas egzaminas nepasibaigia.

Aprašas ir egzamino taisyklės

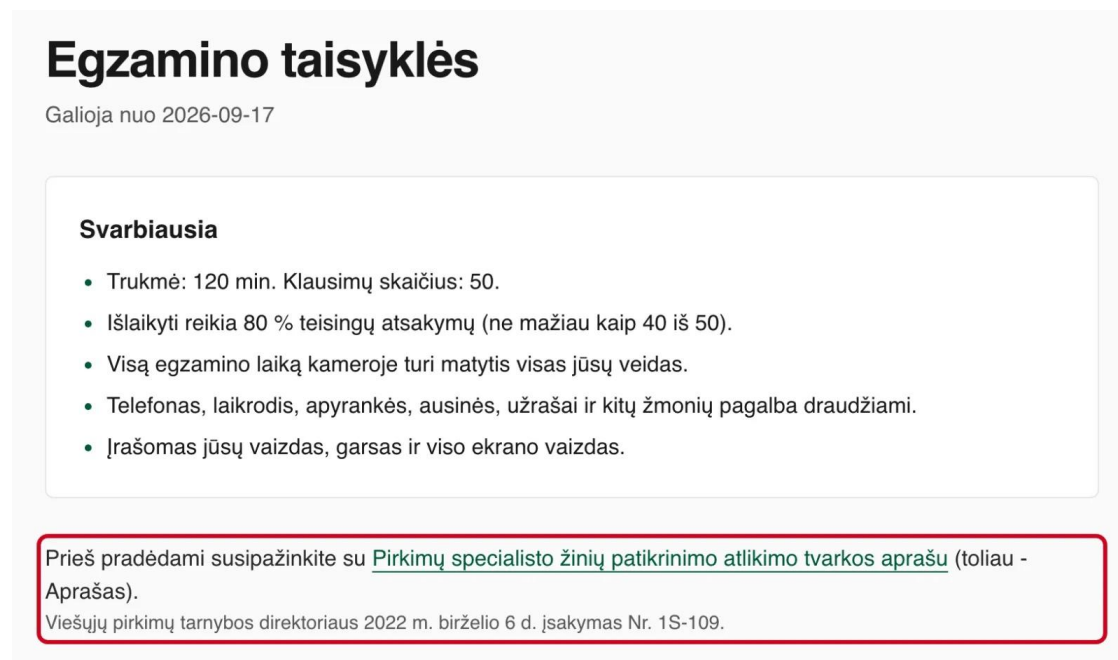
1. Profilyje spauskite „Pradėti pasiruošimą“. Jei patikrą jau buvote pradėję, mygtukas vadinasi „Tęsti techninę patikrą“.



8 pav.

Sumokėjus profilyje matote „Egzaminas apmokėtas“. Spauskite „Pradėti pasiruošimą“.

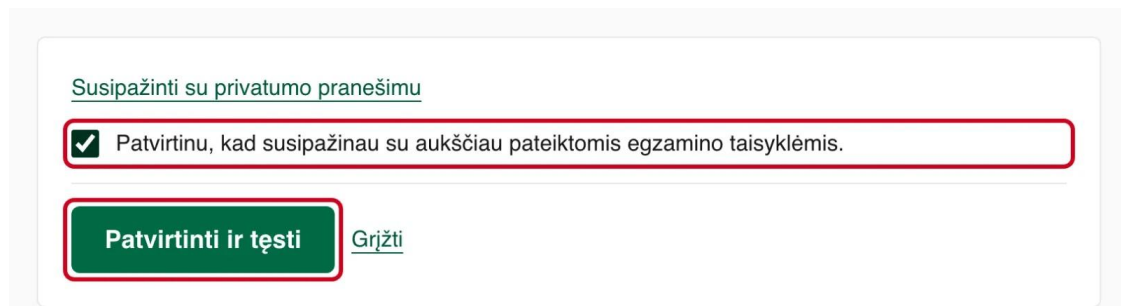
2. Pirmiausia atsidaro egzamino taisyklės. Viršuje esanti nuoroda atveria Aprašą (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2022 m. birželio 6 d. įsakymas Nr. 1S-109). Susipažinkite su juo.



9 pav.

Taisyklių puslapio viršuje esanti nuoroda atveria Aprašą.

3. Perskaitykite taisykles, pažymėkite, kad su jomis susipažinote, ir spauskite „Patvirtinti ir tęsti“. Nepatvirtinus taisyklių egzamino pradėti negalima.



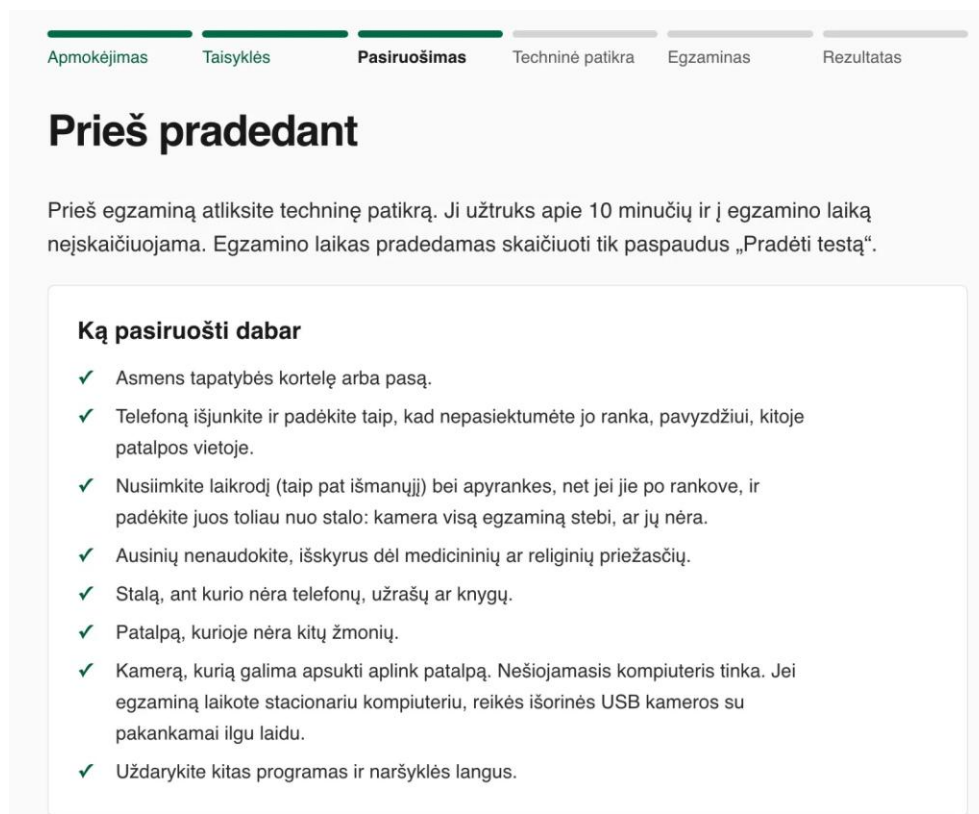
The screenshot shows a web interface for exam preparation. At the top, there is a link "Susipažinti su privatumo pranešimu". Below it, a red-bordered box contains a checked checkbox and the text "Patvirtinu, kad susipažinau su aukščiau pateiktomis egzamino taisyklėmis." Below this box, there are two buttons: a green "Patvirtinti ir tęsti" button and a blue "Grįžti" button.

10 pav.

Pažymėkite, kad susipažinote su taisyklėmis, ir spauskite „Patvirtinti ir tęsti“.

Prieš pradedant

Prieš įjungiant kamerą atsidaro ekranas „Prieš pradedant“. Jame išvardyti visi techninės patikros žingsniai, nurodyta, nuo kurio žingsnio esate filmuojami, ir ką reikia pasiruošti. Pasiruošimas užtrunka apie 10 minučių ir į egzamino laiką neįskaičiuojamas.



The screenshot shows the "Prieš pradedant" screen. At the top, there is a progress bar with six steps: "Apmokėjimas", "Taisyklės", "Pasiruošimas" (highlighted in green), "Techninė patikra", "Egzaminas", and "Rezultatas". Below the progress bar, the title "Prieš pradedant" is displayed. The main text states: "Prieš egzaminą atliksite techninę patikrą. Ji užtruks apie 10 minučių ir į egzamino laiką neįskaičiuojama. Egzamino laikas pradedamas skaičiuoti tik paspaudus „Pradėti testą“." Below this text, there is a box titled "Ką pasiruošti dabar" (What to prepare now) containing a list of instructions with green checkmarks:

- ✓ Asmens tapatybės kortelę arba pasą.
- ✓ Telefoną išjunkite ir padėkite taip, kad nepasiektumėte jo ranka, pavyzdžiui, kitoje patalpos vietoje.
- ✓ Nusiimkite laikrodį (taip pat išmanųjį) bei apyrankes, net jei jie po rankove, ir padėkite juos toliau nuo stalo: kamera visą egzaminą stebi, ar jų nėra.
- ✓ Ausinių nenaudokite, išskyrus dėl medicininių ar religinių priežasčių.
- ✓ Stalą, ant kurio nėra telefonų, užrašų ar knygų.
- ✓ Patalpą, kurioje nėra kitų žmonių.
- ✓ Kamerą, kurią galima apsukti aplink patalpą. Nešiojamasis kompiuteris tinka. Jei egzaminą laikote stacionariu kompiuteriu, reikės išorinės USB kameros su pakankamai ilgu laidu.
- ✓ Uždarykite kitas programas ir naršyklės langus.

11 pav. Ekranas

„Prieš pradedant“: ką pasiruošti dabar.

Ten pat nurodyta, kas tvarko jūsų duomenis (Viešųjų pirkimų tarnyba), kodėl (atestavimo sąžiningumui užtikrinti ir VAS komisijos peržiūrai) ir kiek laiko saugomi įrašai (6 mėnesius

nuo atestavimo pabaigos), su nuoroda į privatumo pranešimą. Pažymėkite sutikimą dėl įrašymo ir spauskite „Sutinku ir pradedu patikrą“. Be šio sutikimo niekas neįrašoma ir patikra neprasideda.

Jūsų duomenys

- Duomenų valdytojas: Viešųjų pirkimų tarnyba.
- Vaizdo, garso ir ekrano įrašai tvarkomi atestavimo sąžiningumui užtikrinti ir VAS komisijos peržiūrai.
- Įrašai saugomi 6 mėnesius nuo atestavimo pabaigos.

Daugiau informacijos rasite [privatumo pranešime](#).

Sutikimas dėl įrašymo

☒ Sutinku, kad nuo techninės patikros nuotraukų iki egzamino pabaigos būtų įrašomas mano kameros vaizdas, garsas ir viso ekrano vaizdas.

Sutinku ir pradedu patikrą

[Grįžti į profilį](#)

12 pav.

Pažymėkite sutikimą dėl įrašymo ir spauskite „Sutinku ir pradedu patikrą“.

Techninė patikra

Patikra eina žingsniais. Atlikus žingsnį be pastabų, kitas atsidaro savaime. Jei prie žingsnio rodomas patarimas (pavyzdžiui, dėl apšvietimo ar ausinių), perskaitykite jį ir spauskite „Toliau“. Bet kurį atliktą žingsnį galite pakartoti paspaudę jį sąrašė. Jei kuris nors žingsnis nustos reaguoti (pavyzdžiui, neįsijungs kamera arba nepavyks išsaugoti nuotraukos ar vaizdo įrašo), žingsnyje pamatysite, ką daryti, ir mygtuką „Bandyti dar kartą“; prisijungti iš naujo nereikia.

1. **Kamera.** Spauskite „Įjungti kamerą“ ir leiskite naršyklei naudoti kamerą. Turite matyti savo vaizdą: kelias sekundes žiūrėkite į jį, kol patikrinsime kameros padėtį. Kamera turi būti priešais jus, prie ekrano, kuriame laikysite egzaminą; jei ji stovi per toli į šoną, patikra paprašys ją perkelti ir patikrinti dar kartą.

Techninė patikra

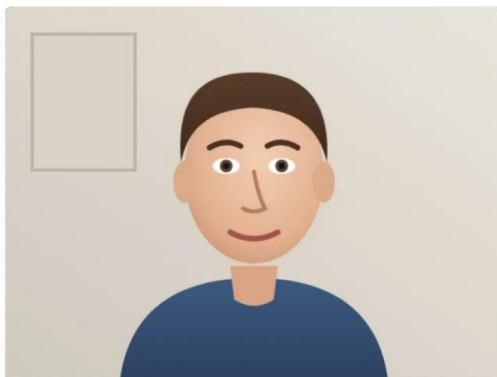
Egzamino laikas dar neskaičiuojamas. Patikrą rekomenduojame baigti per 20 minučių.

- ✓ Kamera
- 2 Mikrofonas
- 3 Ekrano bendrinimas
- 4 Papildomi monitoriai
- 5 Asmens nuotrauka
- 6 Dokumento nuotrauka
- 7 Darbo stalas
- 8 Patalpa

Žingsnis 1 iš 8

Kamera

Leiskite naršyklei naudoti kamerą. Įjungę matysite savo vaizdą: kelias sekundes žiūrėkite į jį, kol patikrinsime kameros padėtį.



Įjungti iš naujo

✓ Kamera veikia: matote savo vaizdą.
Pereinama prie kito žingsnio...

13 pav.

Kamera veikia: matote savo vaizdą. Kitas žingsnis atsidaro savaime. Paveikslėliuose vietoje žmogaus rodomas piešinys.

2. **Mikrofonas.** Spauskite „Įjungti mikrofoną“ ir leiskite naršyklei naudoti mikrofoną. Pasakykite ką nors garsiai, kad judėtų garso lygio juosta.

Techninė patikra

Egzamino laikas dar neskaičiuojamas. Patikrą rekomenduojame baigti per 20 minučių.

- ✓ Kamera
- ✓ Mikrofonas
- 3 Ekrano bendrinimas
- 4 Papildomi monitoriai
- 5 Asmens nuotrauka
- 6 Dokumento nuotrauka
- 7 Darbo stalas
- 8 Patalpa

Žingsnis 2 iš 8

Mikrofonas

Įjunkite mikrofoną ir pasakykite kelis žodžius. Garso juosta turi judėti.

Įjungti iš naujo

Garso lygis



✓ Mikrofonas veikia: garso lygis fiksuojamas.
Pereinama prie kito žingsnio...

Atgal

14 pav.

Mikrofonas veikia: garso lygio juosta juda.

3. **Ekrano bendrinimas.** Naršyklės lange pasirinkite bendrinti visą ekraną (ne atskirą langą ar kortelę) ir spauskite „Bendrinti“. „Mac“ kompiuteryje naršyklei pirmiausia

reikia leisti įrašyti ekraną: „System Settings“ (Sistemos nustatymai) > „Privacy & Security“ (Privatumas ir saugumas) > „Screen & System Audio Recording“ (Ekranas ir sistemos garso įrašymas) įjunkite savo naršyklę, tada ją visiškai uždarykite (Cmd+Q) ir atidarykite iš naujo; ekrano bendrinimo žingsnyje tam yra mygtukas „Atidaryti macOS nustatymus“. „Windows“ ir „Linux“ kompiuteriuose nieko keisti nereikia, tačiau darbo kompiuteryje ekrano bendrinimą gali būti uždraudę organizacijos IT specialistai: tada kreipkitės į juos arba naudokite kitą kompiuterį.

Techninė patikra Egzamino laikas dar neskaičiuojamas. Patikrą rekomenduojame baigti per 20 minučių.

Žingsnis 3 iš 8

Ekranas bendrinimas

Bendrinkite visą ekraną, ne atskirą langą ar kortelę.

☒ Kamera

☒ Mikrofonas

☒ **Ekranas bendrinimas**

☐ Papildomi monitoriai

☐ Asmens nuotrauka

☐ Dokumentų nuotrauka

☐ Darbo stalas

☐ Patalpa

Prieš pradėdami

Prieš egzaminą atlikite techninę patikrą. Ji užtruks apie 10 minučių ir į egzaminą laiką neįskaičiuojama. Egzamino laikas pradėdamas skaičiuoti tik paspausius „Pradėti testą“.

Ką pasirodė dabar

- ✓ Asmens tapatybės kortelė arba pasas.
- ✓ Telefoną išjunkite ir padėkite taip, kad nepasiekumėte jo ranka, pavyzdžiui, kioje patalpoje vertėte.
- ✓ Nuimkite telefoną (jei patalpoje) bei aparatus, net jei jie po rankine, ir padėkite juos toliau nuo stalo kameros vietoje egzaminą stebėti, ar jų nėra.
- ✓ Ausinių nenaudokite. Išakysite dėl medicinos ar religinių priežasčių.
- ✓ Stovį, ant kurio nėra telefonų, užrašų ar knygų.
- ✓ Patalpą, kurioje nėra kitų žmonių.
- ✓ Kameros, kurią galima apsuikti aplink patalpą. Nėdėdamas kompiuterio tinkla. Jei egzaminą sekate stacionariu kompiuteriu, reikia išimti USB kameros su pakeičiamu šviesos šaltiniu.
- ✓ Uždarykite kitas programas ir naršyklės langus.

Įjungti iš naujo

☒ Bendrinamas visas ekranas.
Pereinama prie kito žingsnio...

Atgal

15 pav.

Bendrinamas visas ekranas. Prieš tai naršyklė parodo savo langą, kuriame pasirenkate „Visas ekranas“ ir spaudžiate „Bendrinti“.

- 4. Papildomi monitoriai.** Egzaminą galima laikyti tik su vienu ekranu. Chrome ir Edge naršyklės ekranus patikrina pačios. Firefox ir Safari to padaryti negali: tada patys įsitikinkite, kad naudojate vieną ekraną, o egzaminas ekrano įrašą peržiūrės VAS komisija. Jei jau perėjus prie kito žingsnio atsijungs kamera ar mikrofonas arba nutrūks ekrano bendrinimas (pavyzdžiui, atjungus monitorių), apie tai pranešime tame žingsnyje, kuriame esate, ir pasiūlysim grįžti į nepavykusį žingsnį: ten spauskite „Bandyti dar kartą“.

Techninė patikra

Egzamino laikas dar neskaiciuojamas. Patikrą rekomenduojame baigti per 20 minučių.

- ☒ Kamera
- ☒ Mikrofonas
- ☒ Ekranų bendrinimas
- ☒ **Papildomi monitoriai**
- ☐ 5 Asmens nuotrauka
- ☐ 6 Dokumentų nuotrauka
- ☐ 7 Darbo stalas
- ☐ 8 Patalpa

Žingsnis 4 iš 8

Papildomi monitoriai

Egzaminą galima laikyti tik su vienu ekranu. Atjunkite papildomus monitorius, jei tokių yra.

Ijungti iš naujo

☒ Aptiktas vienas ekranas.
Pereinama prie kito žingsnio...

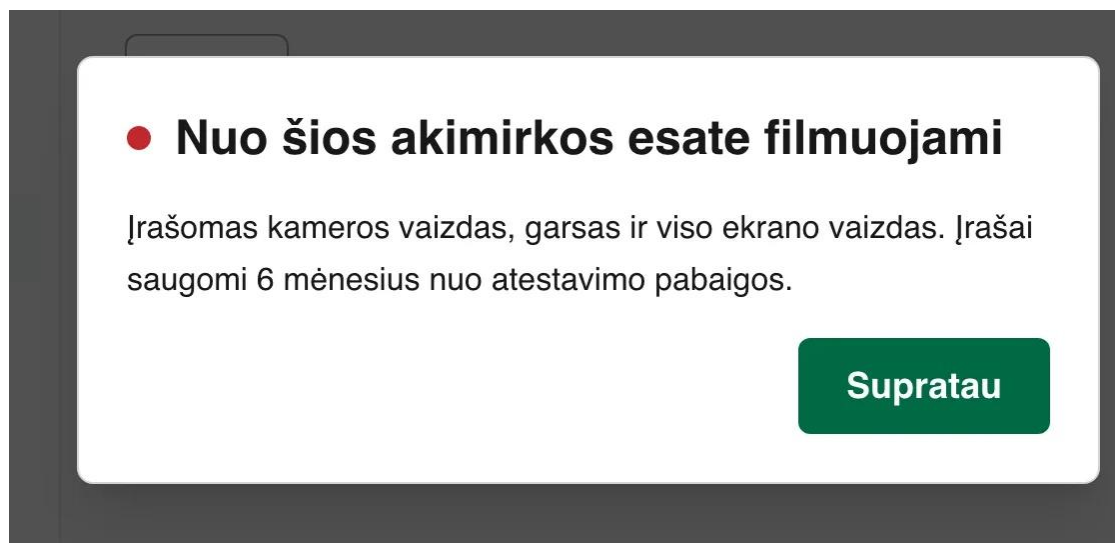
Jei vėliau prijungsite kitą monitorių, šį žingsnį reikės pakartoti.

Atgal

16 pav.

Naršyklė patikrino ekranus: aptiktas vienas ekranas.

5. **Asmens nuotrauka.** Šiame žingsnyje atsidaro langas „Nuo šios akimirkos esate filmuojami“. Paspaudę „Supratau“ esate filmuojami: ekrano kampe visą laiką matysite ženklą „Įrašoma“. Žiūrėkite tiesiai į kamerą ir nusifotografuokite. Jei nuotrauka nepavyko, spauskite „Perfotografuoti“.



17 pav.

Šis langas reiškia, kad nuo šios akimirkos esate filmuojami. Spauskite „Supratau“.

Techninė patikra

Egzamino laikas dar neskaičiuojamas. Patikrą rekomenduojame baigti per 20 minučių.

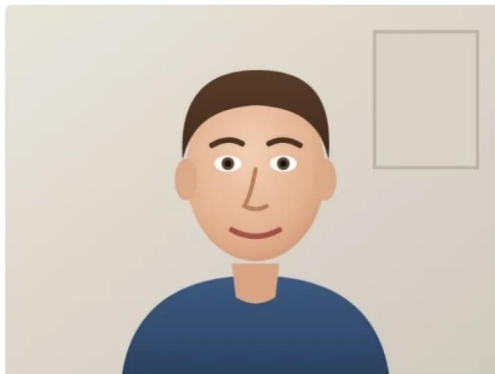
Įrašoma

- ✓ Kamera
- ✓ Mikrofonas
- ✓ Ekrano bendrinimas
- ✓ Papildomi monitoriai
- 5 Asmens nuotrauka**
- 6 Dokumento nuotrauka
- 7 Darbo stalas
- 8 Patalpa

Žingsnis 5 iš 8

Asmens nuotrauka

Žiūrėkite tiesiai į kamerą, kad veidas būtų aiškiai matomas ir gerai apšviestas.



Patvirtinti nuotrauką

Perfotografuoti

Atgal

18 pav.

Asmens nuotrauka. Jei nuotrauka tinkama, spauskite „Patvirtinti nuotrauką“, jei ne, „Perfotografuoti“.

6. **Dokumento nuotrauka.** Pasirinkite dokumento tipą, pakelkite asmens tapatybės kortelę arba pasą prie kameros, kad duomenys būtų įskaitomi ir neatspindėtų šviesos, ir nufotografuokite.

Techninė patikra

Egzamino laikas dar neskaiciuojamas. Patikrą rekomenduojame baigti per 20 minučių.

● Įrašoma

- ✓ Kamera
- ✓ Mikrofonas
- ✓ Ekrano bendrinimas
- ✓ Papildomi monitoriai
- ✓ Asmens nuotrauka
- 6 Dokumento nuotrauka**
- 7 Darbo stalas
- 8 Patalpa

Žingsnis 6 iš 8

Dokumento nuotrauka

Pakelkite dokumentą prie kameros ir laikykite jį rėmelyje. Laikykite ramiai ir pakreipkite taip, kad neatsispindėtų šviesa.



Kokį dokumentą rodysite?

- ☒ Asmens tapatybės kortelė
- ☐ Pasas

Fotografuoti

Atgal

19 pav.

Pasirinkite dokumento tipą, laikykite dokumentą rėmelyje ir spauskite „Fotografuoti“. Paveikslėlyje pavyzdinis dokumentas.

- 7. Darbo stalas.** Nukreipkite kamerą į stalą (nešiojamojo kompiuterio ekraną pakreipkite žemyn) ir parodykite visą stalo paviršių. Su kamera aplink patalpą nesisukite. Spauskite „Pradėti filmuoti“, o po 10 sekundžių galėsite spausti „Baigti filmuoti“. Filmavimas trunka apie 10-15 sekundžių ir po 20 sekundžių baigiasi savaime.

Techninė patikra

Egzamino laikas dar neskaičiuojamas. Patikrą rekomenduojame baigti per 20 minučių.

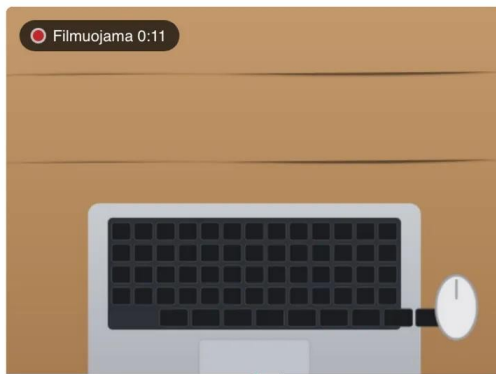
Įrašoma

- ✓ Kamera
- ✓ Mikrofonas
- ✓ Ekranų bendrinimas
- ✓ Papildomi monitoriai
- ✓ Asmens nuotrauka
- ✓ Dokumentų nuotrauka
- 7 Darbo stalas**
- 8 Patalpa

Žingsnis 7 iš 8

Darbo stalas

Nufilmuokite darbo stalą, ne patalpą. Užtruks apie 15 sekundžių.

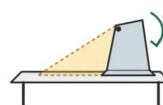


Baigti filmuoti

Galite baigti. Po 9 s filmavimas sustos savaime.

Ką parodyti

- ✓ Pakreipkite ekraną žemyn, kad kamera matytų stalą.
- ✓ Parodykite visą stalo paviršių ir klaviatūrą.
- ✓ Ant stalo neturi būti telefono, užrašų ir knygų.



Atgal

20 pav.

Darbo stalo filmavimas. Dešinėje parodyta, ką rodyti ir kaip laikyti kamerą.

8. **Patalpa.** Paimkite nešiojamąjį kompiuterį ar kamerą ir lėtai apsisukite 360°, kad matytųsi visa patalpa ir kad joje nėra kitų žmonių. Rodykite patalpą, o ne lubas ar langus. „Baigti filmuoti“ galima spausti po 20 sekundžių, filmavimas baigiasi savaime po 40 sekundžių.

Techninė patikra

Egzamino laikas dar neskaičiuojamas. Patikrą rekomenduojame baigti per 20 minučių.

Įrašoma

- ✓ Kamera
- ✓ Mikrofonas
- ✓ Ekrano bendrinimas
- ✓ Papildomi monitoriai
- ✓ Asmens nuotrauka
- ✓ Dokumento nuotrauka
- ✓ Darbo stalas
- 8 Patalpa**

Žingsnis 8 iš 8

Patalpa

Paimkite kompiuterį ar kamerą į rankas ir lėtai apsisukite visu ratu. Užtruks apie 30 sekundžių.



Baigti filmuoti

Galite baigti. Po 19 s filmavimas sustos savaime.

Ką parodyti

- ✓ Parodykite visas sienas, duris ir sieną už ekrano.
- ✓ Kamerą laikykite akių aukštyje, ne į lubas ar grindis.
- ✓ Patalpoje neturi būti kitų žmonių. Veidrodį, jei galite, uždenkite.



Atgal

21 pav.

Patalpos filmavimas: lėtai apsisukite visu ratu.

Šalia stalo ir patalpos žingsnių parodyta, kaip laikyti kamerą. Jei filmavimas nepavyko, spauskite „Filmuoti dar kartą“.

Asmens dokumento nuotrauką ir stalo bei patalpos vaizdo įrašą peržiūri VAS komisija. Jei dokumentas neįskaitomas ar netinkamas, būsite paprašyti patvirtinti tapatybę VAS komisijos organizuojamame nuotoliniame susitikime per 15 darbo dienų (Aprašo 43-45 p.). Nepatvirtinus tapatybės per šį terminą, pažymėjimas neišduodamas, o jau išduotas panaikinamas (Aprašo 32.1 p.).

Kai visi žingsniai atlikti, spauskite „Eiti į egzaminą“.

Techninė patikra

Egzamino laikas dar neskaičiuojamas. Patikrą rekomenduojame baigti per 20 minučių.

• Įrašoma

- ✓ Kamera
- ✓ Mikrofonas
- ✓ Ekrano bendrinimas
- ✓ Papildomi monitoriai
- ✓ Asmens nuotrauka
- ✓ Dokumentų nuotrauka
- ✓ Darbo stalas
- ✓ Patalpa

Viskas paruošta egzaminui

✓ Visi 8 patikros žingsniai atlikti

Kas bus toliau

1. Atsidarys egzamino pradžios langas.
2. Laikas pradės skaičiuoti tik paspaudus „Pradėti testą“.
3. Kameros ir ekrano bendrinimo neišjunkite iki egzamino pabaigos.

❗ Stalo ir patalpos įrašus dar peržiūrės VAS komisija. Egzaminą pradėti galite.

Eiti į egzaminą

Norite ką nors pakartoti? Pasirinkite žingsnį sąrašė.

22 pav.

Visi 8 patikros žingsniai atlikti. Spauskite „Eiti į egzaminą“.

Egzamino pradžia

1. Spauskite „Pradėti testą“ (Aprašo 17 p.). Naršyklė gali dar kartą paprašyti leisti kamerą, mikrofoną ir viso ekrano bendrinimą: pasirinkite visą ekraną ir leiskite.

Pasiruošę pradėti egzaminą?

Jūs filmuojame nuo techninės patikros nuotraukų. Paspaudus „Pradėti testą“ prasidės egzamino įrašas (kamera, garsas ir visas ekranas) ir bus pradėtas skaičiuoti egzamino laikas. Laikas skaičiuojamas serveryje, todėl puslapio atnaujinimas jo nesustabdo.

Egzamino trukmė: 120 min.

❗ Naršyklė dar kartą paprašys leisti kamerą, mikrofoną ir viso ekrano bendrinimą. Pasirinkite visą ekraną ir spauskite „Leisti“.

Pradėti testą

23 pav.

Spauskite „Pradėti testą“: nuo šio paspaudimo skaičiuojamas egzamino laikas.

2. Nuo šios akimirkos įrašomas kameros vaizdas, garsas ir viso ekrano vaizdas, o egzamino laikas pradedamas skaičiuoti. Egzaminas trunka 2 valandas.

3. Laikas skaičiuojamas serveryje, todėl puslapio atnaujinimas jo nesustabdo. Atnaujinus puslapį, per 1 minutę grįžkite į viso ekrano režimą (egzamino viršuje bus mygtukas „Grįžti į viso ekrano režimą“): jei grįšite laiku, nieko nebus užfiksuota.

Klausimai, navigacija ir „Pažymėti klausimą“

24 pav.

Egzamino langas. Paveikslėlyje pavyzdiniai klausimai.

- Egzaminą sudaro 50 klausimų. Į kitą klausimą pereikite mygtuku „Kitas klausimas“, atgal „Ankstesnis klausimas“.
- Klausimų sąrašą galite iškart pereiti prie bet kurio klausimo. Atsakyti klausimai pažymėti ženklu ✓, peržiūrėti, bet neatsakyti, brūkšninio rėmelio, dar neatverti ištisiniu rėmeliu. Siaurame naršyklės lange sąrašas atsiveria mygtuku „Klausimai“.
- Jei norite prie klausimo sugrįžti vėliau, spauskite „Pažymėti klausimą“. Pažymėtas klausimas sąrašą turi vėliavėlės ženklą 🚩. Žymą nuimsite tuo pačiu mygtuku. Žyma išlieka ir atnaujinus puslapį.

Klausimai

✓1	✓2	✓3	4	5
6	7	8	9	10
11	12	13	14	15
16	17	18	19	20
21	22	23	24	25
26	27	28	29	30
31	32	33	34	35
36	37	38	39	40
41	42	43	44	45
46	47	48	49	50

Atsakyta 3 · Neatsakyta 47

- ✓ Atsakyta
- Atidarytas, neatsakytas
- Neatsakyta
- Pažymėtas, norite sugrįžti

Atsakymai išsaugomi automatiškai

Liko laiko **1:59:03**

Klausimas 3 iš 50

Klausimas pažymėtas

Pavyzdinis klausimas Nr. 15. Šis klausimas skirtas tik instrukcijai iliustruoti. Kuris atsakymas yra teisingas?

☒ Pavyzdinis teisingas atsakymas

☐ Pavyzdinis atsakymas 2

☐ Pavyzdinis atsakymas 1

☐ Pavyzdinis atsakymas 3

Ankstesnis klausimas

Kitas klausimas

Pateikti egzaminą

25 pav.

Pažymėtas klausimas: mygtukas rodo „Klausimas pažymėtas“, o klausimų sąrašą prie jo numerio matyti vėliavėlė.

- Atsakymai išsaugomi automatiškai, atskirai spausti nereikia. Egzamino juostoje šalia laikrodžio matysite „Atsakymas išsaugotas“ ir laiką. Jei rodoma „Atsakymas neišsaugotas“, patikrinkite interneto ryšį: atsakymas siunčiamas iš naujo savaime, kol bus išsaugotas, tada užrašas pasikeis į „Atsakymas išsaugotas“. Kol atsakymas neišsaugotas, uždarant ar atnaujinant puslapį naršyklė gali paprašyti patvirtinti išėjimą: atnaujinti puslapį toje pačioje kortelėje saugu, atsakymas bus išsiųstas iš naujo.

✓ Atsakymas išsaugotas 19:53

🕒 Liko laiko 1:59:52

Klausimas 1 iš 50

▶ Pažymėti klausimą

Pavyzdinis klausimas Nr. 18. Šis klausimas skirtas tik instrukcijai iliustruoti. Kuris atsakymas yra teisingas?

☒ Pavyzdinis teisingas atsakymas

☐ Pavyzdinis atsakymas 1

☐ Pavyzdinis atsakymas 2

☐ Pavyzdinis atsakymas 3

26 pav. Pažymėjus

atsakymą juostoje matote „Atsakymas išsaugotas“ ir laiką.

- Jei paspaudus mygtuką klausimas ar langas iškart neatsidaro, po egzamino juosta matysite „Įkeliama...“. Jei serveris neatsako ilgiau, ten pat pasirodys pranešimas ir mygtukas „Bandyti dar kartą“. Atsakymai tuo metu išsaugomi toliau, laikas skaičiuojamas.
- Atsakymus galite keisti, kol egzaminas nepateiktas.
- Klausime, kuriame gali būti keli teisingi atsakymai, pažymėkite visus teisingus. Nuėmus visus pažymėjimus klausimas vėl laikomas neatsakytu.

Vaizdo langelis ekrano kampe

Ekrano kampe nedideliame langelyje matote savo kameros vaizdą ir ženklą „Įrašoma“. Patikrinkite, ar matomas visas jūsų veidas; jei ne, pakoreguokite kamerą.



27 pav. Kameros langelis su ženklu „Įrašoma“. Mygtukas „Perkelti“ perkelia langelį į kitą ekrano kampą.

Jei vietoje „Įrašoma“ matote „Įrašymas sutrikęs“, sistema bando atnaujinti įrašymą pati. Jei užrašas neišnyksta per minutę, uždarykite kitas programas, o jei nepadeda, atnaujinkite puslapį. Jei kameros vaizdas neįrašomas, sistema tai pasakys atskiru pranešimu.

Jei langelis trukdo, spauskite jame „Perkelti“: langelis persikels į kitą ekrano kampą. Naršyklė įsimena pasirinktą vietą. Siaurame naršyklės lange langelis rodomas kaip juosta ekrano apačioje.

Įspėjimai

Pagal Aprašo 46 p. egzamino metu:

- neturėkite ir nenaudokite asmeninių daiktų (apyrankių, laikrodžių, telefonų ir kitų informacijos priėmimo ar įrašymo priemonių), nedėvėkite galvos apdangalo ir ausinių, išskyrus dėl medicininių ar religinių priežasčių;
- kompiuteryje neturėkite atidarytų ir neatidarykite kitų svetainių ar programų, nesinaudokite literatūra, užrašais ir akiniais, jei jie ne regėjimui koreguoti;
- patalpoje neturi būti kitų asmenų, nesinaudokite kitų pagalba;
- visą egzaminą jūsų veidas turi būti matomas ekrane;
- venkite žiūrėjimo ne į monitorių, klausimų skaitymo balsu, pasišalinimo iš vietos, veido uždengimo, blogo apšvietimo.

Taip pat negalima trukdyti kameros, mikrofono ar ekrano įrašymui ir perduoti savo paskyros kitam asmeniui.

Sistema fiksuoja įvykius, pavyzdžiui, išėjimą iš egzamino lango, viso ekrano režimo nutraukimą, bandymą kopijuoti tekstą, kitą asmenį kadre ar kalbą. Tada egzamino viršuje matysite įspėjimą: kas užfiksuota ir ką padaryti. Egzaminas nesustabdomas, atsakinėti galite toliau. Užfiksuotus įvykius po egzamino peržiūri VAS komisija ir sprendžia, ar jie susiję su nesąžiningu egzamino laikymu.

Atsakymai išsaugomi automatiškai

⌚ Liko laiko **19:54**

Bandomasis egzaminas

❗ **Kameros vaizde jūsų nesimato. Atsisėskite taip, kad kamera jus matytų.**

Pavyzdinis klausimas. Po kiek kalendorinių dienų galima perlaikyti neišlaikytą egzaminą?

☐ Po 1 dienos

☐ Po 60 dienų

28 pav.

Įspėjimo pavyzdys (bandomajame egzamine): sistema praneša, kas užfiksuota ir ką padaryti.

Jeigu egzaminas nutrūko

- Jei nutrūko interneto ryšys ar užsidarė naršyklė, kuo greičiau prisijunkite iš naujo ir profilyje spauskite „Grįžti į egzaminą“. Egzaminą galite tęsti, kol nepraėjo 2 valandos nuo pradžios; atsakymai išsaugoti.
- Egzaminą laikykite tik viename naršyklės lange. Atvėrus egzaminą kitame lange, įrašymas pereina į naująjį langą, o senasis apie tai praneša.
- Jei įrašymas sutriko, įspėjime spauskite „Atnaujinti įrašymą“.
- Apie problemą egzamino metu praneškite mygtuku „Pranešti apie problemą“ puslapio viršuje: įrašymas ir laikas tęsiasi, o pranešimas perduodamas Viešųjų pirkimų tarnybai.

Egzamino pateikimas

1. Kai baigsite, spauskite „Pateikti egzaminą“.
2. Atsidariusiame lange matysite, į kiek klausimų atsakėte, kurie klausimai neatsakyti ir kuriuos pažymėjote. Paspaudę numerį grįžite prie to klausimo. Atsakymai, kurie dar nepasiekė serverio, nurodyti eilutėje „Atsakyti, bet dar neišsaugoti klausimai“.

Pateikti egzaminą?

Atsakėte į 50 iš 50 klausimų. Pateikus egzaminą atsakymų keisti nebebus galima.

Pažymėtas 1 klausimas, prie kurio norėjote sugrįžti:

► 39

Grįžti į egzaminą

Taip, pateikti

29 pav.

Pateikimo langas. Jei viskas gerai, spauskite „Taip, pateikti“.

3. Jei viskas gerai, spauskite „Taip, pateikti“. Pirma išsaugomi atsakymai (mygtukas rodo „Išsaugomi atsakymai...“), tada išsiunčiamas egzamino įrašas. Egzaminas pateikiamas tik tada, kai visi atsakymai išsaugoti; jei kurio nors išsaugoti nepavyksta, lange matysite pranešimą ir galėsite bandyti dar kartą. Pateikus atsakymų keisti nebegalima.
4. Pasibaigus 2 valandoms egzaminas pateikiamas automatiškai.

Rezultatas ir 30 minučių peržiūra

- Egzaminas išlaikytas, jei teisingai atsakyta į ne mažiau kaip 80 % klausimų. Iš dalies teisingas atsakymas laikomas neteisingu.
- Rezultatas rodomas iškart po pateikimo, nebent bandymas nukreipiamas VAS komisijos peržiūrai dėl užfiksuotų įvykių.
- Rezultatą, teisingus ir savo neteisingus atsakymus galite peržiūrėti 30 minučių nuo egzamino pabaigos. Likęs laikas rodomas rezultatų puslapyje; jam pasibaigus peržiūra uždaroma.

Egzaminą išlaikėte

Sveikiname, jūsų rezultatas pasiekė išlaikymo ribą.

100 %

Rezultatas

50 iš 50

Surinkti balai

80 %

Išlaikymo riba

Pažymėjimas išsiųstas el. paštu vardenis.pavardenis@example.lt. Jį taip pat galite atsisiųsti skiltyje „Mano pažymėjimai“.

Peržiūrėti pažymėjimą

Peržiūrėti atsakymus

Peržiūros laiko liko **26:52**

Rezultatus, teisingus ir savo neteisingus atsakymus galite peržiūrėti ribotą laiką nuo egzamino pabaigos.

30 pav.

Rezultatas iškart po pateikimo. Spauskite „Peržiūrėti atsakymus“, kol nepraėjo 30 minučių.

Egzaminas vertinamas

Jūsų rezultatas pasiekė išlaikymo ribą, tačiau egzamino įrašą peržiūrės VAS komisija (Aprašo 29-30 p.). Ji sprendimą priima per 5 darbo dienas. Apie sprendimą informuosime el. paštu, o pažymėjimas bus išduotas, jei VAS komisija nenustatys nesąžiningų veiksmų.

100 %

Rezultatas

50 iš 50

Surinkti balai

80 %

Išlaikymo riba

Peržiūrėti atsakymus

Peržiūros laiko liko **28:27**

Rezultatus, teisingus ir savo neteisingus atsakymus galite peržiūrėti ribotą laiką nuo egzamino pabaigos.

31 pav.

Jei egzamino metu buvo užfiksuota įvykių, matote „Egzaminas vertinamas“: sprendimą priims VAS komisija.

Klausimas 1 iš 10

Neteisingai

Pavyzdinis klausimas. Po kiek kalendorinių dienų galima perlaikyti neišlaikytą egzaminą?

✗ Jūsų atsakymas

Po 1 dienos

✓ Teisingas atsakymas

Po 14 dienų

Balai: 0,00 iš 1,00

32 pav.

Atsakymų peržiūra: jūsų atsakymas ir teisingas atsakymas.

Pažymėjimas

- Išlaikius pažymėjimas sugeneruojamas automatiškai ir atsiranda profilio skiltyje „Mano pažymėjimai“, o kopija išsiunčiama el. paštu. Turint galiojantį pažymėjimą, jis rodomas profilio viršuje.
- Jei buvo užfiksuota įvykių, pažymėjimas išduodamas, kai VAS komisija peržiūri įrašus ir nepripažįsta veiksmų nesąžiningais.
- Pažymėjimas galioja 5 metus.
- Pažymėjimo tikrumą galima patikrinti viešame patikros puslapyje pagal numerį arba nuskaičius pažymėjime esantį QR kodą.

Virtuali atestacijos sistema

Mano profilis

Mano pažymėjimai

Instrukcija

Atsijungti

MANO PROFILIS

Vardenis Pavardenis

JŪSŲ KITAS ŽINGSNIS

Turite galiojantį pažymėjimą

Pažymėjimas Nr. 4226617002VP galioja iki 2031-10-15.

Atsisiųsti pažymėjimą (PDF)

Patikrinti galiojimą

Mano pažymėjimai

Visi pažymėjimai

Paskyra

El. pašto adresas pažymėjimui gauti

vardenis.pavardenis@example.lt

Keisti

Šiuo adresu išsiųsime egzamino pažymėjimą ir pranešimus apie egzaminą.

Bandomasis egzaminas

Nemokamai išbandykite, kaip vyksta egzaminas.

Pažymėjimas neišduodamas, o rezultatas į atestaciją neįskaitomas.

Bandomieji egzaminai

Egzaminų istorija

Laikyti naują egzaminą

Pirkimų specialisto žinių patikrinimas

Rezultatas

Pranešti apie problemą

Laikymas Nr. 1 · 2026-10-15 19:32

Išlaikytas

100 % (riba 80 %)

Mokėjimų istorija

33 pav.

Pažymėjimą atsisiųsite profilyje mygtuku „Atsisiųsti pažymėjimą (PDF)“.

Patikros rezultatas

Pažymėjimo turėtojas V. P.	✓ Galiojantis
Pažymėjimo Nr. 4226617002VP	
Galioja nuo 2026-10-15	Galioja iki 2031-10-15

Duomenų apsaugos tikslais rodomi tik pažymėjimo numeris, turėtojo inicialai ir galiojimo informacija.

34 pav.

Viešojoje patikroje matomi tik pažymėjimo numeris, turėtojo inicialai ir galiojimas.

Perlaikymas

- Neišlaikius egzamino arba VAS komisijai neišdavus pažymėjimo dėl nesąžiningų veiksmų, perlaikyti galima po 14 kalendorinių dienų nuo egzamino dienos.
- Panaikinus pažymėjimą, perlaikyti galima po 30 kalendorinių dienų nuo VAS komisijos sprendimo išsiuntimo dienos.
- Jei egzamino nepavyko atlikti ar užbaigti dėl VAS sutrikimo, Viešųjų pirkimų tarnyba gali leisti laikyti iš karto ir be rinkliavos (Aprašo 26 p.).

Perlaikymo data ir rinkliava nurodomos profilyje.

Bandomasis egzaminas

Prisijungę galite nemokamai išbandyti, kaip vyksta egzaminas. Egzaminų kataloge, skiltyje „Bandomieji egzaminai“, yra du bandomieji egzaminai: pasirinkite vieną ir spauskite „Pradėti bandomąjį egzaminą“. Kiekvieną kartą rodomi 5 klausimai, atsitiktinai parinkti iš to bandomojo egzamino klausimų, todėl laikant pakartotinai klausimai gali skirtis.

Bandomieji egzaminai

Nemokamai išbandykite, kaip vyksta egzaminas: taisyklės, techninė patikra ir filmavimas tokie patys kaip tikrame egzamine, o klausimai yra pavyzdiniai, ne iš atestacijos klausimų banko. Pažymėjimas neišduodamas, o rezultatas į atestaciją neįskaitomas.

Bandomasis pirkimų specialisto egzaminas	Nemokamai
Nemokamas bandomasis egzaminas: išbandykite, kaip vyksta atestavimas.	Pradėti bandomąjį egzaminą
Trukmė: 20 min. Klausimų skaičius: 10 Išlaikymo riba: 80 %	Apie bandomąjį egzaminą

35 pav.

Bandomieji egzaminai kataloge.

- Bandomasis egzaminas vyksta taip pat kaip tikrasis: taisyklės, ekranas „Prieš pradedant“, visa techninė patikra su nuotraukomis ir filmavimu, įrašymas, įspėjimai, laikmatis ir atsakymų peržiūra. Kiekviename ekrane matysite užrašą „Bandomasis egzaminas“.
- Jis nemokamas, pažymėjimas neišduodamas, o rezultatas į atestaciją neįskaitomas ir perlaikymo terminams įtakos neturi. VAS komisija bandomojo egzamino neperžiūri.
- Bandomojo egzamino įrašai ir nuotraukos saugomi 30 dienų, po to ištrinami automatiškai.
- Bandomąjį egzaminą galite laikyti ne vieną kartą: rezultatų puslapyje spauskite „Bandyti dar kartą“. Per dieną pradedamų bandomųjų egzaminų skaičius ribojamas.

Bandomasis pirkimų specialisto egzaminas

Laikyta 2026-10-15

Bandomasis egzaminas

Vyko taip pat kaip tikrasis egzaminas, bet rezultatas į atestaciją neįskaitomas, pažymėjimas neišduodamas ir perlaikymo terminams įtakos neturi.

Bandomąjį egzaminą išlaikėte

Jūsų rezultatas pasiekė išlaikymo ribą.

80 %

Rezultatas

8 iš 10

Surinkti balai

80 %

Išlaikymo riba

Bandomąjį egzaminą galite laikyti dar kartą. Klausimai bus parinkti iš naujo.

Bandyti dar kartą

Peržiūrėti atsakymus

Peržiūros laiko liko **29:10**

Rezultatus, teisingus ir savo neteisingus atsakymus galite peržiūrėti ribotą laiką nuo egzamino pabaigos.

36 pav. Bandomojo egzamino rezultatas. Kiekviename ekrane matote užrašą „Bandomasis egzaminas“.

- Pradėtą bandomąjį egzaminą tęskite profilyje arba kataloge mygtuku „Tęsti bandomąjį egzaminą“. Jei bandomojo egzamino laikas jau skaičiuojamas, profilyje spauskite „Grįžti į bandomąjį egzaminą“.
- Vienu metu galima laikyti tik vieną egzaminą: kol laikote bandomąjį, tikrojo pradėti negalima, ir atvirkščiai.

Jeigu kas nors neveikia: kontaktai

- Dėl papildomai kilusių klausimų kreipkitės į Viešųjų pirkimų tarnybą tel. +370 656 38674 arba el. paštu atestacija@vpt.lt. Kontaktai nurodyti ir kiekvieno puslapio apačioje.
- Apie sistemos klaidą praneškite nuoroda „Pranešti apie klaidą“ puslapio apačioje. Nurodykite, ką darėte ir ką pamatėte.
- Jei ilgai nieko nedarote, likus 2 minutėms iki sesijos pabaigos pasirodo įspėjimas. Paspaudus „Tęsti darbą“ sesija pratęsiama.
- Jei negalite naudotis kuria nors sistemos dalimi dėl prieinamumo kliūčių, praneškite apie tai per tą pačią formą arba peržiūrėkite prieinamumo pareiškimą.