

**ATVIRO KONKURSO ELEKTROS ENERGIJOS 2018-2019 METAMS PIRKIMO  
SĄLYGOS**

**TURINYS**

1. **BENDROSIOS NUOSTATOS**
  2. **PIRKIMO OBJEKTAS**
  3. **TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI**
  4. **ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE**
  5. **PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS**
  6. **PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS**
  7. **KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS**
  8. **VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĚŠIMO PROCEDŪROS**
  9. **PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS**
  10. **PASIŪLYMŲ VERTINIMAS**
  11. **PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO**
  12. **PRETENZIJŲ IR GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**
  13. **PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS**
- PRIEDAI:**

1. **PASIŪLYMAS**
2. **TIEKĖJO DEKLARACIJA**
3. **SUTARTIES PROJEKTAS**
4. **TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

## 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1.UAB "Šalčininkų šilumos tinklai"(toliau –Įsigyjančioji organizacija), įmonės kodas 174976486 numato įsigyti elektros energiją.

1.2.Pirkimo procedūros vykdomos *atviro konkurso būdu* (toliau –Konkursas) vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. liepos 22 d. Nutarimu Nr.741 "Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. kovo 3 d. nutarimo Nr.277" Dėl įmonių, veikiančių energetikos srityje, energijos ar kuro, kurių reikia elektros ir šilumos energijai gaminti, pirkimų tvarkos patvirtinimo" pakeitimo", Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu (toliau- Civilinis kodeksas), kitais LR teisės aktais bei šiomis Konkurso sąlygomis.

1.3.Skelbimas apie pirkimą ir pirkimo dokumentai skelbiami CVPP rubrikoje kuro pirkimai <http://www.vpt.lt/kuropirkimai>.

1.4.Įgaliotas asmuo – Viktorija Liplianskaja, Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkė, tel. 8-380 53645, el.p. [info@sstinklai.lt](mailto:info@sstinklai.lt), [viktorija.liplianskaja@sstinklai.lt](mailto:viktorija.liplianskaja@sstinklai.lt).

1.5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo ir proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

1.6.Perkančioji organizacija yra PVM mokėtoja.

1.7.Įšankstinis skelbimas apie numatomą pirkimą nebuvo paskelbtas.

## 2.PIRKIMO OBJEKTAS

2.1.Įsigyjančioji organizacija perka elektros energiją. Detalus aprašymas pateiktas Techninėje specifikacijoje, pateikiamoje šių pirkimo dokumentų 4 priede.

2.2.Šis pirkimas į dalis neskirstomas.

2.3.Pirkimo objektas – elektros energija, **apie 1 233 000 kWh**, maksimalus reikalaujamas galingumas **863 kW**.

2.4.Elektros energija tiekama į objektus, nurodytus 4 priede.

2.5.Leistinoji naudoti galia yra 863 kW .

2.6.Elektros energija tiekama įvadinais kabeliais, kurie yra prijungti prie AB ESO(AB "Energijos skirstymo operatorius") tinklų. Ant įvadinių kabelių yra sumontuoti komerciniai elektros energijos apskaitos prietaisai.

2.7.UAB "Šalčininkų šilumos tinklai" elektros energijos suvartojimo kiekis kontroliuojamas ir registruojamas įmonė skirstymo punktuose ant įvadinių kabelių sumontuota įranga.

2.8.Tiekama elektros energijos kokybė ir kiti parametrai privalo atitikti Lietuvos standarto LST EN 50160, Elektros energijos tiekimo ir naudojimo taisykles ir kitų galiojančių teisinių aktų keliamus reikalavimus.

2.9.Galimi planuojamų mėnesinių poreikių ir faktinių mėnesinių suvartojimų nesutapimai.

2.10.Kas mėnesį planuojamos suvartoti elektros energijos planas gali būti koreguojamas, ne vėliau nei 5 dienos iki kito kalendorinio mėnesio pradžios.

2.11.Už parduodamą elektros energiją siūlomas 1 kWh įkainis turi būti nurodytas be PVM ir akcizo, kurie priskaičiuojami papildomai.

2.12.Orientacinis perkamos elektros energijos kiekis per sutartinį laikotarpį 1 233 000 kWh

2.13. Tiekėjas turi užtikrinti nenutrūkstamą elektros energijos tiekimą 12 mėnesių po pirkimo sutarties įsigaliojimo. **nuo 2018 m. rugpjūčio 1 d.00.00 val. iki 2019 m. liepos 31 d. 24 .00 val.** Sutartis gali būti pratęsta iki 12(dvylika) mėnesių terminui, tomis pačiomis sutartyje numatytomis sąlygomis. Apie tai Įsigyjančioji organizacija informuoja Tiekėją likus 30 d. iki sutarties termino pabaigos.

2.14. Elektros energijos suvartojimo kiekis per mėnesį turi būti apskaitomas vieną kartą.

2.15. Tiekėjas iki einamojo mėnesio 10 dienos turi pateikti PVM sąskaitą-faktūrą už faktiškai suvartotą elektros energijos kiekį per praėjusį mėnesį.

2.16. Už faktiškai sunaudotą elektros energiją bus atsiskaitoma per 30 dienų po PVM sąskaitos- faktūros pateikimo įsigyjančiajai organizacijai.

12.17. Pateikdamas pasiūlymą, dalyvis sutinka su visais pirkimo dokumentų, įskaitant sutartį, reikalavimais ir sąlygomis bei atsisako taikyti kitas, sutartyje nenumatytas sąlygas. Tiekėjas turi atidžiai perskaityti visus pirkimo dokumentus – reikalavimus, formas, sutarties nuostatas bei techninę specifikaciją ir jų laikytis.

### 3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

Bendrieji tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai

| Eil. Nr. | Kvalifikacijos reikalavimai  | Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai  |
|----------|--|---|
| 3.1.1    | Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo, dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, arba dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus. | Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija) *, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. |
| 3.1.2    | Tiekėjas turi teisę verstis ta veikla  | Tiekėjas turi pateikti elektros energijos   |

|       |  |  |
|-------|--|--|
|       | (tiekti energiją), kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.                                     | nepriklausomo tiekimo licencijos, išduotos Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos, kopija ar kitą lygiavertį dokumentą.  |
| 3.1.3 | Tiekėjas turi turėti galimybę teikti elektros energijos balansavimo paslaugą                       | Tiekėjas turi pateikti balansavimo elektros energijos pirkimo-pardavimo sutarties su perdavimo sistemos operatoriumi kopiją ar sutarties išrašą arba jeigu tiekėjas nėra sudaręs balansavimo elektros energija pirkimo-pardavimo sutarties su perdavimo sistemos operatoriumi jis pateikia balansavimo elektros energijos pirkimo-pardavimo sutarties su balansavimo elektros energija tiekėju kopiją ar sutarties išrašą ir balansavimo elektros energija tiekėjo patvirtinimą apie sudarytą balansavimo elektros energijos pirkimo-pardavimo sutartį su perdavimo sistemos operatoriumi  |
| 3.1.4 | Tiekėjas yra pajėgus parduoti pirkimo dokumentuose nurodytą elektros energijos kiekį 1 233 000 kWh | Tiekėjas turi pateikti <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Dvišalės sutarties su elektros energijos gamintoju išrašą ar gamintojo patvirtinimą apie sudarytą sutartį ir (arba) elektros biržos dalyvio sutarties kopiją. Jeigu tiekėjas yra elektros energijos gamintojas, jis pateikia Lietuvos Respublikos Energetikos ministerijos nustatyta tvarka išduotą leidimą gaminti elektros energiją ar atitinkamos Europos Sąjungos valstybės narės institucijos nustatyta tvarka išduotą galiojantį dokumentą. Jeigu tiekėjas importuoja elektros energiją iš valstybių, kurios nėra Europos Sąjungos valstybės narės, jis pateikia Lietuvos Respublikos Energetikos ministerijos nustatyta tvarka išduotą leidimą importuoti elektros energiją iš valstybės, kuri nėra valstybė narė ir</li> <li>2) tiekėjo laisvos formos deklaraciją, patvirtinančią įsipareigojimo pateikti 1 233 000 kWh</li> </ol> |

\*Pastabos:

- 2) pateikiant atitinkamų dokumentų kopijas ir pasiūlymą pasirašant yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų;
- 3) užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. 68-1699).

3.2. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 3.1.1-3.1.4 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus visi ūkio subjektų grupės nariai kartu.

3.3. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

#### **4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE**

4.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje sutarties vertėje. Sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupę (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

4.2. Kad tiekėjai būtų pripažinti turinčiais teisę dalyvauti pirkime, jie privalo pateikti perkančiajai organizacijai priimtinius įrodymus, jog atitinka teisinius, techninius ir finansinius reikalavimus ir kad yra pajėgūs tinkamai vykdyti sutartį.

4.3. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė teisės aktų nustatyta tvarka įgytų tam tikrą teisinę formą.

4.4. Savo pasiūlyme teikėjas turi nurodyti, kokius subtiekejus jis ketina pasitelkti, jei pasitelks, pateikia užpildytą konkurso sąlygų 1 priedą. Pasitelkiami subtiekejai turi atitikti konkurso sąlygų 3.1.1-3.1.4 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir turi pateikti nurodytus dokumentus, jei jie atliks atitinkamas paslaugas

#### **5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS**

5.1. Pateikdamas pasiūlymą, Tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

5.2. Vokas su pasiūlymu turi būti pateiktas šiuo adresu Pramonės g.2 A LT-17102 Šalčininkai UAB "Šalčininkų šilumos tinklai" iki skelbime nurodytos datos **2018 m. birželio 11 d. 10 val.00 min.** Vėliau gauti pasiūlymai nebus priimti.

5.3. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu.

5.4. Tiekėjas savo pasiūlymą privalo parengti pagal šių konkurso sąlygų 1 priede pasiūlymo formą.

5.5. Pasiūlymas pateikiamas užklijuotame ir užantspauduotame vokė. Ant voko turi būti užrašyta Įsigyjančiosios organizacijos pavadinimas, adresas, pirkimo pavadinimas, Tiekėjo pavadinimas ir adresas. Ant voko turi būti užrašas "*neatplėšti iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos*". Pasiūlymo dokumentai su priedais turi būti sunumeruoti ir sutvirtinti tarpusavyje taip, kad negalima būtų jų išardyti nepaliekant išardymą patvirtinančių žymių ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu. Pasiūlymo ( su priedais) paskutinio lapo antroje pusėje turi būti nurodytas Tiekėjo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir padėtas antspaudas, nurodytas pasiūlymų lapų skaičius.

5.6. Tiekėjo prašymu Įsigyjančioji organizacija privalo nedelsdama pateikti rašytinį patvirtinimą, kad Tiekėjo pasiūlymas gautas, nurodydama tikslų pasiūlymo gavimo laiką (diena, valanda ir minutės)

5.7. Jeigu pasiūlymas gaunamas pavėluotai, neatplėštas vokas su pasiūlymu gražinamas jį atsiuntusiam Tiekėjui. Vokas su pasiūlymu gražinamas ir tuo atveju, jeigu pasiūlymas pateiktas neužklijuotame voke.

5.8. Pasiūlymas galioja jame Tiekėjo nurodytą laiką. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 dienų nuo pasiūlymo pateikimo termino pabaigos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

5.9. Kol nesibaigęs pasiūlymų galiojimo terminas, Įsigyjančioji organizacija gali prašyti, kad tiekėjai pratęstų pasiūlymų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą, neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą

5.10. Tiekėjai, kurie sutinka pratęsti pasiūlymų galiojimo laiką ir apie tai raštu praneša Įsigyjančiajai organizacijai, pratęsia pasiūlymų galiojimo užtikrinimo terminą. Jeigu Tiekėjas per 5 darbo dienas nuo Įsigyjančiosios organizacijos prašymo išsiuntimo neatsako į Įsigyjančiosios organizacijos rašytinį prašymą pratęsti pasiūlymų galiojimo užtikrinimo terminą, jo nepratęsia, laikoma, kad jis atmetė prašymą pratęsti pasiūlymo galiojimo terminą ir atšaukė savo pasiūlymą.

5.11. Kol nesibaigęs galutinis pasiūlymų pateikimo terminas, Tiekėjas gali pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstami galiojančiais, jeigu Įsigyjančioji organizacija juos gauna prieš pasiūlymų pateikimo terminą.

5.12. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Įsigyjančioji organizacija, viešojo pirkimo komisija (toliau – vadinama Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali.

5.13. Pasiūlymuose nurodoma kaina pateikiama eurais, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta šių konkurso sąlygų 1 priede. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą šių konkurso sąlygų 1 priede nurodytą kiekį, kainos sudėtinės dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į prekės kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos .

5.14. Įsigyjančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Įsigyjančioji organizacija praneša visiems teikėjams, gavusiems šio pirkimo sąlygas CVP IS.

5.15. Teikėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Įsigyjančioji organizacija jį gauna raštu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

## **6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS**

6.1. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais..

## **7. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS**

7.1. Įsigyjančioji organizacija privalo atsakyti į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo, tačiau ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, jeigu prašymas gautas likus pakankamai laiko, ne mažiau kaip prieš 6 darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Atsakymai į tiekėjų klausimus papildomai skelbiami pirkimo skelbime nurodytu interneto adresu.

7.2. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Įsigyjančioji organizacija savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus. Tokius paaiškinimus (patikslinimus) įsigyjančioji organizacija skelbia interneto adresu, nurodytu pirkimo skelbime, ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jeigu paaiškinimai paskelbiami vėliau, Įsigyjančioji organizacija privalo atitinkamai pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą

7.3. Įsigyjančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti Tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad Tiekėjas nesužinotų kitų Tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų .

7.4. Įsigyjančioji organizacija nerengs susitikimų su Tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

7.5. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Įsigyjančiosios organizacijos ir Tiekėjo susirašinėjimas bus vykdomas adresu Pramonės g 2A LT-17102 Šalčininkai UAB "Šalčininkų šilumos tinklai", elektroniniu adresu andzej.skarbutovic@sstinklai.lt., faksu 8 380 52538. Kontaktinis asmuo: Andžej Skarbutovič , tel. (8 3800) 53645 , mob.tel. 861457999

7.6. Įsigyjančioji organizacija ir Tiekėjas gali bendrauti tarpusavyje ir keistis informacija paštu arba per kurjerį, faksu, elektroninėmis priemonėmis.

7.7. Įsigyjančioji organizacija privalo užtikrinti, kad pirkimo dokumentai, sprendimai ar kiti pranešimai būtų perduodami visiems tiekėjams vienodomis sąlygomis.

## **8. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS**

8.1. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami UAB „Šalčininkų šilumos tinklai“ Pramonės. g. 2A Šalčininkai direktoriaus pavaduotojo kabinete. Komisijos posėdžio, kuriame atplėšiami vokai su pasiūlymais pradžia – **2018 m. birželio 11 d. 10 val.00 min** (Lietuvos Respublikos laiku). Posėdžio diena ir laikas turi sutapti su pasiūlymų pateikimo termino pabaiga. Pakeitus pasiūlymų pateikimo terminą, atitinkamai turi būti pakeistas ir vokų su pasiūlymais atplėšimo laikas. Apie pasikeitusį pasiūlymų pateikimo terminą Įsigyjančioji organizacija raštu informuoja visus pasiūlymus pateikusius Tiekėjus. Nustatytu laiku turi būti atplėšti visi vokai su pasiūlymais, gauti nepasibaigus jų pateikimo terminui.

8.2. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę Tiekėjai arba jų įgalioti atstovai, taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į vokų atplėšimo posėdį neatvyksta pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai.

8.3. Vokus atplėšia vienas iš Komisijos narių pasiūlymus pateikusių ir dalyvaujančių Komisijos posėdyje Tiekėjų ar jų atstovų akivaizdoje. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jeigu į šį posėdį tiekėjas ar jo atstovas neatvyksta.

8.4. Kiekvieno pateikto pasiūlymo paskutinio lapo antroje pusėje pasirašo Komisijos posėdyje dalyvaujantys nariai.

8.5. Komisija vokų atplėšimo procedūros rezultatus įformina protokolu.

8.6. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems Tiekėjams ar jų atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių Tiekėjų pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina ir pranešama, ar pateikto pasiūlymo lapai reikiamai sutvirtinti tarpusavyje, sunumeruoti ir pasiūlymas paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymo lapų skaičius.

8.7. Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

8.8. Atplėšiant vokus su pasiūlymais, Komisija turi leisti posėdyje dalyvaujantiems Tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams viešai ištaisyti Komisijos pastebėtus jų pasiūlymo lapų sutvirtinimo tarpusavyje ar įforminimo trūkumus, kuriuos įmanoma ištaisyti per posėdį: nesunumeruoti pasiūlymo puslapiai, paskutinio lapo antroje pusėje nėra Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašo ir (ar) antspaudo (jeigu jie turi antspaudą), nenurodytas Tiekėjo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos, pasiūlymo lapų skaičius.

8.9. Apie vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūrų metu paskelbtą informaciją raštu pranešama ir vokų atplėšimo procedūroje nedalyvaujantiems pasiūlymus pateikusiems Tiekėjams, jeigu jie to pageidauja raštu. Kiekvienas vokų atplėšimo procedūroje dalyvaujantis Tiekėjas ar jo atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija Įsigyjančioji organizacija negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos.

8.10. Tolesnes pateiktų pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras Komisija atlieka pasiūlymus pateikusiems Tiekėjams nedalyvaujant.

## **9. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS**

1. Pirkimo komisija nagrinėja:

- 1) ar Tiekėjas savo pasiūlyme pateikė tikslius ir išsamius duomenis apie savo kvalifikaciją;
- 2) ar Tiekėjas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus;
- 3) ar pateiktas pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus;
- 4) ar nebuvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir ar Tiekėjas, pirkimo komisijos prašymu, pateikė raštišką tinkamą kainos pagrįstumo įrodymą;
- 5) ar nebuvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos.

9.2. Įsigyjančioji organizacija gali prašyti, kad Tiekėjai paaiškintų savo pasiūlymus, tačiau negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo turinio esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus. Jeigu tiekėjas pateikia netikslius, neišsamius pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus: tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartį, ar jų nepateikia, įsigyjančioji organizacija privalo prašyti Tiekėjo patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per jos nustatytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos nuo Įsigyjančiosios organizacijos prašymo išsiuntimo.

9.3. Jeigu Tiekėjas pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją, Įsigyjančioji organizacija privalo Tiekėjo raštu paprašyti per nurodytą terminą ne ilgesnį kaip 3 darbo dienos, patikslinti duomenis apie savo kvalifikaciją. Jei Tiekėjas per nustatytą terminą nepateikia pasiūlyme nurodytų duomenų, komisija pasiūlymą atmeta ir ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo sprendimo apie Tiekėjo pasiūlymo atmetimą apie tai raštu informuoja Tiekėją.

9.4. Įsigyjančioji organizacija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti Tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant per vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdyje paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, Tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

9.5. Jeigu Tiekėjas per Įsigyjančiosios organizacijos nurodytą terminą aritmetinių klaidų neištaiso, nepapildo ar nepateikia pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo, jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

9.6. Komisija gali atmesti visus pateiktus pasiūlymus, jeigu visų Tiekėjų pasiūlytos kainos Įsigyjančiajai organizacijai per didelės ir nepriimtinos.

9.7. Komisija turi atmesti Tiekėjo pateiktą pasiūlymą, jeigu:



9.7.1. pasiūlymą pateikęs Tiekėjas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų arba Įsigyjančiosios organizacijos prašymu nepatiksina pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją;

9.7.2. pateiktas pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nurodytų reikalavimų.

9.8. Komisija, norėdama priimti sprendimą sudaryti pirkimo sutartį, turi pagal pirkimo dokumentuose nustatytus vertinimo kriterijus ir tvarką nedelsdama įvertinti pateiktus dalyvių pasiūlymus, atmesti pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų neatitinkančius pasiūlymus, po to nustatyti pasiūlymų eilę (išskyrus tą atvejį, kai pasiūlymą pateikia tik vienas Tiekėjas) ir tik tada priimti sprendimą dėl geriausio pasiūlymo pripažinimo laimėjusiu.

9.9. Pasiūlymų eilė nustatoma kainų didėjimo tvarka. Jeigu keli pasiūlymai pateikiami vienodomis kainomis, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas Tiekėjas, kurio vokas su pasiūlymais įregistruotas anksčiausiai.

9.10. Pranešimas apie laimėjusį pasiūlymą išsiunčiamas visiems pasiūlymus pateikusiems Tiekėjams ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Komisijos sprendimo priėmimo.

9.11. Pirkimas pasibaigia, kai:

9.11.1. sudaroma pirkimo sutartis;

9.11.2. atmetami visi pasiūlymai;

9.11.3. nutraukiamos pirkimo procedūros;

9.11.4. per nustatytą terminą nepateikiamas nė vienas pasiūlymas;

9.11.5. pasibaigia pasiūlymų galiojimo laikas ir pirkimo sutartis nesudaroma dėl priežasčių, kurios priklauso nuo tiekėjų;

9.11.6. visi tiekėjai atsiima pasiūlymus ar atsisako sudaryti pirkimo sutartį.

## **10. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS**

10.1. Įsigyjančioji organizacija pasiūlymus vertina remdamasi mažiausios kainos kriterijumi. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurai.

## **11. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO**

11.1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas Tiekėjas, kurio pasiūlymas įregistruotas anksčiausiai.

11.2. Įsigyjančioji organizacija, priėmusi sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, apie šį sprendimą nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, praneša kiekvienam pasiūlymą pateikusiam tiekėjui raštu. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas Tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas. Tiekėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į šią eilę, kartu su pranešimu apie pasiūlymų eilę pranešama ir apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties, minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

11.3. Pirkimo sutartis sudaroma ir nutraukiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir Taisyklėmis.

11.4. Pirkimo sutartis turi būti sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigia pirkimo sutarties atidėjimo terminas – ne trumpesnis kaip 5 kalendorinių dienų laikotarpis, kuris prasideda nuo Įsigyjančiosios organizacijos pranešimo apie pasiūlymų eilę ir laimėjusį pasiūlymą išsiuntimo

visiems pasiūlymus pateikusiems Tiekėjams dienos. Atidėjimo terminas nenustatomas, kai pasiūlymą pateikia vienas Tiekėjas.

11.5. Jeigu Tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį, iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, nepateikia konkurso sąlygose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Įsigyjančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį Tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

11.6. Sudarant pirkimo sutartį negali būti keičiami laimėjusio teikėjo pasiūlyme pateikti įkainiai ir pirkimo dokumentuose bei pasiūlyme nustatytos pirkimo sąlygos.

## **12. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

12.1. Kiekvienas pasiūlymą pateikęs Tiekėjas, kuris mano, kad Įsigyjančioji organizacija nesilaikė Taisyklių ir pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę pareikšti Įsigyjančiajai organizacijai pretenziją. Pretenzija turi būti pareikšta raštu per 5 darbo dienas nuo dienos, kurią kandidatas sužino arba turi ir gali sužinoti apie tariamą savo teisių pažeidimą, bet ne vėliau kaip 5 darbo dienos iki pirkimo sutarties atidėjimo termino pabaigos arba sutarties pasirašymo. Pretenzija, pateikta praleidus šiame punkte nustatytą terminą, paliekama nenagrinėta, ir kitą darbo dieną apie tai informuojamas pretenziją pateikęs asmuo.

12.2 Įsigyjančioji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol išnagrinėjama ši pretenzija ir priimamas sprendimas. Jeigu kandidato rašytinė pretenzija gaunama per pirkimo sutarties atidėjimo terminą, Įsigyjančioji organizacija privalo sustabdyti pirkimo procedūras, iki išnagrinės šią pretenziją ir priims dėl jos sprendimą. Jeigu dėl pretenzijų nagrinėjimo pratęsimi pirkimo sutarties pasirašymo ar kiti pirkimo procedūrų terminai, apie tai Įsigyjančioji organizacija informuoja pasiūlymus pateikusius dalyvius, nurodydama terminų atidėjimo priežastį.

12.3. Įsigyjančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenzijas ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo, taip pat ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui apie priimtą sprendimą. Išnagrinėjus pretenziją, pirkimo procedūra tęsiama.

12.4. Tiekėjas, pateikęs prašymą ar pareiškęs ieškinį teismui dėl pirkimo procedūrų, privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, faksu, elektroninėmis priemonėmis ar pasirašytinai per kurjerį pateikti Įsigyjančiajai organizacijai prašymo ar ieškinio kopiją su gavimo teisme įrodymais.

12.5. Įsigyjančioji organizacija, gavusi Tiekėjo prašymo ar ieškinio teismui kopiją, negali sudaryti pirkimo sutarties, kol nesibaigia atidėjimo terminas ir kol Įsigyjančioji organizacija negauna teismo pranešimo apie:

12.5.1. motyvuotą teismo nutartį, kuria atsisakoma priimti ieškinį;

12.5.2. motyvuotą teismo nutartį dėl tiekėjo prašymo taikyti laikinąsias apsaugos priemones atmetimo, kai šis prašymas teisme gaunamas iki ieškinio pareiškimo;

12.5.3. teismo pranešimą priimti ieškinį netaikant laikinųjų apsaugos priemonių.

12.6. Įsigyjančioji organizacija, sužinojusi apie teismo sprendimą dėl Tiekėjo prašymo ar ieškinio, nedelsdama raštu informuoja kitus pasiūlymą pateikusius Tiekėjus apie teismo priimtus sprendimus. Jeigu dėl Tiekėjo prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui pratęsimi

anksčiau Tiekėjams pranešti pirkimo procedūrų terminai, Įsigyjančioji organizacija išsiunčia tiekėjams pranešimus apie tai ir nurodo terminų pratęsimo priežastis.

12.7. Įsigyjančioji organizacija iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti bet kurias pirkimo procedūras, jeigu atsiranda aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Įsigyjančioji organizacija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo aplinkybių atsiradimo išsiunčia pranešimus apie tai pasiūlymus pateikusiems Tiekėjams, o jeigu pasiūlymų teikimo terminas dar nepasibaigęs, – papildomai paskelbia apie tai pirkimo skelbime nurodytu interneto adresu arba informuoja tiekėjus.

12.8. Įsigyjančioji organizacija privalo sudaryti pirkimo sutartį su tuo Tiekėju, kurio pasiūlymas Komisijos sprendimu pripažintas geriausiu. Geriausią pasiūlymą pateikusiam Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Komisijos sprendimo priėmimo raštu pranešama, kad jo pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, ir nurodoma, iki kurio laiko reikia atvykti sudaryti pirkimo sutarties.

12.9. Jeigu laimėtojas raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį arba nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, arba iki Įsigyjančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Įsigyjančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

12.10. Atviras konkursas laikomas įvykusių, jeigu gaunamas bent vienas pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus atitinkantis pasiūlymas.

### **13. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS**

13.1. Sudarant pirkimo sutartį, negali būti keičiama laimėjusio Tiekėjo pasiūlymo kaina ar keičiamas jos nustatymo būdas, pasiūlymo turinys, sutarties įvykdymo užtikrinimo reikalavimai ir kitos pirkimo sutarties sąlygos.

13.2. Elektros energijos planuojamas poreikis 2018-2019 metais yra apie 1 233 000kW Galimi planuojamų mėnesinių poreikių ir faktinių mėnesinių suvartojimų nesutapimai. Kas mėnesį planuojamos suvartoti elektros energijos planas gali būti koreguojamas, ne vėliau nei 5 dienos iki kito kalendorinio mėnesio pradžios

13.3. Sudarius pirkimo sutartį, Įsigyjančioji organizacija kitiems pasiūlymus pateikusiems Tiekėjams ne vėliau kaip per 3 darbo dienas išsiunčia pranešimus apie pirkimo sutarties sudarymą. Pranešime nurodoma, su kuo pasirašyta pirkimo sutartis, pirkimo objektas ir sutartyje nurodyta kaina.

13.4. Draudžiama didinti pirkimo kainą ar keisti jos nustatymo būdą per visą pirkimo sutarties galiojimo laiką, nurodytą sutartyje, taip pat keisti sudarytos pirkimo sutarties sąlygas. *Kainos indeksavimas nenumatomas* Įsigaliojus Lietuvos Respublikos teisės aktams dėl pridėtinės vertės mokesčio (PVM) dydžio, akcizo dydžio ir (ar) viešuosius interesus atitinkančių paslaugų (VIAP) įkainių dydžio pasikeitimo, kuriais būtų keičiami PVM, akcizų ar VIAP įkainių dydžiai, pirkimo sutartyje nustatytos energijos išteklių kaina ir (ar) bendra pirkimo sutarties vertė tikslinamos prie energijos išteklių kainos be PVM, akcizų ir (ar) VIAP įkainių pridėdant naują PVM, akcizą ir (ar) VIAP įkainį, šalims pasirašant pirkimo sutarties priedą. Pasikeitus kitiems mokesčiams, sutarties kaina nekeičiama

13.5. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laiką negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti lygiateisiškumo, nediskriminavimo,

abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo ir protingumo principai ir tikslai, ir kai yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas, kad tokie pirkimo sutarties sąlygų pakeitimai būtų padaryti. Viešųjų pirkimų tarnyba minėtą sutikimą (ar nesutikimą) privalo pateikti ne vėliau kaip per 15 darbo dienas. Jeigu Įsigyjančioji organizacija kartu su kreipimusi nepateikia visų būtinų dokumentų, Viešųjų pirkimų tarnyba gali paprašyti papildomų dokumentų, reikalingų sprendimui priimti. Tokiu atveju terminas Viešųjų pirkimų tarnybos sprendimui dėl sutikimo priimti pratęsiamas tiek dienų, per kiek Įsigyjančioji organizacija pateikia papildomus dokumentus. Jeigu per šiame punkte nustatytą terminą Viešųjų pirkimų tarnyba nepateikia jokio atsakymo, laikoma, kad sutikimas gautas.

13.6. Pirkimo sutarčių projektas pateiktas konkurso sąlygų priede Nr. 3 Sutartis pasirašoma nekeičiant esminių sutarties sąlygų.

13.7. Tiekėjas, su kuriuo numatoma sudaryti sutartį, iki nustatytos sutarties pasirašymo datos turi pateikti pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą (garantiją) arba draudimo bendrovės laidavimo raštą. Sutarties vykdymo užtikrinimui pateikti Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją (originalas). Užtikrinimo vertė turi būti **5 %** nuo sutarties vertės su PVM. Garantas turi galioti visą sutarties galiojimo laiką.

13.8. Pirkimo sutartis įsigalioja tik Tiekėjui pateikus reikalaujamą sutarties įvykdymo užtikrinimą.

#### **14. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

14.1. Jeigu Tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo arba iki Įsigyjančiosios organizacijos nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Įsigyjančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį Tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlyimų eilę yra pirmas po Tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.