

PATVIRTINTA

UAB „Radviliškio šiluma“

Viešųjų pirkimų komisijos

2017-10-12 protokolu Nr. VŠ-18

**ŽYMĖTAS ŠILDYMOI SKIRTAS (GAZOLIS) BUITINIS KROSNIŲ KURAS  
ATVIRO KONKURSO SĄLYGOS**

TURINYS

- I. BENDROSIOS NUOSTATOS
- II. PIRKIMO OBJEKTAS
- III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
- IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
- V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS IR PATEIKIMAS
- VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
- VII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĚŠIMAS
- VIII. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
- IX. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS
- X. PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMAS
- XI. PAGRINDINĖS PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS
- XII. GINČŲ SPRENDIMAS

PRIEDAI:

- 1. Priedas Nr. 1 – Pasiūlymo forma;
- 2. Priedas Nr. 2 - Tiekėjo deklaracijos forma;
- 3. Priedas Nr. 3 – Žymėto šildymui skirto (gazolio) buitinio krosnių kuro pirkimo – pardavimo sutarties projektas.

## I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Uždaroji akcinė bendrovė „Radviliškio šiluma“ (kodas 171444859, Žironų g. 3, LT-82143 Radviliškis), tel. (8-422 60872), faks. (8-422 60873), el. p. info@radsiluma.lt (toliau – „Perkančioji organizacija“) vykdo žymėto, šildymui skirto (gazolio) buitinio krosnių kuro pirkimą atviro konkurso būdu.

1.2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Įmonių, veikiančių energetikos srityje, energijos ar kuro, kurių reikia elektros ir šilumos energijai gaminti, pirkimų taisyklės (toliau – „Taisyklės“), patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. liepos 22 d. nutarimu Nr. 741 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. kovo 3 d. nutarimo Nr. 277 „Dėl Įmonių, veikiančių energetikos srityje, energijos ar kuro, kurių reikia elektros ir šilumos energijai gaminti, pirkimų tvarkos patvirtinimo“ pakeitimo“ ir šiomis konkurso sąlygomis.

1.3. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Taisyklėse.

1.4. Pirkimo būdas – **atviras konkursas** (toliau – „Konkursas“).

1.5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo ir protingumo principų bei konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų.

1.6. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – „CVP IS“) ir Perkančiosios organizacijos tinklalapyje [www.radsiluma.lt](http://www.radsiluma.lt).

1.7. Pirkimo sąlygos nustatytos skelbime ir Konkurso sąlygose bei jų prieduose.

1.8. Pateikdamas savo pasiūlymą tiekėjas pareiškia ir garantuoja, kad susipažino su visomis šių Konkurso sąlygų ir jų priedų nuostatomis ir sutinka su visomis jų nuostatomis.

1.9. Perkančiosios organizacijos kontaktinis asmuo, įgaliotas palaikyti ryšį su dalyviu: gamybos sk. viršininkas Virginijus Chlebauskas, adresas Žironų g. 2, LT-82143 Radviliškis, tel. (8 422) 51 592, mob. 861561605 el. paštas [vitalijus@radsiluma.lt](mailto:vitalijus@radsiluma.lt).

1.10. Bendravimas su dalyviais bus vykdomas elektroniniu paštu [vitalijus@radsiluma.lt](mailto:vitalijus@radsiluma.lt). Perkančioji organizacija atsakys į kiekvieną nurodytu elektroniniu paštu gautą tiekėjo prašymą paaiškinti (patikslinti) Konkurso sąlygas per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos, tačiau ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, jeigu prašymas gautas likus pakankamai laiko, ne mažiau kaip prieš 6 darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Atsakymai į tiekėjų prašymus skelbiami Perkančiosios organizacijos tinklalapyje [www.radsiluma.lt](http://www.radsiluma.lt). Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Perkančioji organizacija savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) Konkurso sąlygas. Tokius paaiškinimus (patikslinimus) Perkančioji organizacija skelbiam CVP IS ne vėliau kaip likus 3 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

1.11. Perkančioji organizacija nenumato rengti susitikimą su tiekėjais.

1.12. Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau - PVM) mokėtoja.

1.13. Perkančioji organizacija turi teisę bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsiras aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti.

## II. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Šiuo pirkimu yra perkamas žymėtas šildymui skirtas (gazolis) buitinis krosnių kuras (toliau – „Kuras“).

2.2. **Perkamas maksimalus kiekis – 50 tonų.** Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti visą maksimalų Kuro kiekį. Užsakomas Kuro kiekis priklausys nuo Perkančiosios organizacijos poreikių, meteorologinių sąlygų ir kitų aplinkybių, lemiančių Kuro suvartojimą šilumos energijos gamybai.

2.3. Kuro techniniai parametrai: Kuras privalo atitikti standarto ASTM D 3244; IP367; ISO 4259 bei Lietuvos Respublikos energetikos, aplinkos, susisiekimo ministrų 2010-12-22 įsakyme Nr. 1-348/D1-1014/3-742 „Dėl Lietuvos Respublikoje vartojamų naftos produktų, biodegalų ir skystojo kuro privalomųjų kokybės rodiklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2002-06-03 įsakyme Nr. 193 „Dėl Kuro, kuriam taikomos akcizų lengvatos, žymėjimo taisyklių patvirtinimo“ nustatytus reikalavimus.

2.4. Kuro pristatymo vieta: Arsenalo g. 5 Linkaičių km., Radviliškio raj.

2.5. Sutarties vykdymo laikotarpis – vieneri metai po sutarties sudarymo. Sutarties pratęsimo galimybė nenumatoma.

2.6. Kuras bus pristatomas pagal Perkančiosios organizacijos užsakymus. Užsakymai sekančiais savaitėmis (tiekiimo grafikas) pateikiami kiekvieną ketvirtadienį faksu arba el. paštu.

2.7. Tiekėjas privalo pasiūlyti visą Konkurso sąlygų 2.2 punkte nurodytą Kuro kiekį.

2.8. Alternatyvių pasiūlymų pateikti neleidžiama.

### III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Dalyvis turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

#### 1. lentelė. Bendrieji reikalavimai tiekėjų kvalifikacijai:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
1.	Tiekėjas yra įregistruotas įstatymų nustatyta tvarka ir turi teisę verstis Kuro tiekiimo veikla.	Tiekėjas (juridinis asmuo) pateikia VĮ Registrų centras išduotą Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registro išplėstinio išrašą, ūkininkas – ūkininko pažymėjimą, asmuo, kuris verčiasi individualia veikla, pateikia verslo liudijimą ar pažymą. Jei tiekėjas yra registruotas užsienio valstybėje, pateikiama tos šalies profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta valstybėje, kurioje tiekėjas yra registruotas.
2.	Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu.	Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.
3.	Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu.	Valstybinio socialinio draudimo įstaigos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija), išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.
4.	Tiekėjas turi užtikrinti Kuro kokybės reikalavimus.	Pateikti Kuro kokybės pažymėjimo (sertifikato) ir saugos duomenų lapo kopijas.
5.	Tiekėjas nepriklauso susijusių asmenų grupei.	Pateikiama laisvos formos Tiekėjo deklaracija.

3.2. Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, pateikiama priesaikos deklaracija ar oficiali tiekėjo deklaracija.

3.3. Užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. 68-1699).

3.4. Dokumentų kopijos turi būti tvirtinamos tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“, pareigų pavadinimą, vardą, pavardę, datą ir antspaudą (jei turi).

3.5. Jeigu dalyvis dėl pateisinamų priežasčių negali pateikti perkančiosios organizacijos šių Konkurso sąlygų reikalaujamų dokumentų, jis turi teisę vietoj jų pateikti kitus Perkančiajai organizacijai priimtinus dokumentus ar informaciją, kuri patvirtintų, kad dalyvio kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus. Tokių dokumentų pateikimas turi būti suderintas su Perkančiąja organizacija

3.6. Dalyvio pasiūlymas atmetamas, jeigu jis neatitiks minimalių kvalifikacinių reikalavimų arba apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią Perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

#### IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su Perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis (procentais) pirkimo sutarties vertėje. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

4.2. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir Perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

4.3. Jei ūkio subjektų grupė veikia pagal jungtinės veiklos sutartį, asmenys, sudarę sutartį, pateikia vieną bendrą pasiūlymą, kurį pasirašo visų jų įgaliotasis asmuo arba visi jungtinės veiklos partneriai, ir yra solidariai atsakingi už pasiūlymą ir sutartį. Be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo jungtinės veiklos sutartis negali būti keičiama.

#### V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS IR PATEIKIMAS

5.1. Pateikdamas pasiūlymą, dalyvis sutinka su Konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

5.2. **Pasiūlymai turi būti pateikiami iki 2017 m. spalio 30 d. 14 val. 00 min.** Pasiūlymas privalo būti pateiktas adresu UAB „Radviliškio šiluma“, Žironų g. 3, Radviliškis. Pasiūlymai gali būti pateikiami paštu, per kurjerį arba betarpiškai Perkančiajai organizacijai.

5.3. Perkančioji organizacija neatsako už pašto ir kitus vėlavimus, dėl kurių pasiūlymai gauti pavėluotai. Pavėluotai gauti pasiūlymai gražinami dalyviams.

5.4. Tiekėjas pasiūlymą privalo parengti pagal Konkurso sąlygų 1 priede pateiktą formą. Pasiūlymas pateikiamas užklijuotame ir antspauduotame voke, pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto atstovo. Vokas su pasiūlymu gražinamas jį atsiuntusiam tiekėjui, jeigu pasiūlymas pateiktas neužklijuotame voke. Ant voko turi būti užrašytas pirkimo pavadinimas, tiekėjo pavadinimas ir adresas. Ant voko taip pat turi būti užrašas „**Neatplėšti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos**“.

5.5. Pasiūlymo lapai su priedais turi būti sunumeruoti, sutvirtinti tarpusavyje taip, kad negalima būtų jų išardyti nepaliekant tokį išardymą patvirtinančių žymių (pavyzdžiui, surišti ar sutvirtinti kniedėmis, tai yra sutvirtinti tarpusavyje), ir paskutinio lapo antroje pusėje turi būti nurodytas tiekėjo ar jo įgalioto asmens vardas ir (ar) padėtas antspaudas (jei jie turi antspaudą), nurodyta pavardė, pareigos (jeigu jos yra) ir pasiūlymo lapų skaičius.

5.6. Visi pasiūlymą sudarantys dokumentai privalo būti pateikiami lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas vertėjo patvirtintas dokumento vertimas į lietuvių kalbą.

5.7. Pasiūlymą sudaro dalyvio pateiktų dokumentų visuma:

5.7.1. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių Konkurso sąlygų 1 priedą;

5.7.2. dalyvio įgaliojimas pasirašyti pasiūlymą, jei pasiūlymą pasirašo dalyvio įgaliotasis asmuo;

- 5.7.3. Konkurso sąlygose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus pagrindžiantys dokumentai;
- 5.7.4. jungtinės veiklos sutarties kopija, jei paraišką teikia ūkio subjektų grupė, veikianti jungtinės veiklos pagrindu;
- 5.7.5. AB „Orlen Lietuva“ 2017-10-06 kainų protokolo kopija (kainos nurodytos už 1000 ltr., esant produkto temperatūrai +15 °C);
- 5.7.6. kita Konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

5.8. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jeigu tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokio dalyvio pasiūlymai bus atmetami.

5.9. Pasiūlyme dalyvio nurodyta kaina privalo būti apskaičiuota ir nurodyta Konkurso sąlygų priede Nr. 1 nustatyta tvarka. Dalyvio pasiūlyme Kuro kaina privalo būti nurodyta eurais. Į Kuro kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos. Transportavimo paslaugos kaina nurodoma atskirai. Į transportavimo paslaugos kainą turi būti įskaičiuotos Kuro pakrovimo ir iškrovimo sąnaudos. Pasiūlyme turi būti nurodytas mokėjimo atidėjimo terminas, kuris negali būti trumpesnis kaip 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo.

**5.10. Tiekėjai pasiūlyme pateikia Kuro kainą eurais pagal AB „Orlen Lietuva“ 2017-10-25 protokole nurodytą kuro pardavimo kainą UAB „Okseta“ Kauno terminale eurais be PVM 1000 litrų (1000 ltr. esant produkto temperatūrai +15), nurodo siūlomą nuolaidą arba antkainį, transportavimo paslaugos kainą, taikomą PVM ir bendrą kainą. Tiekėjo pasiūlymas privalo būti pateiktas pagal Konkurso sąlygų 1 priede pateiktą formą.**

5.11. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jeigu pasiūlyme galiojimo terminas nebus nurodytas, tai reiškia, kad pasiūlymas galioja 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos dienos. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo terminas, Perkančioji organizacija turi teisę prašyti pratęsti pasiūlymų galiojimo terminą iki konkrečiai nurodytos datos.

5.12. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Perkančioji organizacija praneša savo tinklalapyje [www.radsiluma.lt](http://www.radsiluma.lt) publikuodama patikslintą skelbimą apie pirkimą.

5.13. Tiekėjas iki galutinio pirminių pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu perkančioji organizacija jį gauna pateiktą raštu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

## VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

## VII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMAS

7.1. Vokai su dalyvių pasiūlymais atplėšiami komisijos posėdyje, kuris vyks Perkančiosios organizacijos buveinėje adresu Žironų g. 3, Radviliškis, posėdžių salėje. **Posėdžio pradžia 2017 m. spalio 30 d. 14 val. 00 min.**

7.2. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai.

7.3. Vokus atplėšia viena iš komisijos narių. Kiekvieno pirkimui pateikto pasiūlymo paskutinio lapo antroje pusėje pasirašo komisijos posėdyje dalyvaujantys komisijos nariai. Komisija vokų atplėšimo procedūros rezultatus įformina protokolu.

7.4. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina, ar pateikto pasiūlymo lapai reikiamai sutvirtinti tarpusavyje, sunumeruoti ir pasiūlymas paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymo lapų skaičius.

## VIII. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

8.1. Pasiūlymų nagrinėjimo procedūras atlieka komisija dalyviams ar jų atstovams nedalyvaujant.

8.2. Atplėšusi vokus su pasiūlymais, Perkančioji organizacija patikrina, ar dalyvis atitinka Konkurso sąlygose

nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus. Perkančioji organizacija turi teisę kreiptis į dalyvį, prašydama paaiškinti ir patikslinti duomenis apie dalyvio kvalifikaciją.

8.3. Perkančioji organizacija gali prašyti, kad dalyviai paaiškintų pateiktus pasiūlymus, tačiau negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmę.

8.4. Jeigu pateiktame pasiūlyme komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo raštu paprašyti dalyvių per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas.

8.5. Komisija atmeta dalyvio pasiūlymą, jeigu:

8.5.1. pasiūlymą pateikęs dalyvis neatitinka Konkurso sąlygose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų;

8.5.2. pateiktas pasiūlymas neatitinka Konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų;

8.5.3. dalyvis pasiūlyme pateikė klaidingą informaciją, kuria Perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

8.6. Pranešimas apie pasiūlymų vertinimo rezultatus išsiunčiamas visiems pirminius pasiūlymus pateikusiems dalyviams ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo komisijos sprendimo priėmimo datos.

## **IX. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS**

9.1. Pasiūlymai bus vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų. Pasiūlyme nurodyta kaina bus perskaičiuojama pagal formulę:

$$EN = K - K \times d \times 0,00027$$

$$K = B \pm TM + TR$$

kurioje

*EN* – perskaičiuota kaina (apvalinama iki dviejų skaičių po kablelio);

*K* - Kuro kaina, EUR/1000 l;

*B* - bazinė Kuro kaina, t. y. AB „Orlen Lietuva“ 2017-10-25 protokole nurodyta Kuro pardavimo kaina UAB „Okseta“ terminale be PVM, EUR/1000 l. Produkto kaina turi būti nustatyta prie 15°C;

*TM* - Tiekėjo siūlomas antkainis/nuolaida nuo Bazinės kainos, EUR/1000 l;

*TR* – Kuro pristatymo (įskaitant pakrovimą/iškrovimą) kaina į nurodytas katilines, EUR/1000 l.

*d* – Pasiūlyme nurodytas mokėjimo atidėjimo terminas kalendorinėmis dienomis;

0,00027 – palūkanų normos koeficientas.

9.2. Geriausiu pasiūlymu laikomas pasiūlymas, kurio pagal Konkurso sąlygų 9.1 punkte nustatytą formulę perskaičiuota kaina yra mažiausia. Jeigu kelių pasiūlymų kainos bus vienodos, pirmesniu pasiūlymo eilėje bus tiekėjas, anksčiau pateikęs galutinį pasiūlymą.

9.3. Įvertinus pasiūlymus, Perkančioji organizacija sudaro pasiūlymų eilę kainos didėjimo tvarka ir nustato laimėjusį pasiūlymą. Laimėjusiu pasiūlymu laikomas pirmoje vietoje esantis pasiūlymas. Dalyviai informuojami apie visų vertintų pasiūlymų galutines kainas, sudarytą pasiūlymų eilę ir laimėjusį pasiūlymą.

9.4. Pranešimas apie laimėjusį pasiūlymą išsiunčiamas visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo komisijos sprendimo dėl pasiūlymo pripažinimo laimėjusiu priėmimo dienos.

## **X. PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMAS**

10.1. Perkančioji organizacija pasirašyti pirkimo sutartį siūlo tam dalyviui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Dalyvis pasirašyti pirkimo sutarties kviečiamas raštu. Kvietime pasirašyti pirkimo sutartį nurodomas laikas, iki kada jis turi pasirašyti pirkimo sutartį.

10.2. Pirkimo sutartis bus sudaroma ne anksčiau kaip po 5 darbų dienų nuo Perkančiosios organizacijos pranešimo apie sprendimą sudaryti pirkimo sutartį išsiuntimo dienos. Šiame Konkurso sąlygų punkte nurodytas atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis, ir nėra kitų suinteresuotų kandidatų.

10.3. Tais atvejais, kai dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, atsisako ją sudaryti, iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti sutarties ar atsisako pasirašyti sutartį Konkurso sąlygose nustatytomis sąlygomis, per

Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepateikia sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti sutartį. Tuo atveju Perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį dalyviui, kurio pasiūlymas pagal perskaičiuotas kainas yra pirmas po dalyvio, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

10.4. Sudarant pirkimo sutartį, negali būti keičiama laimėjusio dalyvio pasiūlymo kaina ir kitos pasiūlymo sąlygos.

10.5. Pirkimo sutartis sudaroma pagal perkančiosios organizacijos pateiktą sutarties projektą.

10.6. Sutarties įvykdymas bus užtikrintas baudomis ir delspinigiais.

## **XI. PAGRINDINĖS PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS**

11.1. Žymėto šildymui skirto (gazolio) buitinio krosnių kuro pirkimo – pardavimo sutarties projektas pridedamas priede Nr. 3.

## **XII. GINČŲ SPRENDIMAS**

12.1. Ginčai sprendžiami Taisyklių XI skyriuje nustatyta tvarka.

---

UAB „Radviliškio šiluma“

**PASIŪLYMAS**  
**ŽYMĖTO ŠILDYMOI SKIRTO (GAZOLIO) BUITINIO KROSNIŲ KURO PIRKIMUI**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(Data)

\_\_\_\_\_  
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	
Tiekėjo adresas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą, vardas, pavardė, pareigos	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) skelbime, kuris paskelbtas [www.radsiluma.lt](http://www.radsiluma.lt) ;
- 2) Konkurso sąlygose (jų paaiškinimuose, patikslinimuose).

Mes siūlome kurą su transportavimo paslauga:

Eil. Nr.	Siūlomas kiekis litrais	AB „Orlen Lietuva“ 2017-10-25 dienos protokole nurodyta Kuro pardavimo kaina UAB „Okseta“ Kauno terminale, EUR/1000 l (be PVM)	Siūloma nuolaida / antkainis <sup>1</sup> nuo AB „Orlen Lietuva“ protokole <sup>2</sup> nurodytos Kuro pardavimo UAB „Okseta“ Kauno terminale kainos, EUR/1000 l (be PVM)	Kuro pristatymo kaina, EUR/1000 l (be PVM)	Kuro kaina su pristatymu, EUR/1000 l (be PVM) 2x(3+/-4+5)
1	2	3	4	5	6
1.					
<b>Pasiūlymo kaina be PVM:</b>					
<b>PVM:</b>					
<b>Pasiūlymo kaina su PVM:</b>					
2.	<b>Mokėjimo atidėjimo terminas</b> (mokėjimo atidėjimo terminas negali būti trumpesnis kaip 30 kalendorinių dienų)				

**Pastaba:**

<sup>1</sup> Jeigu siūloma nuolaida, nurodoma „-“, (minus) ir nuolaidos dydis išreikštas eurais (pvz. jeigu Tiekėjas siūlo **1 EUR nuolaidą** nuo AB „Orlen Lietuva“ protokole nurodytos Kuro pardavimo kainos be PVM UAB „Okseta“ Kauno terminale), tuomet Tiekėjas nurodo **-1**);

Jeigu siūlomas antkainis, nurodoma „+“ (plius) ir antkainio dydis išreikštas eurais (pvz. jeigu Tiekėjas siūlo **1 EUR antkainį** nuo AB „Orlen Lietuva“ protokole nurodytos Kuro pardavimo kainos UAB „Okseta“ Kauno terminale), tuomet Tiekėjas nurodo **+1**).

<sup>2</sup> kartu su pasiūlymu pateikti AB „Orlen Lietuva“ 2017-10-25 dienos Kuro kainų protokolo Tiekėjo vadovo patvirtintą kopiją.

Pasiūlymo kaina (be PVM) žodžiais: \_\_\_\_\_

Kainos nurodytos su visais mokesčiais ir kitomis tiekėjo išlaidomis.



Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės paskutinės skilties nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Pasiūlymas galioja: \_\_\_\_\_.

Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekJai:

Eil. Nr.	SubtiekJo pavadinimas	SubtiekJo įsipareigojimų pobūdis ir dalis (procentais) sutarties vykdyme

Kartu su pirminiu pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pirminiame pasiūlyme pateikiami dokumentai yra konfidencialūs\*.

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

\* pildyti, jei paraiškoje pateikiama konfidenciali informacija.

\_\_\_\_\_  
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens  
pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

---

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**TIEKĖJO DEKLARACIJA**

Nr. \_\_\_\_\_

(Data)

(Sudarymo vieta)

1. Aš, \_\_\_\_\_ ,  
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)  
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) \_\_\_\_\_ ,  
(Tiekėjo pavadinimas)  
dalyvaujantis (-i) \_\_\_\_\_  
(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)  
atliekamame \_\_\_\_\_  
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

\_\_\_\_\_ ,  
skelbtame \_\_\_\_\_ ,  
(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris ir (arba) nuoroda į CVP  
IS)

1. Patvirtinu, kad:

1.1. tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais;

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Nepriklausome susijusių asmenų grupei.

5. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

---

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens  
pareigų pavadinimas\*)

---

(Parašas\*)

---

(Vardas ir pavardė\*)

## ŽYMĖTO ŠILDYMOI SKIRTO (GAZOLIO) BUITINIO KROSNIŲ KURO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. [numeris]

2017 m. [data] d., Radviliškis

**UAB „Radviliškio šiluma“**, juridinio asmens kodas 171444859, kurios registruota buveinė yra Žironų g. 3, Radviliškis, atstovaujama direktoriaus Prano Mickaičio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama **Pirkėjas**, ir

**[Pardavėjo pavadinimas]**, juridinio asmens kodas [kodas], kurios registruota buveinė yra [adresas], atstovaujama [pareigos, vardas pavardė], veikiančio pagal [atstovavimo pagrindas] toliau vadinamas **Pardavėjas**,

toliau abi šalys kartu vadinamos **Šalimis**, o kiekviena atskirai – **Šalimi**, susitarė ir sudarė šią žymėto šildymui skirtą (gazolio) buitinio krosnių kuro pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą **Sutartimi**.

### 1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka parduoti Pirkėjui sutartyje nurodytą žymėto šildymui skirtą (gazolio) buitinio krosnių kuro (toliau – „Kuras“) kiekį ir pristatyti Pirkėjo nupirktą Kuro kiekį, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Kurą pristatymo vietoje ir sumokėti už jį Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.
- 1.2. Kuro kokybės reikalavimai: Kuras privalo atitikti standarto ASTM D 3244; IP367; ISO 4259 bei Lietuvos Respublikos energetikos, aplinkos, susisiekimo ministrų 2010-12-22 įsakyme Nr. 1-348/D1-1014/3-742 „*Dėl Lietuvos Respublikoje vartojamų naftos produktų, biodegalų ir skystojo kuro privalomųjų kokybės rodiklių patvirtinimo*“ ir Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2002-06-03 įsakyme Nr. 193 „*Dėl Kuro, kuriam taikomos akcizų lengvatos, žymėjimo taisyklių patvirtinimo*“ nustatytus reikalavimus.
- 1.3. Sutartis sudaryta Pirkėjui įvykdžius Kuro pirkimą atviro konkurso būdu.
- 1.4. Pardavėjo pasiūlymas pridedamas Sutarties priede Nr. 1.

### 2. KURO TIEKIMO TVARKA

- 2.1. Šios Sutarties pagrindu perkamas maksimalus Kuro kiekis – 50 t.
- 2.2. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso Kuro kiekio. Užsakomas Kuro kiekis priklausys nuo Pirkėjo poreikių, meteorologinių sąlygų ir kitų aplinkybių, lemiančių Kuro suvartojimą šilumos energijos gamybai.
- 2.3. Tikslūs Pirkėjo perkami Kuro kiekiai nurodomi Pirkėjo užsakymuose. Kuro užsakymai kiekvienam mėnesiui (tikslus tiekimo grafikas) pateikiami Pardavėjui iki kiekvieno kalendorinio mėnesio 1 kalendorinės dienos faksu Nr. [numeris] arba elektroniniu paštu [el. paštas]. Pardavėjas įsipareigoja patvirtinti Pirkėjo užsakymą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas.
- 2.4. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti visą Sutarties 2.1. punkte nurodytą Kuro kiekį, o Pardavėjas neturės jokių pretenzijų, jei Pirkėjas nenupirks viso Sutarties 2.1. punkte nurodyto preliminaraus Kuro kiekio.
- 2.5. Kuras pristatomas šiuo adresu:
- 2.6. Arsenalo g. 5 Linkaičių km., Radviliškio raj.
- 2.7. Kiekvieną Kuro partiją Pardavėjas privalo įforminti krovinio važtaraščiais, kuriuos pasirašo Pardavėjo ir Pirkėjo įgalioti atstovai.
- 2.8. Šios sutarties vykdymui Pardavėjo pasitelkiami subtiekejai: [ jei yra nurodyti].

### 3. KURO KOKYBĖ

- 3.1. Pardavėjas garantuoja, kad Kuro kokybė atitinka Sutarties 1.2 punkte nustatytus kokybės parametrus.
- 3.2. Kartu su kiekviena Kuro partija Pardavėjas privalo pateikti Kuro kokybės pažymėjimą (sertifikatą) ir saugos duomenų lapą (toliau – SDL), atitinkantį Komisijos Reglamento (ES) Nr.453/2010 reikalavimus ir Poveikio scenarijų (PS) su Pirkėjui tinkančiais naudojimo būdais (naudojamas kaip kuras). Pasikeitus

SDL ir PS informacijai, kuro tiekėjas užsakovui privalo nedelsiant pateikti atnaujintą išplėstinį SDL. Išplėstinis SDL turi būti pateiktas lietuvių kalba su spalvotomis piktogramomis. SDL turi būti pateikti lietuvių kalba. Jei šie dokumentai nepateikiami, Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti pristatytą Kuro partiją.

- 3.3. Kuro kokybė, kiekis turi atitikti jį lydinčių kokybės dokumentų reikalavimus ir Pirkėjo reikalavimus.
- 3.4. Perduodant Kurą, bet kurios Šalies iniciatyva gali būti paimamas bandomasis mėginys Kuro kokybei patikrinti. Paimti mėginiai perduodami patikrinimui nepriklausomoje UAB „SGS Klaipėda Ltd“ laboratorijoje. Visas su Prekės kokybės patikrinimu susijusias išlaidas apmoka Pardavėjas, jeigu nustatyta, kad Prekė nekokybiška arba Pirkėjas, jeigu Prekė – kokybiška.

#### **4. KURO KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA**

- 4.1. Kuro kainą sudaro:
  - 4.1.1. AB „Orlen Lietuva“ protokolinė 1000 (tūkstančio) litrų Kuro pakrovimo ir PVM sąskaitos faktūros išrašymo dieną pardavimo kaina UAB „Okseta“ Kauno terminale (be PVM), minus/plus nuolaida/antkainis [nurodyti] EUR ((be PVM) už 1000 litrų);
  - 4.1.2. Kuro transportavimo kaina [nurodyti] EUR/1000 l be PVM;
  - 4.1.3. Pridėtinės vertės mokestis, galiojantis prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu.
- 4.2. Pirkėjas apmoka už faktiškai pristatytą Kuro kiekį, kurio kaina apskaičiuojama pagal Sutarties 4.1 punktą.
- 4.3. Pardavėjas privalo su kiekviena Kuro partija pateikti AB „Orlen Lietuva“ protokolą (patvirtintą kopiją), kuriame nurodyta Kuro kaina UAB „Okseta“ Kauno terminale, ir PVM sąskaitą faktūrą Pirkėjui.
- 4.4. Transportavimo paslaugų kaina privalo būti išskirta atskiroje PVM sąskaitos-faktūros eilutėje.
- 4.5. Į Sutartyje nurodytą Kuro kainą įskaitytos visos Pardavėjo išlaidos ir visi šiai Kuro rūšiai nustatyti mokesčiai.
- 4.6. Pirkėjas įsipareigoja visą Kuro kainą sumokėti pavedimu į Pardavėjo sąskaitą ne vėliau kaip per [*tiekėjo pasiūlyme nurodytas terminas*] kalendorinių dienų nuo Prekių ir PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos.
- 4.7. Kuro kaina ir transportavimo paslaugų kaina nebus keičiama per visą pirkimo Sutarties galiojimo terminą, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:
  - 4.7.1. Pasikeitus Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytam PVM tarifui, PVM bus apskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka, taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM metu.

#### **5. PARDAVĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI**

- 5.1. Pardavėjas įsipareigoja:
  - 5.1.1. Sutartyje nustatyta tvarka ir už Sutartyje nustatytą kainą visą Sutarties galiojimo laikotarpį tiekti kokybišką Kurą Pirkėjui;
  - 5.1.2. Suteikti Kuro transportavimo paslaugą į Sutarties 2.5 punkte nurodytą katilinę;
  - 5.1.3. visą Sutarties galiojimo laikotarpį užtikrinti Kuro tiekimą Pirkėjo nurodytu režimu;
  - 5.1.4. kartu su kiekviena Kuro partija pateikti Sutartyje nurodytus dokumentus;
  - 5.1.5. materialiai atsakyti už Pirkėjo katilinių įrangos sugadinimą, jei Kuro kokybė neatitiks Sutartyje nustatytų kokybės reikalavimų;
  - 5.1.6. nedelsiant pranešti Pirkėjui kilus sunkumams pristatyti Pirkėjo užsakytą Kuro kiekį ir imtis visų įmanomų priemonių Pirkėjo užsakymui įvykdyti;
  - 5.1.7. vykdyti kitus šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.
- 5.2. Pardavėjas patvirtina, kad turi reikiamus techninius, finansinius ir kitus pajėgumus, reikiamą patirtį ir kvalifikaciją tinkamai vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

#### **6. PIRKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI**

- 6.1. Pirkėjas įsipareigoja:

- 6.1.1. darbo dienomis darbo valandomis priimti Pardavėjo pristatytas Kuro partijas, o esant poreikiui, priimti tiekiamą Kurą poilsio ir švenčių dienomis;
- 6.1.2. atsiskaityti su Pardavėju už pristatytą Kuro kiekį ir transportavimo paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis;
- 6.1.3. vykdyti kitus šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.
- 6.2. Pirkėjas privalo raštu pranešti Pardavėjui apie Kuro poreikio sumažėjimą ar laikiną tiekimo sustabdymą dėl katilinių remonto, meteorologinių sąlygų ar kitų nenumatytų aplinkybių.
- 6.3. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti iš Pardavėjo Kurą, pareikalauti atsiimti Kuro partijas iš Pirkėjo sandėlio arba atsisakyti apmokėti už Kurą, jei pristatytas Kuras neatitinka Sutartyje nustatytų kokybės reikalavimų.

## **7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

- 7.1. Jeigu Pardavėjas nesilaiko Kuro pristatymo terminų ir vėluoja pristatyti Kurą, jis moka 0,02 % delspinigių nuo nepristatyto Kuro vertės, apskaičiuotos pagal paskutinę pristatytos Kuro partijos kainą, už kiekvieną pilną pavėluotą dieną bei atlygina visus Pirkėjo patirtus nuostolius. Šiuo atveju Pirkėjas turi teisę atsisakyti laiku nepateikto Kuro kiekio.
- 7.2. Jeigu Pardavėjas nepateiks Kuro kiekio, kuris reikalingas Pirkėjo poreikiams patenkinti, arba Pardavėjo pateiktas Kuras neatitiks Sutartyje nustatytų kokybės reikalavimų ar dėl kitų dėl Pardavėjo kaltės susiklosčiusių aplinkybių Pirkėjas bus priverstas panaudoti kitos rūšies kurą arba pačios rūšies kurą iš kitų pardavėjų, arba sustabdyti šildymo katilą, Pardavėjas privalės per 10 kalendorinių dienų nuo Pirkėjo raštiško pareikalavimo atlyginti visus tiesioginius Pirkėjo nuostolius, įskaitant bet neapsiribojant kuro kainų skirtumu tarp Pardavėjo nepateikto Kuro kiekio kainos ir Pirkėjo sunaudoto kuro kainos, Pirkėjui atsirandančius mokesčius ir baudas už viršnorminius teršalų išmetimus.
- 7.3. Sutarties 3.4 punkte nustatyta tvarka nustačius, kad Kuras neatitinka kokybės reikalavimų, Pardavėjas moka Pirkėjui 500 (penkis šimtus) eurų baudą ir savo sąskaita pakeičia pristatytą nekokybišką Kuro partiją nauja bei atlygina visus Pirkėjo patirtus nuostolius.
- 7.4. Pirkėjui neatsiskaičius su Pardavėju per Sutarties 4.6. punkte nustatytą terminą, Pardavėjui raštiškai pareikalavus, Pirkėjas privalo sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigius skaičiuojamus nuo pavėluotos sumokėti sumos už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną.
- 7.5. Jei Pardavėjo pateikto Kuro kokybė neatitinka Sutartyje ar kokybės pažymėjime (sertifikate) nustatytų kokybės reikalavimų, Pardavėjas privalo nedelsiant neatlygintinai pakeisti nekokybišką Kurą į kokybės reikalavimus atitinkantį Kurą.

## **8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS**

- 8.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių - nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui. Nenugalima jėga (*force majeure*) – tai nepaprastos aplinkybės, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kokiomis nors priemonėmis pašalinti.
- 8.2. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą grindžia nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis, privalo kitai Šaliai pristatyti dokumentą, išduotą kompetentingos institucijos ir patvirtinantį nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių egzistavimą.
- 8.3. Pasibaigus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių veikimui, Šalis, kurios atžvilgiu jos veikė, privalo nedelsiant informuoti kitą Šalį ir atnaujinti Sutarties vykdymą.
- 8.4. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl *force majeure* arba vykdymas turi būti atidėtas ilgiau nei šešis mėnesius dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*), už kurią Šalis neatsako.
- 8.5. Šalys susitaria, kad vienašališkai neatsisakys vykdyti ar keisti Sutarties sąlygų, jeigu dėl nenugalimos jėgos aplinkybių susidarys sunkumai vykdyti sutartinius įsipareigojimus.

## **9. GINČŲ SPRENDIMAS**

- 9.1. Visi Šalių ginčai, kylantys dėl šios Sutarties, jos vykdymo ar kitaip susiję su Sutartimi, bus nagrinėjami Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

- 9.2. Spręsdamos tarpusavio ginčus, Šalys vadovaujasi šios Sutarties nuostatomis, Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais aktais.
- 9.3. Kilus nesutarimams dėl Kuro kokybės, Pirkėjas turi teisę paimti Kuro mėginius ir kreiptis į UAB „SGS Klaipėda Ltd“ laboratoriją, kuri pateikia išvadą dėl Kuro kokybės. Laboratorijos pateikta išvada laikoma teisinga, o klydusioji Šalis privalo atlyginti Kuro kokybės tyrimo išlaidas.

## 10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 10.1. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį raštu įspėjęs Pardavėją prieš 30 kalendorinių dienų šiais atvejais:
- 10.1.1. Pardavėjas nepristato Pirkėjui užsakyto Kuro kiekio;
- 10.1.2. Pardavėjas tiekia Pirkėjui Kurą, kuris neatitinka šioje Sutartyje nustatytų kokybės reikalavimų, t. y. bent viena pristatyta Kuro partija neatitinka kokybės reikalavimų;
- 10.1.3. kitais atvejais Pardavėjui pažeidus šią Sutartį ir nepašalinus Sutarties pažeidimo per Pirkėjo nurodytą terminą.
- 10.2. Pardavėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą nutraukti šią Sutartį, jei Pirkėjas neatsiskaito per Sutarties 4.6. punkte nustatytą terminą. Prieš nutraukdamas Sutartį šiame Sutarties punkte nustatyta tvarka, Pardavėjas privalo raštu pareikalauti Pirkėjo sumokėti susidariusią skolą, suteikdamas Pirkėjui ne trumpesnę kaip 30 kalendorinių dienų terminą skolai sumokėti. Šiame punkte nurodytas terminas skolai sumokėti pradedamas skaičiuoti nuo tos dienos, kai Pirkėjas gauna Pardavėjo raštišką reikalavimą (pretenziją) sumokėti skolą.
- 10.3. Sutartis gali būti bet kuriuo metu nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

## 11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 11.1. Pirkėjas prisiima visą riziką dėl Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.204 str. 2 dalyje nurodytus kriterijus atitinkančių aplinkybių atsiradimo Sutarties vykdymo metu.
- 11.2. Abi Šalys patvirtina, kad Sutarties sudarymo metu nebuvo Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.228 str. 1 dalyje nurodytų aplinkybių, kurios sudarytų esminę Šalių nelygybę Sutarties sudarymo metu, todėl nei Sutartis nei atskira jos sąlyga nesuteikia perdėto pranašumo vienai iš Sutarties Šalių.
- 11.3. Nei viena Šalis neturi teisės perleisti savo teisių arba pareigų pagal Sutartį trečiajai šaliai be raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 11.4. Sutarties galiojimo terminas – vieneri metai nuo Sutarties sudarymo datos.
- 11.5. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laiką negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Taisyklių 3 punkte nustatyti principai ir tikslai, ir kai yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas, kad tokie Sutarties sąlygų pakeitimai būtų padaryti .
- 11.6. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią. Po vieną Sutarties egzempliorių atitenka kiekvienai Sutarties Šaliai.
- 11.7. Šalių pranešimai ir kitas susirašinėjimas įteikiami Sutarties Šaliai pasirašytinai, arba siunčiami registruotu laišku, arba faksu, arba elektroniniu paštu, adresais ir numeriais nurodytais Sutarties 12 straipsnyje. Pasikeitus bet kuriam iš žemiau nurodytų rekvizitų, ši Šalis privalo nedelsiant informuoti kitą Šalį.
- 11.8. Pasirašydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad suprato visas Sutarties sąlygas, Sutartis atitinka tikrąją Šalių valią ir ketinimus.
- 11.9. Priedai:
- 11.9.1. Priedas Nr. 1 – Pardavėjo pasiūlymas.
- 11.9.2. Priedas Nr. 2 – Žymėto šildymui skirto (gazolio) buitinio krosnių kuro atviro konkurso sąlygos.

## 12. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

### **Pirkėjas:**

UAB „Radviliškio šiluma“  
Juridinio asmens kodas 171444859  
PVM mokėtojo kodas LT714448515

### **Pardavėjas:**

[pavadinimas]  
Juridinio asmens kodas [kodas]  
PVM mokėtojo kodas LT[kodas]

Buveinės adresas: Žironų g. 32, Radviliškis,  
LT-82143  
A. s. Nr. LT457300010002569067  
AB bankas „Swedbank“, banko kodas 73000  
Tel.: 8 42260872; faksas: 8 42260873;  
elektroninis paštas: [info@radsiluma.lt](mailto:info@radsiluma.lt)  
Duomenys kaupiami ir saugomi:  
VĮ „Registru centras“ Juridinių asmenų  
registre

Direktorius  
Pranas Mickaitis

---

A.V.

Buveinės adresas: [adresas]  
A./s.: Nr. LT[kodas]  
[pavadinimas] bankas, banko kodas: [kodas]  
Tel.: +370 [numeris]; faksas: +370 [numeris]  
elektroninis paštas: [el. paštas]  
Duomenys kaupiami ir saugomi:  
VĮ „Registru centras“ Juridinių asmenų registre

Direktorius

---

A.V.